

# 2019학년도 연세대학교 신입생 수시모집 요강

원주캠퍼스 YONSEI WONJU CAMPUS

■ 학생부종합전형

- 면접형
- 학교생활우수자
- 강원인재
- 기회균형

■ 일반논술전형

■ 특기자전형

- 특기인재
- 동아시아국제학부
- 글로벌엘리트학부

■ 고른기회전형

- 기초생활(연세한마음)
- 농어촌학생
- 특성화고교졸업자
- 특수교육대상자
- 북한이탈주민



연세대학교  
YONSEI UNIVERSITY

# 2019학년도 신입생 수시모집 요강

## - 원주캠퍼스 -

### ■ 학생부종합 전형

- 면접형
- 학교생활우수자
- 강원인재
- 기회균형

### ■ 일반논술 전형

### ■ 특기자 전형

- 특기인재
- 동아시아국제학부
- 글로벌엘리트학부

### ■ 고른기회 전형

- 기초생활(연세한마음)
- 농어촌학생
- 특성화고교졸업자
- 특수교육대상자
- 북한이탈주민



연세대학교  
YONSEI UNIVERSITY

# 연세대학교 원주캠퍼스

## 2019학년도 수시모집 요강

### 공통사항

- 2019학년도 수시모집 주요사항 ..... 1
- 원서 접수 안내 ..... 2
- 모집단위 및 모집인원 ..... 3
- 전형요약 ..... 4
- 전형일정 ..... 5
- 제출서류 ..... 6
- 지원자 유의사항 ..... 8

### 전형별

- 학생부종합 전형 ..... 10
  - 면접형/학교생활우수자/강원인재/기회균형
- 일반논술 전형 ..... 18
- 특기자 전형 ..... 20
  - 특기인재/동아시아국제학부/글로벌엘리트학부
- 고른기회 전형 ..... 26
  - 기초생활(연세한마음)/농어촌학생/  
특성화고교졸업자/특수교육대상자/북한이탈주민

### 모집요강

### 안내사항

- 학교생활기록부 반영방법 ..... 37
- 면접시험 ..... 39
- 논술시험 ..... 40
- 대학수학능력시험 자격기준 ..... 41
- 전형료 ..... 42
- 등록확인 예치금 납부 ..... 43
- 장학금 ..... 44
- 각종 증명서 제출 ..... 47
- 아포스티유(Apostille) 및 영사확인 관련 ..... 48
- 의료과정 운영학교의 평가·인증 결과 안내 ..... 49

### 과중서식

- 자기소개서
  - 자기소개서 ..... 51
  - 자기소개서(특기인재) ..... 54
  - 자기소개서(동아시아국제학부) ..... 57
- 추천서
  - 추천서 관련 유의사항 ..... 60
  - 추천서(한글) ..... 61
  - 추천서(영문) ..... 64
- 조기졸업예정확인서 ..... 67
- 기타서류 목록표 ..... 68
- 농어촌학생 학교장 지원자격 확인서 ..... 69
- 특성화고교졸업자 학교장 동일계열 이수확인서 ..... 70
- 특수교육대상자 지원자격 확인서 ..... 71
- 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서 ..... 72
- 지원자 정보 수정요청서 ..... 73
- 전형료 환불 신청서 ..... 74

