

CHUNCHEON  
NATIONAL  
UNIVERSITY OF  
EDUCATION

2019학년도  
수시모집요강



춘천교육대학교  
CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION



신바람 나는 대학,

소통과 공감을 중시하는 대학



※ 본 모집요강의 내용은 변경될 수 있습니다. 변경된 내용은 '홈페이지/입학안내/게시판/공지사항'을 통해 안내 하오니 참고하시기 바랍니다.

※ 각종 서식은 '홈페이지/입학안내/수시모집/서식다운로드'에서 내려 받아 사용하시기 바랍니다.

# Contents

2019학년도 수시모집요강

<b>I</b>	전형요약 및 주요사항 .....	02
<b>II</b>	모집인원 .....	04
<b>III</b>	전형일정 및 원서접수 .....	05
<b>IV</b>	전형안내(학생부종합전형) .....	09
<b>V</b>	선발원칙 .....	21
<b>VI</b>	제출서류 양식 .....	24
<b>VII</b>	지원자유지사항 .....	32
<b>VIII</b>	합격자 발표 및 등록 .....	35
<b>IX</b>	대학안내 .....	40
<b>X</b>	위치안내 .....	44



# 전형요약 및 주요사항

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 전형요약

모집시기	전형유형	전형명	모집인원	전형방법	전형요소 및 실질반영비율						수능최저 학력기준	
					학생부 교과	학생부종합		면접	서류	수능		
						서류	면접					
수시	학생부 위주 (종합)	정원내	교직적·인성 인재	96	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-	적용 하지 않음
					2단계	-	40	60	-	-	-	
			강원교육 인재	72	1단계 (2배수)	-	100	-	-	-	-	
					2단계	-	40	60	-	-	-	
			국가보훈 대상자	4	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-	
					2단계	-	40	60	-	-	-	
		다문화가정의 자녀	2	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-		
				2단계	-	40	60	-	-	-		
		정원외	농·어촌학생	8	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-	
					2단계	-	40	60	-	-	-	
			기초생활 수급자 및 차상위계층	9	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-	
					2단계	-	40	60	-	-	-	
			특수교육 대상자	5	1단계 (3배수)	-	100	-	-	-	-	
					2단계	-	40	60	-	-	-	
소 계			196									
정시 (나)군	수능 위주	일반학생	147	1단계 (2배수)	-	-	-	-	-	100	적용 하지 않음	
				2단계	12	-	-	8	-	80		
	기타	외국인학생	2	일괄합산	-	-	-	-	100	-		
소 계			149									
합 계			345									

※ 수시 및 정시 전체 자료를 요약함

2 주요사항

비 고		2018학년도									2019학년도											
수시모집인원		모집인원: 208명(60.3%)									모집인원: 196명(56.8%)											
수시 주요전형 명칭 및 모집인원 변경		<ul style="list-style-type: none"> <li>강원교육인재 : 72명</li> <li>교직적·인성인재 : 108명</li> </ul>									<ul style="list-style-type: none"> <li>강원교육인재 : 72명</li> <li>교직적·인성인재 : 96명(-12)</li> </ul>											
수시모집 지원자격 제한 변경	구분	검정고시	졸업년도			해외고			검정고시	졸업년도			해외고									
	적인성	X	X			X			O	O			O									
	강원	X	X			X			X	O			X									
	보훈	X	X			X			O	O			O									
	다문화	X	X			X			O	O			O									
	농어촌	X	X			X			X	O			X									
	기초	O	O			O			O	O			O									
	특수	O	O			O			O	O			O									
수시모집 면접방법		<ul style="list-style-type: none"> <li>교직 적성면접</li> <li>교직 인성면접</li> </ul>									<ul style="list-style-type: none"> <li>교직 적성면접</li> <li>교직 인성면접</li> </ul>											
수시모집 최저학력 기준		수능 최저학력기준 적용하지 않음									수능 최저학력기준 적용하지 않음											
정시 수능 가산점		수학 '가'형 : 10% 가산 과학 탐구 : 10% 가산									수학 '가'형 : 5% 가산 과학 탐구 : 5% 가산											
정시 수능 한국사 가산점		등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9	등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		가산점	10	9.8	9.6	9.4	0	0	0	0	0	가산점	10	9.8	9.6	9.4	0	0	0	0	0	0
정시 수능 영어성적 반영방법		등급별 환산점수 적용									등급별 환산점수 적용											
		등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9	등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		점수	100	95	88	76	59	39	22	10	0	점수	100	95	88	76	59	39	22	10	0	
정시 수능성적 반영점수 산출방법		1단계	<ul style="list-style-type: none"> <li>국어: 표준점수 × 100%</li> <li>수학 '가': 표준점수 × 110%</li> <li>수학 '나': 표준점수 × 100%</li> <li>영어: 등급별 환산점수</li> <li>사탐, 직탐: 2과목합산표준점수 × 100%</li> <li>과탐: 2과목합산표준점수 × 110%</li> <li>한국사: 등급별 환산점수</li> <li>반영점수 = ∑(한국사, 국어, 수학, 영어, 탐구)</li> </ul>									1단계	<ul style="list-style-type: none"> <li>국어: 표준점수 × 100%</li> <li>수학 '가': 표준점수 × 105%</li> <li>수학 '나': 표준점수 × 100%</li> <li>영어: 등급별 환산점수</li> <li>사탐, 직탐: 2과목합산표준점수 × 100%</li> <li>과탐: 2과목합산표준점수 × 105%</li> <li>한국사: 등급별 환산점수</li> <li>반영점수 = ∑(한국사, 국어, 수학, 영어, 탐구)</li> </ul>									
		2단계	• 1단계 성적 × 800/700									2단계	• 1단계 성적 × 800/700									
정시 학생부교과 및 면접 기본점수		학생부교과 기본점수 104 면접 기본점수 64									학생부교과 기본점수 104 면접 기본점수 64											
정시 학생부 체육, 예술 교과목 반영점수		석차등급	A			B			C			석차등급	A			B			C			
		점수	9점			8.1점			7.2점			점수	9점			8.1점			7.2점			
정시모집 비교내신 대상자		2017년 2월 이전 졸업자									2018년 2월 이전 졸업자											



# 모집인원

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 입학정원

계 열	모집단위	지 역	교직이수	입학정원		
				주	야	합계
사범계열	초등교육학과	강원	교직이수	321	0	321

## 2 모집인원

모집 단위	모집 인원	수시모집							정시모집(나군)	
		학생부종합							수능	기타
		정원내				정원외			정원내	정원외
		교직적·인성 인재	강원교육 인재	국가보훈 대상자	다문화가정의 자녀	농·어촌 학생	기초·차상위 계층	특수교육 대상자	일반학생	외국인학생
초등교육 학과	345	96	72	4	2	8	9	5	147	2
계		196명							149명	



# 전형일정 및 원서접수

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 전형일정

구 분	일 정
원서 접수	2018. 9. 10(월) 09:00 ~ 12(수) 17:00
자기소개서 및 교사추천서 입력	2018. 9. 10(월) 09:00 ~ 13(목) 19:00까지
서류 제출	2018. 9. 10(월) 09:00 ~ 9. 17(월) 17:00까지 도착분에 한함
1단계 합격자 발표(면접고사 대상자)	2018. 10. 26(금) 14:00
면접고사	2018. 11. 24(토)
합격자 발표	2018. 12. 14(금) 14:00
최초합격자 문서등록(등록확인서 제출)	2018. 12. 17(월) 09:00 ~ 19(수) 16:00
미등록 충원 합격자 발표 및 문서등록	2018. 12. 19(수) 19:00 ~ 26(수) 21:00이전
미등록 충원 합격통보 마감	2018. 12. 26(수) 21:00이전
추가 합격자 최종 문서등록 마감	2018. 12. 27(목) 16:00까지
등록금 납부	2019. 1. 30(수) ~ 2. 1(금)