### 기타

- 서류제출 장소 ..... 75
- 학교오시는 길 ..... 75
- 주요부서 전화번호 ..... 75

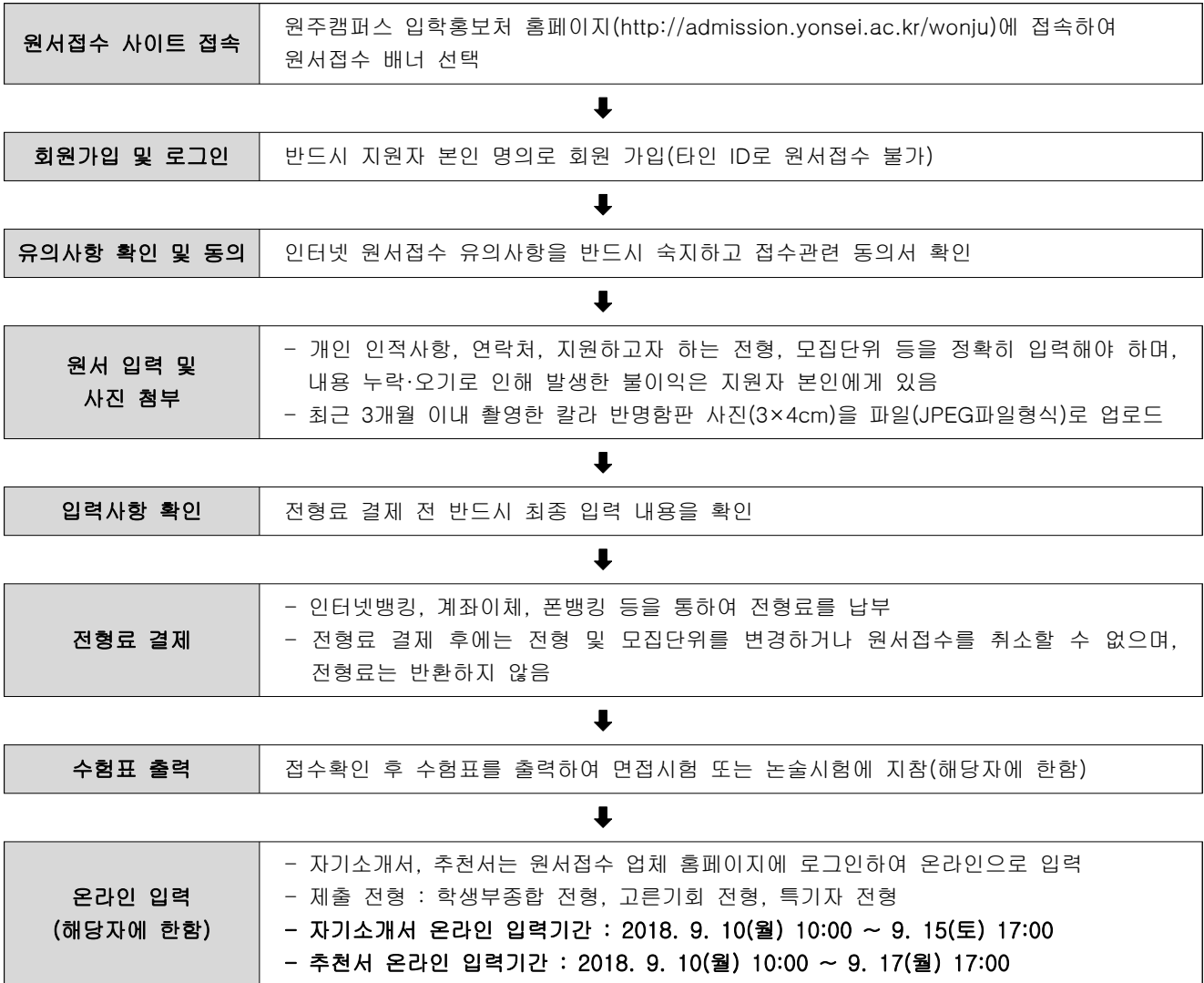
## 2019학년도 수시모집 주요사항

1. 모집인원(정원 내) 1,470명 중 수시모집에서 1,088명(74%)을 선발합니다.
2. 입학원서 접수 기간은 9. 10(월) ~ 9. 14(금)입니다.
3. 전형 일정이 겹치지 않는 한 여러 전형에 복수지원이 가능하며, 서울캠퍼스와 원주캠퍼스 간 복수지원도 가능합니다.
4. 수시모집의 모든 전형에서 충원을 실시합니다.
5. 학생부종합 전형(면접형)
  - 가. 학생부교과 전형을 폐지하고, 학생부종합 전형(면접형)을 신설합니다.
  - 나. 전형방법
    - 1) 모집인원 : 250명
    - 2) 전형방법
      - 1단계 : 교과 55% + 비교과 25% + 출석·봉사 20%, 면접대상자 4배수(의예 6배수) 선발
      - 2단계 : 1단계 70% + 면접 30%(인성가치관 및 계열별역량 평가)
  - 다. 대학수학능력시험 자격기준 적용하지 않습니다.(단, 의예과는 적용)
6. 학생부종합 전형(사회공헌배려자)는 학생부종합 전형(기회균형)으로 전형명을 변경합니다.
7. 학생부종합 전형(학교생활우수자, 강원인재, 기회균형)의 의예과 전형방법을 변경합니다.
  - 가. 전형방법 : 서류 90% + 면접 10%, 일괄합산 방식
  - 나. 면접평가 : 의학적 인성 평가
8. 일반논술 전형의 모집인원 축소 : 349명 선발(11명 감소)
9. 대학수학능력시험 자격기준 변경
  - 탐구(사회 및 과학) 영역의 과목1, 과목2 각각 반영에서 상위 등급 1개 과목 반영으로 변경
  - ※ 단, 의예과는 과학탐구 2개 과목을 각각 반영함
10. 연세인재 전형을 특기자 전형으로 전형명을 변경하고, 특기자 전형(특기인재)의 우수성 입증 요약서 및 증빙자료 제출을 폐지합니다.
11. 자기소개서, 추천서는 온라인 원서접수 시 입력해야 합니다.