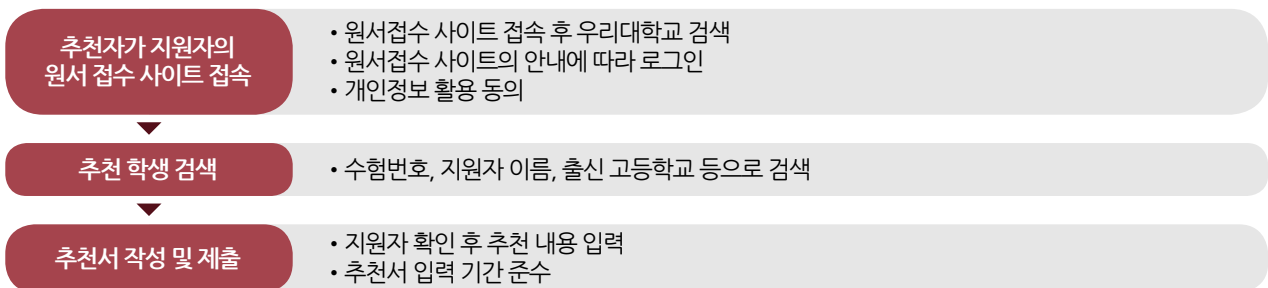
※ 전형일정은 변경될 수 있으므로 홈페이지를 통하여 확인하기 바람

## 2 원서접수 안내

### 가. 원서작성 및 자기소개서 입력 절차



### 나. 추천서 입력 절차





### 다. 원서접수 유의사항

- 1) 원서접수는 인터넷으로만 가능하며, 방문 및 우편 접수는 받지 않음
- 2) 원서 접수 시 학교생활기록부 성적 조회 및 추출에 동의하지 않거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공하지 않는 고교 출신자는 학교생활기록부를 서류 제출 마감일까지 방문 또는 우편으로 제출해야 하며, 미제출 시 불합격 처리함
- 3) 원서 접수 시 입력한 정보는 입학 관련 업무 외의 다른 용도로 사용하거나 제3자에게 유출하지 않는 것을 원칙으로 하며, 우리대학교에 원서를 접수하는 것으로 입학 업무와 관련된 전자 우편 및 SMS 발송 등 정보 활용에 동의한 것으로 간주함
- 4) 접수된 원서는 수정 또는 취소할 수 없음
- 5) 지원 자격 심사를 위한 제출서류에는 우측하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출해야 함
- 6) 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 우편배달 사고 등 기타 사유로 기일 내에 도착하지 않은 서류는 우리 대학교에서 책임지지 않음
- 7) 서류 미제출자, 지원 유형 자격 요건에 해당하지 않는 자는 불합격으로 처리함
- 8) 원서접수 방법 및 절차에 관한 자세한 사항은 인터넷 원서접수 대행업체를 통해 확인 바람

### 라. 개인정보 및 온라인 전산자료 활용 안내

#### 1) 입학원서 개인정보 활용

- 원서접수 시 입력한 입학원서의 모든 개인정보는 입학전형에 위한 자료로만 활용됨
- 합격생의 개인정보는 대학에서 학사관리 목적으로 활용하며, 우리대학교는 관계법령에 따라 개인 정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있음  
(※ 보유 및 활용 기간: 재학기간 및 졸업 이후)
- 학사관리 업무의 범위는 학적변동 업무(휴학, 복학, 자퇴 등), 전공 선택 업무(전과, 복수전공 등), 학생복지 업무(장학금, 기숙사 등), 기타 학사 업무 및 각종 서비스 신청 관련 업무로 한정함
- 재학생의 고유 식별 정보가 포함된 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 법률상의 업무를 수행하는 공공기관(한국장학재단, 정부부처, 국민연금공단, 지방자치단체 등)에 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됨
- 재학생의 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 학생증 발급 등의 업무를 우리 대학교로부터 위탁 받은 금융업 사업자에게 제한적으로 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됨

#### 2) 학교생활기록부 온라인 전산 자료 활용

- 고등학교 학교생활기록부 자료는 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 전산자료 활용 동의를 받아 교육부 교육행정정보시스템(NEIS)을 통해 온라인으로 우리 대학교에 제공됨  
(제공대상 : 고등학교 2014년~2018년 졸업자와 2019년 2월 졸업예정자)
- 아래에 해당하는 경우 '고등학교 학교생활기록부 사본(학교장 원본대조필 날인) 1부'를 제출하여야 함
  - ① 학교생활기록부 온라인 전산 자료 활용에 동의하지 않은 경우
  - ② 학교생활기록부 전산 자료를 온라인으로 제공하지 않는 고교 출신자
  - ③ 2013년 2월말 이전 고교 졸업자

### 3) 대학수학능력시험 온라인 전산 자료 활용

- 대입전형 대학수학능력시험 자료는 수시 합격자(등록확인서 제출자)의 장학생 선발에 활용되며, 원서접수 시 온라인 전산자료 활용 동의를 받아 한국교육과정평가원 온라인 제공 시스템을 통해 우리 대학교에 제공됨

## 마. 전형료

### 1) 전형별 전형료

전 형	전형료		1단계 불합격자 환불액
	전형관리비	수수료	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교직적·인성인재</li> <li>• 강원교육인재</li> </ul>	43,000원	5,000	5,000원
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가보훈대상자</li> <li>• 다문화가정의 자녀</li> <li>• 농·어촌 학생</li> <li>• 기초생활수급자 및 차상위계층</li> <li>• 특수교육대상자</li> </ul>	15,000원	5,000	5,000원

### 2) 수수료는 원서접수 대행사 납부 수수료임

### 3) 전형료 반환

- 입학전형료의 반환과 관련한 사항은 「고등교육법 시행령」 제42조의 3을 준수함

#### 「고등교육법 시행령」 제42조의3(입학전형료)

- ② 법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.
- 1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
  - 2) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
  - 3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
  - 4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다) : 납부한 입학전형료 전액
  - 5) 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우 : 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액
- ③ 대학의 장은 법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.

#### • 전형료 반환 방법

- ① 인터넷 원서접수 시 입력한 전형료 반환계좌로 환불함
  - ※ 반환 비용에서 금융기관 전산망 이용 수수료를 차감할 수 있음
  - ※ 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음
- ② 지원자 본인이 춘천교육대학교 방문 수령(신분증, 수험표 지참)

### 4) 1단계 전형 합격 후, 2단계 전형에 응시하지 않은 자에 대하여는 반환하지 않음

### 5) 접수(결제)가 완료된 경우 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음

# IV

## 전형안내(학생부종합전형)

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

### 1 교직적·인성인재 전형

가. 모집인원 : 96명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

### 마. 제출서류

구 분	내 용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>(단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
3. 추천서		
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음)</li> <li>[단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> <li>해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)</li> </ul>
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>추천서는 초·중·고 교사, 비인가학교 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소경 양식</li> <li>또는 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수)</li> </ul>
	5. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>우편제출</li> </ul>
	6. 검정고시 성적증명서	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)</li> <li>추천서는 초·중·고 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>본교 소경 양식(방문, 우편)</li> </ul>
	5. 해외고교 졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>방문 또는 우편제출</li> <li>졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 제출</li> </ul>
	6. 해외고교 성적증명서	

## 2 강원교육인재 전형

가. 모집인원 : 72명

나. 지원자격 : 강원도 내 소재 고등학교에서 입학일부터 졸업(예정)일까지 고교 전 교육과정을 이수한(할) 졸업(예정)자

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	2배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
기본 서류	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>(단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음)</li> <li>[단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> </ul>

### 3 국가보훈대상자 전형

가. 모집인원 : 4명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 「세부 지원자격」의 대상자 중 하나에 해당하는 자