# 원서 접수 안내

1. 원서접수 기간 : 2018. 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 14(금) 17:00

2. 원서접수 절차



※ 온라인 입력자료 이외의 서류(지원자격 서류, 기타자료-해당자에 한함)는 등기(특급)우편 발송 또는 직접 제출  
 - 등기(특급)우편 : (우) 26493 강원도 원주시 연세대길1 연세대학교 입학홍보처 수시모집 담당자 앞  
 - 직접 제출 : 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부) 또는 서울캠퍼스 입학처(백주년기념관)

3. 원서접수 업체 및 문의처

<b>업체명</b>	유웨이어플라이( <a href="http://www.uwayapply.com">www.uwayapply.com</a> )
전화	1588-8988
팩스	02-535-0378

※ 인터넷 원서접수 마감일은 9. 14(금) 17:00까지이며, 마감일에는 지원자의 폭주로 접수가 원활하지 않을 수 있으므로 마감일 전에 원서를 접수하여 주시기 바랍니다.  
 ※ 원서접수와 관련된 자세한 사항은 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

## ◆ 모집단위 및 모집인원

(단위 : 명)

대학	전공 (학과)	모집단위	계열	전체 모집 인원	학생부종합 전형				일반 논술 전형	특기자 전형	고른기회 전형(정원 외)					수시 소계 (정원내)
					면접형	학교 생활 우수자	강원 인재	기회 균형			기초 생활 (연세 한마음)	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	특수 교육 대상자	북한 이탈 주민	
인문 예술 대학	국어국문학과	국어국문학과	인문	36	5	5	2	2	10	2	1	1	-	○	○	26
	*영어영문학전공 역사문화학전공 철학전공	인문과학부	인문	113	20	25	5	3	25	5	1	2	-	○	○	83
	산업디자인학전공 시각디자인학전공 디지털아트전공	디자인예술학부(인문)	인문	27	3	3	2	2	6	5	1	3	2	○	○	21
		디자인예술학부(자연)	자연	9	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	4
		디자인예술학부(예체능)	예체	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
정경 대학	*경제학전공 글로벌행정학전공 국제관계학전공	사회과학부	사회	167	34	37	7	3	42	3	2	4	2	○	○	126
	경영학전공	경영학부	사회	161	33	36	7	2	41	3	2	2	2	○	○	122
과학 기술 대학	*수학전공 *물리학전공 *화학및의화학전공 정보통계학전공	자연과학부	자연	152	32	35	6	3	35	3	2	2	2	○	○	114
	*생명과학전공 응용생명과학전공	생명과학기술학부	자연	74	13	15	3	2	22	3	2	2	2	○	○	58
	패키징학과	패키징학과	자연	29	5	5	2	2	8	-	1	2	-	○	○	22
	컴퓨터공학전공 정보통신공학전공	컴퓨터정보통신공학부	자연	70	11	13	3	2	22	3	2	2	2	○	○	54
보건 과학 대학	환경공학전공 친환경에너지공학전공	환경공학부	자연	76	13	17	3	2	22	-	2	1	2	○	○	57
	의료시스템공학전공 바이오융합공학전공	의공학부	자연	75	12	16	3	2	19	3	2	2	1	○	○	55
	보건행정학과	보건행정학과	사회	46	7	9	3	3	12	-	2	2	-	○	○	34
	임상병리학과	임상병리학과	자연	47	7	9	3	2	12	-	2	2	-	○	○	33
	물리치료학과	물리치료학과(인문)	사회	8	2	2	-	-	-	-	-	-	-	○	○	4
		물리치료학과(자연)	자연	29	5	5	3	1	7	-	1	1	-	○	○	21
	작업치료학과	작업치료학과(인문)	사회	12	2	2	-	-	4	-	1	1	-	○	○	8
		작업치료학과(자연)	자연	25	4	4	2	1	6	-	1	1	-	○	○	17
방사선학과	방사선학과	자연	36	7	7	2	1	9	-	1	1	-	○	○	26	
원주 의과 대학	의예과	의예과	의예	91	17	17	14	3	26	3	1	1	-	○	○	80
	*간호학과	간호학과(인문)	사회	20	5	5	-	2	5	-	1	1	-	○	○	17
		간호학과(자연)	자연	30	5	5	2	3	8	-	1	1	-	○	○	23
	치위생학과	치위생학과(인문)	사회	10	2	2	-	-	-	-	-	-	-	○	○	4
치위생학과(자연)		자연	27	5	5	2	1	6	-	1	1	-	○	○	19	
East Asian Politics and Culture East Asian Economy and Business	동아시아국제학부	국제	55	-	-	-	-	-	55	-	-	-	-	-	55	
한국문화·경영전공	글로벌엘리트학부	국제	5	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	5	
합계				1,470	250	280	74	42	349	93	30	35	15	5	약간	1,088

1. 학부로 지원한 경우, 입학 후 해당 모집단위에 속한 전공을 선택합니다.
2. \*표시된 전공(학과)은 교직과정이 설치되어 있습니다.
3. 지원자의 학력이 적절한 수준에 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.
4. 수시모집에서 선발하지 못한 인원(정원 내)은 정시모집으로 이월하여 선발합니다.
5. 전공(학과)별 교육과정 및 학사운영에 관한 사항은 「연세대학교 원주캠퍼스 홈페이지 (<http://www.yonsei.ac.kr/wj>) - 입학·교육-대학」을 통해 확인하시기 바랍니다.
6. 특기자 전형의 세부전형은 특기인재, 동아시아국제학부, 글로벌엘리트학부로 구분합니다.

**◆ 전형요약**

전 형		수시 모집											
		학생부종합 전형				일반 논술 전형	특기자 전형			고른기회 전형			
		면접형	학교 생활 우수자	강원 인재	기회 균형		특기 인재	동아시 아국제 학부	글로벌 엘리트 학부	기초 생활 (연세 한마음)	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자 <sup>2)</sup>	특수 교육 대상자
구 분													
지원 자격	일반 계고 <sup>1)</sup>	졸업 예정자	○			○	○	-	○	○	-	○	○
		졸업생	○ 2017.2 이후 졸업		○ 2017.2 이후 졸업	○	○ 2017.2 이후 졸업	-	○ 2017.2 이후 졸업	○ 2017.2 이후 졸업	-	○	○
		조기 졸업 예정자	-		○	○	○	-	○	○	-	○	○
		상급 학교 진학 허가자	-		-	-	○	-	-	-	-	-	-
	검정고시	-			○ 2016.4 이후 합격	○	○ 2016.4 이후 합격	-	○ 2016.4 이후 합격	-	-	○	○
	특성화고	-		○ 2017.2 이후 졸업	○ 2017.2 이후 졸업	○	-	-	-	-	○ 2017.2 이후 졸업	-	-
	해외고	-			○ 2016.4 이후 졸업	○	○ 2016.4 이후 졸업		○ 2016.4 이후 졸업	-	-	○	○
	전형 요소 및 전형 방법	전형요소	1단계 : 교과55 + 비교과25 + 출석·봉사 20	서류100 (의예: 서류90+면접10)			논술70 + 교과20 + 출석·봉사 10	1단계 : 서류100	1단계 : 서류100 (학교생활기록부/자기소개서/추천서)				
			2단계: 1단계70+ 면접30					2단계 : 서류70 + 면접30	2단계 : 서류70 + 면접30				
		대학수학능력 시험 자격기준	○			○	미적용	미적용 (의예과는 적용)					
사정방식		단계별	일괄합산			일괄 합산	단계별	단계별					

- 1) 일반계고 : 일반고, 자율고, 특수목적고(마이스터고 제외)를 포함하며, 일반고와 종합고의 직업과정 이수자는 제외함.  
 2) 고른기회 전형의 [특성화고교졸업자]는 특성화고등학교 이수자 및 일반고와 종합고의 직업과정 이수자만 지원 가능함.