구 분	근 거
독립유공자	독립유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호 및 제2호에 해당하는 순국선열과 애국지사의 자녀 및 손·자녀
국가유공자 (참전유공자 제외)	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 제1항 제3호~제18호(단, 제10호 제외)의 본인 및 그 자녀
6·18자유상이자	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제73조의 본인 및 그 자녀
지원 순직·공상 군경(공무원)	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제73조의 2의 본인 및 그의 자녀
고엽제후유의증 환자 (수당지급대상자)	고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률 제2조 제3호 및 제7조 제9항에 해당하는 자 및 그의 자녀
5·18민주유공자	5·18민주유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호~제3호에 해당하는 자 및 그의 자녀
특수임무유공자	특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제3조 제1호~제3호에 해당하는 자 및 그의 자녀
보훈보상대상자	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제2조 제1항 제1호~제4호에 해당하는 보훈보상대상자 및 그의 자녀

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음) (단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> <li>해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)</li> </ul>

구 분	내 용	
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>• 추천서는 초·중·고 교사, 비인가학교 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식</li> <li>• 또는 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수)</li> </ul>
	5. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우편제출</li> </ul>
	6. 검정고시 성적증명서	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)</li> <li>• 추천서는 초·중·고 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 소정 양식(방문, 우편)</li> </ul>
	5. 해외고교 졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방문 또는 우편제출</li> <li>• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 제출</li> </ul>
	6. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	1. 대학입학특별전형 대상자 증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보훈(지)청 발급</li> <li>• 민원24(www.minwon.go.kr)</li> </ul>
	2. 대상자와 가족관계임을 증명하는 가족관계증명서 1부 (독립유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호 및 제2호에 해당하는 손·자녀 중 조부, 조모를 확인할 수 없는 경우 '제적등본' 추가 제출)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원자 기준 우선</li> <li>• 주민센터 발급</li> <li>• 지원자가 보훈대상자일 경우 제출 불필요</li> </ul>

※ 제출서류는 2018.8.10.(금) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

## 4 다문화가정의 자녀 전형

가. 모집인원 : 2명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자의 자녀

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>(단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
3. 추천서		
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음)</li> <li>[단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> <li>해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록부서류 별도 제출(방문, 우편)</li> </ul>
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>추천서는 초·중·고 교사, 비인가학교 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식</li> <li>또는 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수)</li> </ul>
	5. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>우편제출</li> </ul>
	6. 검정고시 성적증명서	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)</li> <li>추천서는 초·중·고 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>본교 소정 양식(방문, 우편)</li> </ul>
	5. 해외고교 졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>방문 또는 우편제출</li> <li>졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 제출</li> </ul>
	6. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	1.	부, 모 중 일방이 귀화 허가를 받은 자	기본증명서(상세히) 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민센터 발급</li> <li>• 전적 국적을 확인할 수 있도록 발급</li> </ul>
		부, 모 중 일방이 귀화 허가를 받지 않은 자	외국인등록사실증명서 1부 (전적 국적 확인 불가 시 '제적등본' 추가 제출)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민센터, 출입국관리사무소 발급</li> <li>• 외국인 부모 기준으로 발급</li> </ul>
		2. 가족관계증명서 1부		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민센터 발급</li> </ul>
		3. 혼인관계증명서 1부(전적 국적이 확인될 수 있도록 발급)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 순수 한국인 부모 기준으로 발급</li> </ul>
	4. 사망		- 사망한 자의 기본증명서 1부 또는 제적등본 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사망 사실을 확인할 수 있어야 함</li> </ul>

※ 제출서류는 2018.8.10.(금) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

※ 외국인 부 또는 모의 성명은 모든 서류 상 일치해야 함



## 5 농·어촌학생 전형

가. 모집인원 : 8명

나. 지원자격 : 국내 고등학교 졸업(예정)자로서 농어촌 인정지역의 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전교육과정을 이수하고 본인 및 부모 모두가 해당지역에 거주한 자  
단, 특수목적고(과학고, 영재고, 국제고, 외국어고, 예술고, 체육고, 마이스터고)는 제외함

[농어촌 인정 지역]

- 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역
- 도서·벽지교육진흥법 제2조에 의한 도서·벽지 지역

- 2개 이상의 중 고등학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍 면이나 도서 벽지 소재 중 고등학교이어야 함 (동일한 읍면이 아니라도 가능함)
- 부모와 학생 거주지, 학교 소재지는 동일한 읍 면지역 또는 도서 벽지 지역이 아니어도 가능함
- 행정구역의 적용 : 태백시와 중 고등학교 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍 면 지역이 동으로 변경된 경우에는 당해 지역을 읍 면이나 도서 벽지 지역으로 인정함
- 부모의 사망, 이혼 등 기타 사유에 해당하는 경우에는 법률상 친권이 있는 부 또는 모를 기준으로 함
- 단, 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권을 우선으로 함
- 지원자격과 관련하여 명시되지 않은 사항은 별도로 심사할 수 있음

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
기본 서류	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음) (단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> </ul>

구 분	내 용		
추가 서류	1. 농·어촌 학생 확인서 1부(자체 양식)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 중학교장 직인 날인</li> <li>• 고등학교장 직인 날인</li> </ul>	
	2. 가족관계증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민센터 발급</li> <li>• 대법원 전자 가족관계등록시스템 발급</li> <li>• 지원자 기준 우선</li> </ul>	
	3. 주민등록초본 각 1부(지원자 1부, 부 1부, 모 1부)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주소 이동 사항이 모두 기재되어야 함</li> </ul>	
	4. 중학교 학교생활기록부 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교장 직인, 원본대조필 날인</li> <li>• 원서접수 시 고등학교 학교생활기록부 온라인 수신 동의를 한 경우에는 중학교 학교생활기록부만 제출</li> </ul>	
부모의 이혼 또는 사망인 경우 추가서류	이혼	- 혼인관계증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부 또는 모 기준</li> <li>• 주민센터 발급</li> </ul>
		- 기본증명서(상세히) 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원자 기준 우선</li> <li>• 주민센터 발급</li> <li>• 친권 소재가 명시되어 있어야 함</li> </ul>
	사망	- 사망한 자의 기본증명서 1부 또는 제적등본 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사망 사실을 확인할 수 있어야 함</li> </ul>

※ 제출서류는 2018.8.10.(금) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

※ 농어촌학생 전형의 선발 취지에 부합하는 지 확인하기 위해 기타 서류를 추가로 요구할 수 있음

## 6 기초생활수급자 및 차상위계층 전형

가. 모집인원 : 9명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 「세부 지원자격」의 대상자 중 하나에 해당하는 자

구 분	근 거
기초생활수급자	• 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호 수급자
차상위계층	• 국민기초생활보장법 제2조 제10호 및 동법 시행령 제3조에 의거한 차상위계층 중 차상위 복지급여(차상위 건강보험 본인부담금 경감, 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 한부모 가족 지원자)를 받고 있는 가구의 학생 • 우선돌봄 차상위가구의 학생

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음) (단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 학교생활기록부	• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록부서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음) • 추천서는 초·중·고 교사, 비인가학교 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 • 또는 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수)
	5. 검정고시 합격증명서	• 우편제출
	6. 검정고시 성적증명서	

구 분	내 용	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음) • 추천서는 초·중·고 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	• 본교 소정 양식(방문, 우편)
	5. 해외고교 졸업증명서	• 방문 또는 우편제출 • 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 제출
	6. 해외고교 성적증명서	

〈세부 지원자격별 추가 제출서류〉

세부 지원자격	제출서류
기초생활수급자	1. 수급자 증명서 1부
차상위계층	1. 아래 가) ~ 라) 지원자별 해당 서류 1부 가) 차상위 본인부담경감대상자 증명서 (학생이 속한 세대의 구성원 중 한명이 동대상자로 확인되는 경우도 인정함) 나) 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 다) 자활근로자확인서 라) 한부모가족증명서 2. 가족관계증명서 1부 3. 주민등록등본 1부
우선돌봄차상위가구의 학생	1. 차상위계층확인서 1부 2. 가족관계증명서 1부 3. 주민등록등본 1부