◆ 전형일정

구 분		전 형	학생부종합 전형		일반논술 전형	특기자 전형	고른기회 전형
			면접형	학교생활우수자/ 강원인재/기회균형			
인 터 넷 접 수	1)입학원서	2018. 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 14(금) 17:00	○				
	자기소개서	2018. 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 15(토) 17:00	-	○	-	○	○
	2)추천서	2018. 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 17(월) 17:00	-	○	-	○	○
서류 제출	지원자격 서류 / 기타자료	<ul style="list-style-type: none"> <li>직접제출 2018. 9. 10(월) ~ 9. 14(금) (월~목: 10:00 ~ 17:00) 금: 10:00 ~ 22:00</li> <li>등기우편(국내)/특급우편(해외) 2018. 9. 14(금) 소인까지 유효</li> </ul>	-	○ (해당자에 한하여 제출)			
제출서류 도착확인		2018. 9. 17(월) 17:00 이후	-	○			
논술시험 고사장 확인		2018. 11. 19(월) 17:00	-		○	-	
면접시험		대상자 발표(17:00)	인문/사회-10.1(월)	-	-	10.15(월)	
			자연/의예-10.8(월)				
		면접시험	인문/사회-10.6(토)	의예(의학적 인성) 9.29(토)	-	10.20(토)	
			자연/의예-10.13(토)				
논술시험			-		11.23(금)	-	
합격자 발표(17:00)			11.16(금)	12.11(화)	12.11(화)	11.16(금)	11.16(금)
			의예과 - 12.11(화)				의예과 - 12.11(화)
합격자 등록확인 예치금 납부		2018. 12. 17(월) 09:30 ~ 12. 19(수) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 등록방법 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 우리은행 및 모든 금융기관(우체국, 농협 포함)</li> <li>• 입금전용계좌로 송금(인터넷뱅킹, 계좌이체, 폰뱅킹 등)</li> </ul> </li> <li>■ 최종 등록 예정일 : 2019. 1. 30(수) ~ 2. 1(금)</li> </ul>				
총원합격자 발표 및 등록	1차	발표	2018. 12. 20(목) 09:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발표 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지</li> <li>• 동아시아국제학부 및 글로벌엘리트학부는 4차 총원 발표 시 전화 총원함. (반드시 연락 가능한 연락처를 원서접수 시 기재하시기 바랍니다.)</li> </ul> </li> <li>■ 등록 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 우리은행 및 모든 금융기관(우체국, 농협 포함)</li> <li>• 입금전용계좌로 송금(인터넷뱅킹, 계좌이체, 폰뱅킹 등)</li> </ul> </li> </ul>			
		등록	2018. 12. 20(목) 10:00 ~ 12. 21(금) 16:00				
	2차	발표	2018. 12. 22(토) 09:00				
		등록	2018. 12. 22(토) 10:00 ~ 12. 24(월) 16:00				
	3차	발표	2018. 12. 24(월) 20:00				
		등록	2018. 12. 26(수) 10:00 ~ 12. 26(수) 16:00				
	4차	발표	2018. 12. 26(수) 21:00				
		등록	2018. 12. 27(목) 10:00 ~ 12. 27(목) 16:00				

1) 입학원서는 인터넷(<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>)으로만 접수하며, 지정된 시간 이후에는 로그인, 입력 및 전형료 결제가 불가능합니다.  
2) 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)으로 발송하거나 직접[9. 14(금) 22:00]까지 제출합니다.