〈제출서류별 발급처〉

제출서류	발급처
• 차상위 본인부담경감대상자 증명서	• 국민건강보험공단
• 수급자 증명서 • 차상위 복지급여 수급확인서 - 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서, 자활근로자 확인서, 한부모가족증명서 • 차상위계층확인서	• 시·군·구청 • 읍·면·동 주민센터

※ 기본서류, 검정고시 관련서류, 해외고교 관련서류는 2018.8.10.(금) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 세부 지원자격 추가 제출서류는 2018.9.3.(월) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 모든 추가 제출 서류의 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

## 7 특수교육대상자 전형

가. 모집인원 : 5명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자

- 1) 장애인복지법 제32조에 의거 장애인 등록을 필한 자
  - 2) 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급자  
(국가보훈처 등록) 중 장애인복지법에 의한 장애 등급 기준에 상응하는 자
- ※ 정신 장애인은 제외함

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구 분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	40%	60%

라. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 적용하지 않음

마. 제출서류

구 분	내 용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>(단, 타 중등학교로 전근 간 교사가 추천서를 작성하는 경우 지원자의 고교가 표시되는 경력증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음)</li> <li>[단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]</li> <li>• 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)</li> </ul>
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)</li> <li>• 추천서는 초·중·고 교사, 비인가학교 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식</li> <li>• 또는 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수)</li> </ul>
	5. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우편제출</li> </ul>
	6. 검정고시 성적증명서	

구 분	내 용	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)</li> <li>• 추천서는 초·중·고 교사, 종교지도자, 각종 단체의 장 등이 작성하되 본인, 가족, 친척, 친구, 본교 교직원, 입시관련 사교육 관련자는 제외함(정규 고교 교사를 제외하고 재직증명서 우편 제출)</li> </ul>
	2. 자기소개서	
	3. 추천서	
	4. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 소정 양식(방문, 우편)</li> </ul>
	5. 해외고교 졸업증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방문 또는 우편제출</li> <li>• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 제출</li> </ul>
	6. 해외고교 성적증명서	

<세부 지원자격별 추가 제출서류>

세부 지원자격	제출서류
장애인복지법 제32조에 의거 장애인 등록을 필한 자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애인 증명서 1부</li> <li>- 진단서 1부</li> </ul>
국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급자(국가보훈처등록) 중 장애인복지법에 의한 장애등급 기준에 상응하는 자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 상이 등급이 기재된 국가유공자(유족)확인원 1부</li> <li>- 진단서 1부</li> </ul>

<유의사항>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「장애인 증명서, 국가유공자(유족)확인원</li> <li>- 2018.9.3.(월) 이후 발급한 자료만 유효함</li> <li>- 장애인 증명서에는 반드시 장애종별 및 등급이 기재되어 있어야 함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「진단서」</li> <li>- 2018.6.11.(월) 이후 발급한 자료만 유효함</li> <li>- 2차 진료기관급 이상에서 발급한 것에 한함</li> <li>- 개인병원에서 발급 받은 진단서는 인정하지 않음</li> </ul>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

※ 기본서류, 검정고시 관련서류, 해외고교 관련서류는 2018.8.10.(금) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 모든 추가 제출 서류의 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출



# 선발원칙

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 서류평가

가. 평가방법 : 다수의 입학사정관이 지원자 1인에 대하여 평가자료를 바탕으로 변혁적 지성, 탁월한 품성, 발전 잠재력을 정성·종합 평가함

### 나. 평가자료

- 1) 자기소개서
- 2) 추천서
- 3) 고등학교 학교생활기록부

• 반영 범위

국내 고교 졸업(예정)자	졸업예정자의 경우 고교 1학년 1학기부터 3학년 1학기까지의 교과·비교과를 범위로 하며, 졸업자의 경우 1학년 1학기부터 3학년 2학기까지의 교과·비교과를 범위로 함
검정고시자, 해외고교 졸업(예정)자	자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식) (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 교과·비교과)
해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	해외 및 국내 고교 학교생활기록부의 교과·비교과

• 교과 영역

국내 고교 (졸업)예정자	교과학습발달상황, 세부능력 및 특기사항
검정고시자	검정고시 성적, (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 교과학습발달상황, 세부능력 및 특기사항)
해외고교 졸업(예정)자/해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	해외 고교 성적증명서, 국내 고교 학생부 상의 교과학습 발달상황, 세부능력 및 특기사항

• 비교과 영역

국내 고교 (졸업)예정자	출결상황, 교내수상경력, 창의적체험활동상황, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견, 학적사항 등 교과 영역을 제외한 학생부 전체
검정고시자	자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식) (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 출결상황, 교내수상경력, 창의적체험활동상황, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견, 학적사항 등 교과 영역을 제외한 전체)
해외고교 졸업(예정)자/해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	자기활동기록부 내용 및 해외 고교 및 국내 고교 학생부 상의 비교과 영역

## 다. 평가영역

평가영역	배 점	A+	A	B	C	D
		1	0.9	0.8	0.7	0.6
변혁적 지성	34	34	30.6	27.2	23.8	20.4
탁월한 품성	28	28	25.2	22.4	19.6	16.8
발전 잠재력	38	38	34.2	30.4	26.6	22.8
합 계	100	100	90	80	70	60

## 라. 평가영역별 배점 및 등급

## 마. 성적산출

- 1) 전형별 평가위원 평균과 표준편차를 일치시킨 점수를 사용함
- 2) 점수 산출은 소수점 셋째자리에서 반올림함

## 바. 동점자 처리기준 : 동점자는 다음 각 호의 순으로 선발함

- 1) 발전 잠재력 영역의 점수가 높은 자
- 2) 변혁적 지성 영역의 점수가 높은 자
- 3) 탁월한 품성 영역의 점수가 높은 자
- 4) 동점자 전원 선발



## 2 면접평가

가. 평가방법 : 다수의 입학사정관이 교직적성과 교직인성을 정성·종합 평가함  
(서류평가 자료를 참고 자료로 활용할 수 있음)

### 나. 평가영역

영역	출제 주제 및 평가 주안점
교직 적성	교직과 관련된 본질적 문제나 현실적 쟁점, 교직 수행과 관련된 문제 상황 등을 종합적으로 파악하고, 합리적으로 해결하는데 요구되는 가치관, 논리력, 창의력, 표현력 등 교직 적성을 평가함
교직 인성	학교생활(출결상황, 인성관련 수상경력, 세부능력 및 특기사항, 자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로진학활동, 독서활동, 행동특성 및 종합의견 등)의 경험사례를 통해 교직 수행에 필수적으로 요구되는 책임/성실, 배려/존중, 협동/참여 등 교직 인성을 평가함

### 다. 평가영역별 배점 및 등급

영역	배 점								
	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-
교직 적성	60	57	54	51	48	45	42	39	36
교직 인성	40	38	36	34	32	30	28	26	24
계	100	95	90	85	80	75	70	65	60

### 라. 성적산출

- 1) 전형별 평가위원 평균과 표준편차를 일치시킨 교직적성 점수와 교직인성 점수를 사용함
- 2) 교직적성 점수와 교직인성 점수를 각각 소수점 셋째자리에서 반올림한 후 합산한 점수를 면접점수로 함

## 3 최종선발

- 1) 1단계 서류 평가성적 40%와 면접평가 성적 60%를 합산하여 모집인원의 100%를 선발함
- 2) 동점자는 다음 각 호에 의한 순으로 선발함
  - 면접평가 성적 중 교직인성 영역의 점수가 높은 자
  - 동점자 전원 선발

- <서식 1> 자기소개서 / 자기소개서 작성 시 유의사항
- <서식 2> 추천인 정보 / 추천서 / 추천서 작성 시 유의사항
- <서식 3> 농·어촌학생 확인서
- <서식 4> 자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식)

## 〈서식1〉

## 자기소개서

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험에 대해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다.  
(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동을 배우고 느낀 점을 중심으로 3개 이내로 기술해 주시기  
바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다.(띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기  
바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

4. 초등 교사에게 필요한 자질이 무엇이라고 생각하는지 쓰고, 그 자질을 갖추기 위해 어떤 노력을 해왔는지를 구체적으로  
기술해 주시기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

### <자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시 하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(또는 불합격) 처리됩니다.

#### 1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD) 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

#### 2) 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제수학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- ※ 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(또는 불합격) 처리
- ※ ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 “0점”(또는 불합격) 처리

5. 학생부 위주 전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로, 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목(논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명 특허 관련 내용, 해외활동 실적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 지원자 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명·직장명·직위명은 작성할 수 없고, 사업가, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명도 작성할 수 없으므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
7. 공동원서접수시스템을 활용하는 경우, 입력 허용 가능 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 다음의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
  - 허용 특수문자: ~ ! @ # ^ ( ) - \_ + / { } [ ] : “ ” , . ?
  - 한컴오피스 한글의 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

## 〈서식2〉

## 추천인 정보

## 1. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

대입 원서 접수 및 대입전형을 위해 개인정보를 수집 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

- 개인정보 수집항목 : 이름, 소속학교명, 담당과목명, 학생과의 관계, 학생과 교류기간, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 교사인증정보(나이스시스템 교사 개인번호 또는 나이스 시스템 교사ID, 교사인증결과)
- 개인정보의 수집 및 이용 목적: 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 개인정보가 사용됨
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 처리목적 달성 시까지.(개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함)

## 2. 개인정보의 제3자 제공 동의

대입 원서 접수 및 대입전형을 위해 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

- 개인정보를 제공 받는자 : 17개 시도교육청
- 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 대입 원서 접수 및 대입 전형 지원
- 제공하는 개인정보 항목 : 추천인(교사) 이름, 추천인(교사)소속기관, 교사인증정보
- 제공받는 자의 보유 및 이용기간: 처리목적 달성 시까지

## 3. 개인정보 처리 및 취급 위탁 안내

원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보를 위탁하고 있습니다

- 위탁업무내용 : 대입전형(유사도검색시스템) 서비스 지원
- 수탁기관 : 한국대학교육협의회
- 위탁하는 개인정보 항목 : 추천인(교사)이름, 추천인(교사)소속기관, 교사인증정보
- 처리 및 위탁기관: 처리목적 달성 시까지

1. 추천자(교사) 이름	홍길동	2. 휴대전화번호	010-*****
3. E-mail		4. 소속학교명/주소	
5. 교사인증	NEIS 교사ID[교사인증]	6. 학생과의 관계	담임교사/교과교사/기타 등
7. 담당과목명		8. 학생과의 교류기간	20**년 *월~20**년 *월(**개월)

# 추천서

1. 지원자의 학업관련 영역에 대해 "V"로 표기해 주시기 바랍니다.

평가항목	평가대상			매우 우수함	우수함	보통	미흡	평가 불가
	3학년 전체	계열 전체	학급 전체					
1) 학업에 대한 목표의식과 노력	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) 자기주도적 학습태도	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) 수업 참여도	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

지원자의 학업 관련 평가에 추가적으로 고려할 만한 사항이 있는 경우 기술해 주시기 바랍니다.  
(띄어쓰기 포함 250자 이내, 개조식으로 기술 가능)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

2. 지원자의 인성 및 대인 관계에 대하여 "V"로 표기해 주시기 바랍니다.  
(평가하기 어려운 경우 '평가 불가'를 선택)

평가항목	매우 우수함	우수함	보통	미흡	평가불가
1) 책임감	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) 성실성	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) 리더십	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) 협동심	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) 나눔과 배려	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

지원자의 인성 및 대인 관계에 추가적으로 고려할 사항이 있는 경우 사례를 기술해 주시기 바랍니다.  
(띄어쓰기 포함 250자 이내, 개조식으로 기술 가능)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

3. 지원자를 평가하는데 도움이 되는 내용을 기술해 주시기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

<추천서 작성 시 유의사항>

1. 추천서는 초·중등교육법 제21조의 별표2에서 정하는 중등학교 정교사로서 지원자 출신고교 재직 교사 본인이 작성하여야 하고(재수생 이상자 타 중등학교 전근 교사의 추천서 인정함), 사실에 입각하여 정직하게 지원자의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.(검정고시자, 해외고 출신의 추천자 자격은 관련 전형 참조)
2. 추천서에 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청할 경우 작성자 및 지원 학생은 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 추천서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 지원한 학생이 불합격 처리되거나, 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 추천서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(또는 불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD) 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제수학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- ※ 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(또는 불합격) 처리
- ※ ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 “0점”(또는 불합격) 처리

5. 학생부 위주 전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로, 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명 특허 관련 내용, 해외활동 실적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 지원자 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명·직장명·직위명은 작성할 수 없고, 사업가, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명도 작성할 수 없으므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
7. 공통원서접수시스템을 활용하는 경우, 입력 허용 가능 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 다음의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
  - 허용 특수문자: ~ ! @ # ^ ( ) - \_ + / { } [ ] : “ ‘ , . ?
  - 한컴오피스 한글의 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

<서식3>

2019학년도 수시모집  
**농·어촌학생 확인서**

모집단위	초등교육학과		수험번호	
성명			생년월일	
재학기간	학교명	학교주소(전체 주소 기입)	재학기간	
	중 학 교			년 월 일 ~ 년 월 일
				년 월 일 ~ 년 월 일
	고 등 학 교			년 월 일 ~ 년 월 일
				년 월 일 ~ 년 월 일
				년 월 일 ~ 년 월 일

※ 지원자격: 해당자는 재학한 모든 중·고등학교의 학교명, 주소, 재학기간을 작성하여야 합니다

위 학생은 귀 대학교에서 규정하고 있는 2019학년도 신입생 모집  
 농·어촌학생 대상으로 인정되어 귀 대학교에 입학을 추천합니다

2018년      월      일

\_\_\_\_\_ 중학교장 (직인)

\_\_\_\_\_ 고등학교장 (직인)

춘천교육대학교 총장 귀하





<서식4>

2019학년도 수시모집  
**자기활동기록부**  
 (학교생활기록부 대체 서식)

지원자정보	모집단위	초등교육학과	전형명	교직적·인성인재
	성명	홍길동	수험번호	0000000
	생년월일	1998. 05. 00	전화번호	010-0000-0000

2016. 3. 1. ~ 2018. 8. 31. 기간의 활동만 작성 가능함

No.	증빙서류	활동일(기간)	발급기관	활동내용
1	독서활동기록	2016.03.01.~2018.02.28	직접작성	교양, 전공 관련 탐구
2	봉사활동확인서	2016.07.15.~2017.12.31	○○센터	교육봉사
3	봉사활동확인서	2017.05.01.~2017.08.31	○○요양원	사회봉사
4	○○참가증명서	2017.06.23	○○교회	감수성훈련
5	인성관련 수상(표창)	2018.01.20	○○경찰서	선행
6	...			

위와 같이 자기활동기록부를 제출합니다.