※ 서류 제출 장소 및 주소

- 등기(특급)우편 : (우) 26493 강원도 원주시 연세대길1 연세대학교 입학홍보처 수시모집 담당자 앞
- 직접제출 : 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부 104호) 또는 서울캠퍼스 입학처(백주년기념관 3층)

※ 제출서류 도착 확인, 합격자 발표, 면접대상자 발표 및 논술시험 고사장 안내 등 모든 사항은 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지(<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>)에 공지하오니 반드시 확인하시기 바랍니다.(개별 연락하지 않으며, 확인할 책임은 지원자 본인에게 있음)



## ◆ 제출서류

### 1. 전형별 제출서류

전형		1)학생부	자기소개서 (온라인입력)	추천서 (온라인입력)	지원자격 관련 필수서류	2)기타자료
학생부종합 전형	면접형	●	×	×		×
	학교생활우수자	●	●	○		×
	3)강원인재	●	●	○	- 자치단체장 추천자: 지원자격 증빙서류	×
	기회균형	●	●	○	- 4)가족관계 증빙서류 - 5)지원자격별 증빙서류	○
일반논술 전형		●	×	×		×
특기자 전형	특기인재	●	●	○		○
	동아시아국제학부	●	● (영문)	○		○
	글로벌엘리트학부	●	●	○		○
고른기회 전형	기초생활 (연세한마음)	●	●	○	- 국민기초생활수급자 증명서	○
	농어촌학생	●	●	○	- 6)고른기회 전형 필수 제출서류	×
	특성화고교졸업자	●	●	○		×
	특수교육대상자	●	●	○		○
	북한이탈주민	●	●	○		○

● 필수제출 - 미제출 시 불합격 처리 됨

○ 제출 - 필수서류는 아니지만 중요한 평가요소이므로 제출하는 것을 원칙으로 함

× 제출불가 - 평가에 반영되지 않으며 임의 제출 시 반환하지 않음

- 1) 학교생활기록부는 온라인 제공에 동의하지 않거나 학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 졸업(예정)인 지원자에 한하여 제출합니다.  
[조기졸업예정자, 검정고시 합격자, 해외 고등학교 졸업(예정)자는 학력입증서류를 제출하여야 함(해당 전형 제출서류 참조)]
- 2) 기타자료 : 검정고시 합격자, 해외 고등학교 졸업(예정)자에 한합니다.
- 3) 강원인재 전형 지원자 중 자치단체장 추천을 받은 차상위계층 및 기초생활 수급대상자는 최대 12명까지 선발하여 자치단체장 장학금을 지급합니다.(해당 전형 제출서류 참조)
- 4) 가족관계 증빙서류 : 지원자와의 가족관계를 증빙할 수 있는 서류(가족관계증명서 등)를 제출합니다.
- 5) 지원자격별 증빙서류 : 지원자격에 따른 증빙서류(해당 전형 제출서류 참조)를 제출합니다.

6) 고른기회 전형 필수 제출서류

구분	추가 제출서류
농어촌학생	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 초·중·고교 전 과정 농어촌 이수자               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 농어촌학생 학교장 지원자격 확인서 1부(입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)</li> <li>2. 초등학교 및 중학교 학교생활기록부 각 1부</li> <li>3. 지원자 주민등록초본 1부(주소 변동 내역 포함, 제출일로부터 7일 이내 발급)</li> </ol> </li> <li>• 중·고교 전 과정 농어촌 이수자               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 농어촌학생 학교장 지원자격 확인서 1부(입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)</li> <li>2. 중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>3. 지원자, 부, 모 주민등록초본 각 1부(주소 변동 내역 포함, 제출일로부터 7일 이내 발급)</li> <li>4. 가족관계증명서 1부(지원자 명의, 제출일로부터 7일 이내 발급)</li> </ol> </li> </ul>
특성화고교졸업자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 특성화고교졸업자 학교장 동일계열 이수확인서 1부</li> </ul>
특수교육대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인증명서 1부 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 1부(2018년 8월 1일 이후 발급한 지원자 명의 증명서에 한하며 장애인등록증 사본은 인정하지 않음)</li> <li>• 장애 관련 진단서(대학진학용) 1부(서류제출일 기준 3개월 이내에 대학종합병원 이상에서 발급한 것에 한함)</li> <li>• 장애등급결정서 또는 특수교육대상자 지원자격 확인서 1부(아래 2-라. 항 참조)</li> </ul>
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력인정증명서 1부(시·도 교육청 발급)</li> <li>• 북한이탈주민 등록확인서 1부 또는 교육보호대상자 증명서 1부(시·군·구청 발급)</li> </ul>