2018년      월      일

※ 유의사항

- 본 서식은 검정고시 출신자, 해외 고등학교 졸업(예정)자 등 학교생활기록부가 없는 지원자들에 한해 기재하는 서식임
- A4 규격으로 단면 기준 총 10매 이내로 제한함(표지 포함)  
 ※ 집계 혹은 클립 사용 (제본, 스프링 제본, CD, 동영상, 클리어 파일 등 제출 금지)
- 자기소개서에 기재된 활동을 증명하거나 본인의 역량을 입증하는 자료로 구성하여야 함
- 국내 고등학교의 학교생활기록부 작성 지침에 의거하여, 공인어학성적이나 교과 관련 수상실적 및 해외봉사 실적을 기재했을 경우, "0점 또는 불합격" 처리됨. 또한 사교육 유발요인이 큰 활동(해외 어학연수 등)은 평가에 반영하지 않음
- 증빙서류에 포함되는 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이한 사정으로 사본을 제출하는 경우, 원본대조필(발급기관)된 서류만 인정  
 ※ 제출서류의 허위기재, 불법, 부정행위 및 기타 부정한 방법으로 합격한 자는 입학 후라도 합격 및 입학을 취소함
- 제출 서류는 어떤 경우라도 반환되지 않으며, 추후 발급기관에 의뢰하여 진위여부를 확인할 수 있음
- 자기활동기록부는 제출서류 접수기간 내 방문 또는 등기우편으로 제출해야 함

## 1 고등교육법 기본사항 유의사항

## 가. 복수지원 허용범위

- 1) 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원 자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 함  
(타 대학에 지원한 횟수를 모두 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 횟수에 포함하지 않음)
- 2) 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 모든 전형은 접수 취소처리 됨
- 3) 해당 대학에서 금지하고 있지 않을 경우 동일 대학 내 복수지원 가능함

## 나. 복수지원 금지사항

- 1) 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음(재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 포함됨)
- 2) 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없음
- 3) 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없음
- 4) 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없음

## 다. 이중등록 금지

- 1) 모집시기별로 지원하여 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)하여야 함  
※ 수시모집 복수합격자는 수시모집 등록기간에 1개 대학에만 등록해야 함  
(문서등록 또는 등록확인예치금 납부 상태를 등록으로 인정함)
- 2) 수시 및 정시모집 합격자가 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 3) 합격취소 및 등록금 환불 요청서는 입학관련 홈페이지에서 다운받을 수 있음

## 라. 지원방법 및 등록방법 위반자에 대한 조치

- 1) 「대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음
- 2) 모든 전형일정 종료 후 전국 대학 신입생의 지원, 합격, 등록 상황을 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 그 합격을 모두 취소하고 입학을 무효로 함

## 2 우리대학 유의사항

### 가. 서류제출 시 유의사항

- 1) 모든 제출서류는 원서접수 개시일 기준 지정 기한 내에 발급한 것에 한하여 인정하며, 지원자격 확인을 위한 추가 서류 제출을 요구할 수 있음
- 2) 서류제출 방법 : 방문 제출 또는 등기우편 발송  
(우) 24328 강원도 춘천시 공지로 126 춘천교육대학교 입학처(행정본관 105호) 입학원서 담당자 앞  
※ 진학사 원서접수 사이트의 '수험표 출력' 화면에서 '서류제출용 봉투 표지'를 활용하기 바람
- 3) 각 전형별 제출서류 중 우리 대학교 소정 양식은 입학처 홈페이지(<http://enter.cnu.ac.kr>)에서 내려 받아 사용
- 4) 자기소개서나 추천서 유의사항에 저촉되는 경우 불합격 처리나 평가에 불이익을 받을 수 있음
- 5) 자기소개서와 추천서에 대해서 한국대학교육협회의 유사도검색시스템에 의한 유사도검증을 실시함  
유사도 검증 결과 우리대학 소관위원회에서 표절로 판정될 경우 불합격 처리나 평가에 불이익을 받을 수 있음

유사도	자기소개서		추천서	
	범 위	조 치	범 위	조 치
A수준	5% 미만	-	20% 미만	-
B수준	5% ~ 30%	소명서 징구, 소관위원회 표절 심사	20% ~ 50%	
C수준	30% 이상		50% 이상	소명서 징구, 소관위원회 표절 심사

### 나. 면접고사 유의사항

- 1) 면접고사 응시생은 반드시 수험표와 신분증을 지참하여야 하며, 미 지참자의 경우 면접고사에 응시할 수 없음
- 2) 지정된 면접 일정은 변경할 수 없으며, 면접에 응하지 않을 시 불합격 처리함
- 3) 면접고사 참여 시 휴대전화, 태블릿 PC, 카메라, 녹음기 등의 물품 휴대를 금지하며 이를 위반할 경우, 부정행위자로 간주함

### 다. 합격취소

- 1) 자기소개서, 추천서 및 전형 관련 서류를 위조, 변조, 허위 기재 등 부정한 방법으로 작성·제출한 경우에는 불합격 처리하며, 입학이 허가된 경우에도 합격 또는 입학을 취소함
- 2) 불법 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 자는 합격 또는 입학을 취소함
- 3) 최종 합격자 중 고교 졸업 예정자가 2019년 3월 입학 시까지 고등학교를 졸업하지 못할 경우 합격을 취소함  
(졸업예정자 중 최종 합격자는 2019. 3. 22.(금)까지 고교 졸업증명서를 제출하여야 함)
- 4) 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 '대학 등록금에 관한 규칙' 반환기준에 준하여 반환함
- 5) 우리대학교 및 타 대학에서 위 1), 2)항에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 불허함
- 6) 농어촌학생 전형에 합격한 학생은 졸업 시까지 농어촌지역에 거주하여야 하며 이를 어길 시 합격을 취소함  
(2019. 3. 22.(금)까지 주민등록초본(부, 모, 지원자 각 1부)을 제출하여야 함)

## 라. 기타 유의사항

- 1) 입학 관련 정보의 변경 사항이 있을 수 있으므로 우리대학교 홈페이지를 반드시 확인해야 함
- 2) 우리대학교에서 수학하기에 부적합하거나 전형 취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자 등은 모집인원에 관계없이 선발하지 않음
- 3) 개인정보보호법 3조에 의거, 입학 전형 성적은 일체 공개하지 않음
- 4) 자격 확인 및 기타 전형과 관련하여, 필요시 추가로 서류 제출을 요구할 수 있음
- 5) 기타 명시되지 않은 모든 사항에 대해서는 우리대학교 입학전형시행계획 및 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름



# 합격자 발표 및 등록

CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 합격자 발표

### 가. 최초합격자 발표

- 1) 홈페이지(<http://enter.cnue.ac.kr>)를 통해 발표함
- 2) 최초합격자는 개별 통보하지 않음

### 나. 총원합격자 발표

- 1) 합격자 중 미등록자 수만큼 총원합격자를 선발함
- 2) 입학원서 작성 시 기재한 연락처로 개별 통보함(집, 지원자, 긴급연락 전화번호)
- 3) 총원합격 통보 전화 내용은 추후 사실관계 확인을 위하여 녹취됨
- 4) 최초 통보 시각으로부터 입력된 모든 지원자 관련 전화번호로 3시간 이상 연락이 되지 않거나, 3회 이상 등록 결정을 보류할 경우 등록포기로 처리하고 차순위자에게 합격을 통보함
- 5) 총원합격 후보순위는 우리 대학교 입학처 홈페이지 '합격자 조회'에서 확인할 수 있음
- 6) 수시모집 합격자는 총원합격 발표 기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함

## 2 등록

### 가. 문서등록

- 1) '문서등록'이란 등록확인예치금 납부 대신에 '입학등록확인서'〈서식5〉 제출로써 등록과 동일한 효력을 가지는 것을 말함
- 2) 문서등록 기간

최초합격자	2018. 12. 17(월) 09:00 ~ 12. 19(수) 16:00
총원합격자	2018. 12. 19(수) 18:00 ~ 12. 26(수) 21:00 (개인별 등록 기한을 총원통보 시 공지함)

### 4) 문서등록 방법

등록방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인 후 '합격자 안내문' 확인</li> <li>• '입학등록확인서'를 작성한 후 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함</li> </ul>
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 나. 문서등록 포기

- 1) 타 대학에 총원 합격하여 우리대학 등록을 포기하고자 할 경우 '등록포기각서 및 등록금환불청구서'〈서식6〉를 제출하여야 함(예치금이 없으므로 등록금 환불 부분은 작성하지 않음)
- 2) 등록포기 사유 발생 시 즉시 해당 대학에 연락하여 총원합격 후보자가 피해를 보지 않도록 유의하여야 함