2. 서류제출 시 유의사항

- 가. 원서접수 시 부여된 수험번호를 모든 제출서류의 오른쪽 위에 기재해야 합니다.
- 나. 모든 증명서와 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다.
  - 1) 재발급이 불가능한 상장, 수료증 등은 각 기관(학교)에서 발급하는 증명서로 제출가능
  - 2) 원본 제출이 어려울 경우 원본 및 사본을 함께 제출하여 원본 대조 후 사본 제출가능
  - 3) 자격심사 과정에서 추가 사실 확인이 필요하다고 판단될 경우 추가 서류를 요청할 수 있음
- 다. 국민기초생활수급자증명서와 장애인증명서는 원본확인을 위하여 민원24(www.minwon.go.kr)에서 발급하여 제출해야 합니다(구청 또는 주민센터에서도 발급 가능).
- 라. 특수교육대상자 지원 시 참고사항
  - 1) 장애인등록일자가 2015년 9월 1일 이전이고 영구장애 판정을 받은 경우 장애등급결정서 1부 또는 특수교육대상자 지원자격 확인서 1부를 제출해야 함  
단, 장애진단서에 영구장애(영구 재판정 제외)로 기록되어 있는 경우 추가서류제출 필요 없음
  - 2) 장애인등록일자가 2015년 9월 1일 이전이고 비영구장애 판정(재판정 대상)을 받은 경우, 장애등급 결정서 1부 또는 특수교육대상자 지원자격 확인서 1부를 제출해야 함(2015년 9월 1일 이후 장애등급 재진단(재판정) 받아야 함)
  - 3) 장애등급결정서 또는 특수교육대상자 지원자격 확인서를 제출할 수 없는 경우 장애인 증명서 발급 기관과 협의하여 영구장애여부(영구재판정 제외)와 재진단일(비영구장애에 한함)을 확인할 수 있는 서류를 제출해야 함
- 마. 학교생활기록부, 성적증명서 등 각종 제출서류의 진위여부를 발급기관에 조회하여 위조·변조 및 허위 사실이 발견될 경우 합격·입학이 취소됩니다.
- 바. 제출한 서류는 입학전형 업무와 합격 후 학생 지도에만 활용되며 반환되지 않습니다.
- 사. 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 한글로 번역·공증하여 제출하여야 합니다.
- 아. 수시모집 내 복수지원자는 제출서류를 전형별로 구분하여 각각 제출하여야 합니다.

- 모든 서류(온라인 포함)의 제출의무는 수험생에게 있으며, 필수서류를 기간 내 제출하지 않을 경우 불합격됩니다.
- 필수서류를 기간 내 제출하지 않은 경우 원서접수 취소 및 전형료 환불은 일절 불가능합니다.
- 학생부종합 전형 및 특기자 전형은 한국대학교육협의회의 유사도 검증 결과에 따른 처리기준을 준수합니다.

## ◆ 지원자 유의사항

1. 지원자는 수시로 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지(<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>)의 공지사항을 확인하고 안내에 따라야 합니다.
2. 복수지원 및 이중등록 금지에 관한 유의사항

### [2019학년도 대학입학전형 기본사항 : 한국대학교육협의회 발표사항]

- 2019학년도 수시모집에 해당하는 모든 전형의 지원가능 횟수를 최대 6회로 제한 : 타 대학에 지원한 횟수를 포함(교육대학 포함)하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 제외
- 6개 전형의 의미
  - 수험생이 전형료를 각각 지불하고 원서를 6번 접수하는 것을 말함
  - 전형이라 함은 정원 외 전형(재외국민과 외국인 특별전형 등)을 포함하여, 수시모집에서 모집하는 입학사정관제, 대학수학능력시험 이전의 수시모집, 대학수학능력시험 이후의 수시모집의 모든 전형을 의미함(단, 부모 모두 외국인인 외국인 전형은 제외됨)
  - 지원횟수는 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 학교(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)의 전형을 대상으로 하며, 1개의 대학에 복수 지원한 경우 각각을 지원한 것으로 산정함
- 모든 전형에서 6개를 초과한 전형에 대해서는 지원자격을 부여하지 않음
- 수험생이 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우 원서접수 시간 순서상 6회 이후의 접수는 취소되며, 이를 위반하는 경우 입학이 무효처리 됨
- 수시모집의 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음