### 3) 문서등록 포기 신청방법

신청방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인</li> <li>• '등록포기각서 및 등록금환불청구서' 작성 후 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함</li> </ul>
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 다. 본 등록

- 1) 등록기간 : 2019. 1. 30(수) ~ 2. 1(금)
- 2) 납부장소 : 우리대학교 지정 금융기관(은행 방문납부, ATM, 인터넷 뱅킹, 텔레뱅킹 등 가능)
- 3) 등록금액 : 등록금액 확정시 추후 공지하며 전년도(2018학년도) 기준은 다음과 같음

구 분	입학금	수업료	합 계
금 액	-	1,615,000원	1,615,000원

### 라. 본 등록 포기

- 1) 우리 대학교에 등록 후 등록을 포기하고자 하는 경우 “등록포기각서 및 등록금 환불 청구서”를 제출해야 함
- 2) '등록 포기 각서 및 등록금 환불 청구서'는 입학처 홈페이지에서 내려 받을 수 있음

구 분	내 용
환불대상	본 등록금 납입 후 등록을 포기하려는 자
신청시기	등록 포기 및 등록금 환불 사유 발생 즉시
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인 후 등록포기 내용 입력</li> <li>• 아래 제출서류를 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함</li> </ul>
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록 포기 각서 및 등록금 환불 청구서 1부</li> <li>• 환불통장 사본 1부</li> </ul>

## 3 미충원 인원 이월 및 충원 선발

### 가. 수시 미충원인원 이월 방법

- 1) 수시 정원 내 모집인원 중 미충원 인원 발생 시 정시 일반학생 전형으로 그 인원을 이월함
- 2) 수시 정원 외 모집인원 중 미충원 인원 발생 시 정시 해당 전형으로 그 인원을 이월함

### 나. 수시 합격자 본 등록 포기 시 충원 방법

- 1) 수시에 합격하여 문서등록을 한 자가 본 등록을 포기할 경우 그 인원만큼 정시 충원합격 후보자 중에서 성적순으로 충원함

## 〈서식5〉

## 입 학 등 록 확 인 서

수험번호		성 명	
전형명		생년월일	
전 화		휴대폰	

상기 본인은 2019학년도 수시모집 전형에 합격하여 정해진 본등록 기간에 이상없이 등록할 것을 확인합니다.

20 . . .

지원자 (서명 또는 인)

보호자 (서명 또는 인)

춘천교육대학교 총장 귀하



〈서식6〉

## 등록 포기 각서 및 등록금 환불 청구서

수험번호		성 명	
전 형 명		생년월일	
전 화		휴대 폰	

□ 등록 포기

상기 본인은 2019학년도 대학입학전형에 합격하였으나 다음과 같은 사유로 등록을 포기하고자 합니다

1. 타 대학교 등록: \_\_\_\_\_ 대학교 \_\_\_\_\_ 학과
2. 기타 다른 사유:

□ 등록금 환불 청구 (문서등록 시 작성하지 않음)

구 분	입학금	수업료	학생회비	생활관비	계
금 액					

은행명		예금주명	
계좌번호		예금주와의 관계	

※ 붙임: 환불통장 사본 1부

20 . . . . .

지원자 (서명 또는 인)

보호자 (서명 또는 인)

춘천교육대학교 총장 귀하





남다른 꿈이 있는 대학,  
세기를 향한 대학



## 1 설치학과

## 가. 학부

## 초등교육전공

- 윤리교육과
- 국어교육과
- 사회과교육과
- 교육학과
- 수학교육과
- 과학교육과
- 실과교육과
- 음악교육과
- 미술교육과
- 체육교육과
- 영어교육과
- 컴퓨터교육과

## 나. 교육대학원

## 세부전공

- 다문화윤리교육전공
- 초등사회과교육전공
- 초등국어교육전공
- 초등교육행정전공
- 초등수학교육전공
- 초등과학교육전공
- 초등실과교육전공
- 초등음악교육전공
- 초등미술교육전공
- 초등체육교육전공
- 초등영어교육전공
- 초등교육방법전공
- 초등컴퓨터교육전공
- 초등상담심리전공
- 초등특수교육전공
- 아동문학교육전공
- 국악교육전공
- 초등무용교육전공
- 유아교육전공
- 조형예술창작전공
- 스포츠지도전공
- 유아과학전공

## 2 대학 교육환경

우리 대학교는 초등 교사 양성 대학으로 서울에서 85km 지점인 호반의 도시 춘천에 자리잡고 있으며, 서울에서 전철과 버스로 1시간 정도의 거리에 있음

우리 대학교는 6만여 평의 대지 위에 본관, 강의동, 집현관, 전산교육관, 도서관, 생활관(기숙사), 과학관, 미술관, 예술관, 실과관, 홍익관, 석우관, 체육관, 무용관, 학생회관, 학군단 등의 건물을 갖추고 있음. 또한 교육대학원과 부설초등학교를 운영하고 있으며, 민주적 운영 체제 속에서 사랑과 믿음, 자율과 책임, 전통성과 진취성이 충만한 대학 공동체를 이루고 있음

## 3 교과 운영 방법

초등교육학과 단일 학과이지만, 교육현장에서 교과 지도와 연계하여 특기를 발휘할 수 있도록 12개 심화전공(윤리, 국어, 사회과, 교육, 수학, 과학, 실과, 음악, 미술, 체육, 영어, 컴퓨터)을 운영하고 있음

## 4 학생활동

면학 풍토를 조성하고 자치 능력을 배양하기 위한 학생 자치기구로 총학생회, 동아리연합회, 교지편집위원회, 새싹공부방, 미립교육연구회 등이 있음. 언론기구로는 신문방송사가 활동하고 있고, 그 밖에 학술, 문화, 봉사, 문예, 체육, 종교 등 다양한 분야에 걸쳐 약 40여 개의 동아리가 활발하게 활동하고 있음. 매년 9~10월의 학교축제(대동제, 동연제)에서는 다양한 프로그램을 통해 지성과 낭만, 젊음과 열정으로 대학생활에 임하고 있음

## 5 어학연수 및 해외 봉사활동 지원

구 분	인 원	기 간	장 소
해외 교환학생	6	한 학기 / 두 학기	미국(2), 오스트리아(2), 일본(2)
대만 문화체험연수	7	방학 중	대만 칭화(淸華)대학교 난다캠퍼스
일본 문화체험연수	6		일본 교토교육대학교

## 6 생활관(기숙사) 안내

가. 전체 수용 인원 : 759명(남:169명, 여:590명)

나. 신입생 선발 인원 : 200명 내외(남:40명, 여:160명 내외)

다. 생활관 사용료(2018년 기준) : 한 학기 기준

구 분	선택금식제	관리비	식 비	합 계	비 고
목련관 (2000년 준공)	1안 (70식/월)	500,460	751,100	1,251,560	여학생
	2안 (50식/월)	500,460	573,500	1,073,960	
	3안 (30식/월)	500,460	399,600	900,060	
	4안 (선택안함)	500,460	0	500,460	
송백관 (2009년 준공)	1안 (70식/월)	627,000	751,100	1,378,100	남학생
	2안 (50식/월)	627,000	573,500	1,200,500	
	3안 (30식/월)	627,000	399,600	1,026,600	

라. 신청방법 : 입학원서 온라인 접수 시 '생활관 신청자' 난에 체크 마. 선발방법 : 우선선발 후 입학성적 순 선발

우선선발 대상자	제출 서류
기초생활수급자	수급자 증명서
차상위계층	차상위본인부담경감대상자증명서, 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 증명서 자활근로자확인서, 한부모가족증명서, 차상위계층확인서 중 해당서류 1부
장애인	장애인증명서
국가보훈대상자	대학입학특별대상자증명서

※ 2018. 9. 17.(월) 17:00까지 관련 증명서를 제출한 자에 한함

※ 추가 합격 선발 시점에 따라 우선 선발 적용 대상에서 제외할 수 있음

## 7 장학제도

장학금 종류	선발 방법	장학금액	
국가 장학금	1. 국가우수(이공계열) 장학금	이공계열 심화 학과(수학, 과학, 컴퓨터) 입학생으로 수능 및 수시 성적이 우수한 학생	등록금 전액
	2. 인문100년 장학금	인문 계열 심화 학과(윤리, 국어, 사회과, 교육, 실과, 음악, 미술, 체육, 영어) 입학생으로 자체 선발기준을 충족한 학생	등록금 전액
	3. 국가 1유형 장학금	소득분위에 따라 장학금 지급(0~8분위)	분위별 차등지급 (소득 6분위 이내 등록금 전액)
	4. 국가 2유형 장학금	자체 선발기준을 충족한 학생	지급 기준에 따라 지급
	5. 다자녀 국가장학금	국내대학의 소득 8분위 이하, 1988.1.1.이후 출생자인 다자녀 가구(자녀 3명 이상) 대학생	등록금 전액
	6. 지역인재 장학금	비수도권 고교를 졸업하고, 소득 8분위 이하 신입생 중 성적우수자	분위별 차등지급
	7. 국가교육근로장학금	소득분위 및 성적에 따라 선발	시간당 지급액 교내 : 8,000원 교외 : 9,500원
	8. 대학생 청소년교육지원사업	자체 선발 기준에 따라 선발	시간당 지급액 9,500원
	9. 다문화탈북학생 멘토링	자체 선발 기준에 따라 선발	시간당 지급액 도시 : 12,500원 농어촌 : 15,000원
교내 장학금	1. 국가유공자 및 그 자녀	보훈대상자 예우 등에 관한 법률에 의한 교육보호 대상자	등록금 전액
	2. 수업료 일부 감면 장학금	대학 등록금에 관한 규칙에 따라 재학생의 30%를 초과하지 않는 범위에서 선발 1. 성적 우수자 2. 경제 사정이 곤란한 자(대상인원의 30% 이상)	수업료 일부
	3. 봉사 장학금	총학생회와 학생자치기구 등에서 활동을 하는 자	별도로 정함
	4. 대학 성적우수 장학금	학년별 수석 및 차석 등 성적우수자	성적에 따라 차등 지급
대학 발전기금 장학금	대학발전기금장학금 외	성적 우수자 등	성적에 따라 차등 지급
교외 장학금	총동문회장학금 외 다수	장학 금액 및 선발 방법은 별도로 정하여 선발	별도로 정함

※ 장학생 선발 시 수능성적을 활용할 수 있음

## 8 졸업생 취업

### 가. 졸업생 진로

- 1) 초등 교원자격증 수여 : 초등학교 2급 정교사 자격증 수여
- 2) 임용 절차 : 교사로 임용되고자 하는 희망 시.도로 자유롭게 임용고사에 응시하여 합격한 후, 응시한 시.도교육청 산하 초등학교 교사로 임용. 사립초등학교의 경우에는 개별적으로 지원하여 임용여부가 결정됨

### 나. 취업 및 진로교육 지도

- 1) 연간 지속적이고 체계적인 취업 프로그램을 통한 사도정신 함양
- 2) 상담실 운영, 학생진로 상담 실시
- 3) 연중 지속적인 임용고사 특강을 실시하여 임용률 제고

### 다. 학생 건강검진 실시

- 1) 목적 : 초등교원 임용 전 재학생 건강관리
- 2) 대상 : 3학년 재학생 전체
- 3) 검진내용 : 기초건강검진(기본 혈액검사, X-ray 등) 항목과 동일



# 위치안내

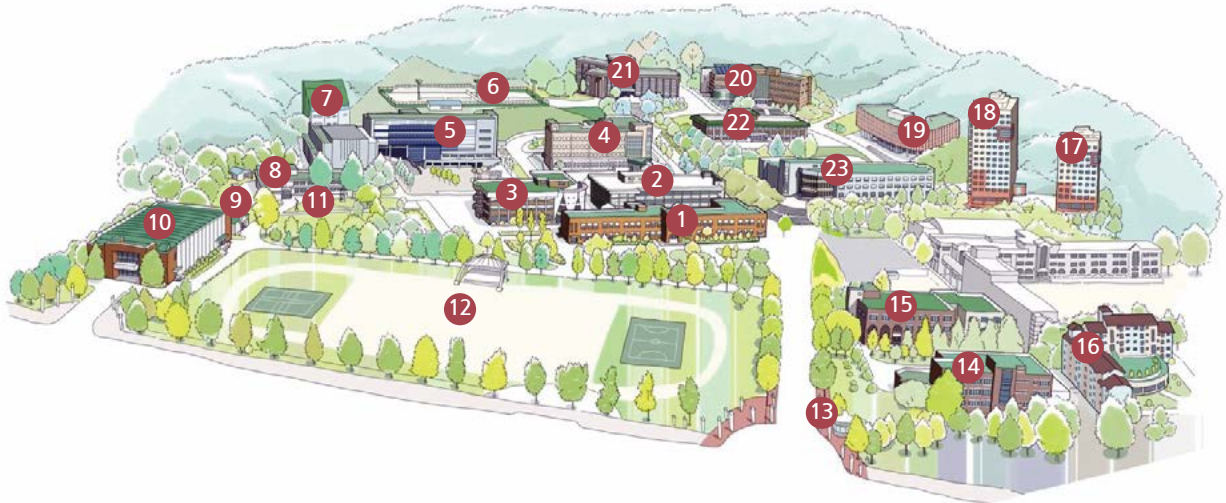
CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

## 1 교통안내



구 분	출발지	도착지	소요시간	비 고
전철	서울(상봉)	남춘천역	1시간 15분	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 도착지로부터 학교까지 거리 : 약 3Km</li> <li>• 교통편 : 시내버스 또는 택시이용</li> </ul>
ITX-청춘	서울(용산)	남춘천역	1시간 10분	
	서울(청량리)	남춘천역	53분	
고속버스	대구, 광주 고속버스터미널	춘천 고속버스터미널	대구 : 4시간 광주 : 5시간	
시외버스	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서울 : 동서울터미널, 센트럴시티터미널</li> <li>• 기타지역 : 시외버스터미널</li> </ul>	춘천 시외버스터미널	서울 : 1시간 내외	

2 캠퍼스 맵(Campus Map)



캠퍼스맵(Campus Map)

- |            |         |           |               |              |
|------------|---------|-----------|---------------|--------------|
| ① 행정본관     | ⑥ 테니스장  | ⑪ 조각공원    | ⑯ 목련관(여학생기숙사) | ⑳ 예술관        |
| ② 강의동      | ⑦ 골프연습장 | ⑫ 운동장     | ⑰ 송백관(남학생기숙사) | ㉑ 실과관        |
| ③ 과학관      | ⑧ 미술관   | ⑬ 정문(경비실) | ⑱ 송백관(여학생기숙사) | ㉒ 집현관(오남오란홀) |
| ④ 홍익관(일지홀) | ⑨ 무용관   | ⑭ 학생회관    | ⑲ 도서관         |              |
| ⑤ 석우관(석우홀) | ⑩ 체육관   | ⑮ 학생지원센터  | ㉔ 전산교육관       |              |

주요 민원부서 연락처

수강신청, 학점, 교육과정 안내	교무처	(033)260-6125
등록금 수납, 환불, 납부영수증 안내	사무국	(033)260-6224
장학금·학자금	학생처	(033)260-6133
휴·복학, 각종 증명서 발급 안내	학생처	(033)260-6135
학생생활관(기숙사) 안내	생활관	(033)260-5500



## 충천교육대학교 입학처

24328 강원도 춘천시 공지로 126  
T. 033)260-6802~5 F. 033)260-6139  
<http://www.cnue.ac.kr> | <http://enter.cnue.ac.kr>