### [이중등록 및 등록금 환불 관련 유의사항]

- 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야함
- 합격취소 및 등록금 환불에 관한 사항은 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 공지사항 참조

※ 수시모집의 총원대상자로 선정된 경우 임의로 총원대상자 선정을 취소할 수 없으며, 총원대상자가 합격하였을 경우 정시모집에 지원할 수 없음

## 3. 수시모집 지원방법

- 가. 연세대학교 원주캠퍼스는 9. 10(월) ~ 9. 14(금) 원서를 접수합니다. [5쪽 참조]
- 나. 전형 일정이 겹치지 않는 한 여러 전형에 복수지원이 가능하며, 서울캠퍼스와 원주캠퍼스 간 복수지원도 가능합니다.
- 다. 1개의 전형 내에서는 1개의 모집 단위만 선택하여 지원할 수 있으며, 지원 전형별로 모집단위를 달리 할 수 있습니다.
- 라. 원주캠퍼스 수시 재외국민 전형에 최종합격자는 원주캠퍼스 수시 및 정시모집에 지원할 수 없습니다.
- 마. 복수지원자는 인터넷 원서접수 시 전형별로 각각 입학원서를 접수하고, 제출서류도 지원한 전형에 맞추어 각각 제출합니다.

## 4. 다음의 경우 불합격 처리하거나 입학을 취소합니다.

- 가. 복수지원 및 이중등록 금지 위반자
- 나. 해당 전형의 모집단위, 지원자격별 대학수학능력시험 자격기준을 충족하지 못한 경우
- 다. 제출 서류의 허위 기재, 위조, 변조, 기타 부정한 방법으로 지원한 경우
  - ※ 부정한 방법으로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니하며, 우리 대학교 및 타 대학에서 부정한 방법으로 입학이 취소된 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리 대학교에 입학할 수 없음
- 라. 필수서류를 기한 내에 제출하지 않은 경우
- 마. 면접시험 및 논술시험 등에 미응시 하거나 부정행위를 한 경우
- 바. 해외 고등학교 출신 합격자가 2019. 2. 28(목)까지 졸업증명서를 제출하지 못한 경우(단, 일본고교 출신자의 경우 3월 말까지 제출)

## 5. 원서접수 관련 사항

- 가. 원서접수 시 전형 기간 중 언제든지 연락이 가능한 주소, 집 전화번호, 휴대전화번호 및 e-mail 주소를 정확히 기재하시기 바랍니다.
- 나. 접수된 제출서류는 일절 반환하지 않으며, 접수 후에는 지원을 취소하거나 전형 및 모집단위를 변경할 수 없으므로 신중을 기하여 접수하시기 바랍니다.
- 다. 수시모집 내에서 복수지원할 경우 제출서류는 전형별로 각각 제출해야 합니다.
- 라. 인터넷 접수 후 수험번호가 발급되면 접수가 완료된 것이므로 별도로 접수 확인을 할 필요가 없습니다 [단, 해당자에 한하여 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 자기소개서를 온라인으로 입력하고, 추천서는 추천자가 로그인하여 온라인으로 입력함].
- 마. 인터넷 원서접수 시 최근 3개월 이내에 촬영 된 반명함판 칼라사진(3×4cm, 탈모상반신)으로 등록합니다.
- 바. 경쟁률을 높일 목적 등으로 실제 지원의사 없이 허위 지원하여 공정한 학생선발 업무를 방해하거나 이를 공모한 경우 형사 처벌될 수 있으며, 합격(입학)을 취소합니다.
- 사. 고등교육법시행령에 따라 원서접수 시 전형료 반환방법 및 반환계좌를 반드시 입력하여야 합니다. [42쪽 참조]

## 6. 전형 관련 사항

- 가. 면접시험 및 논술시험에는 반드시 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 학생증)을 지참하여야 합니다.
- 나. 면접시험 및 논술시험은 반드시 공지된 시간에 응시하여야 합니다.
- 다. 지원자는 본인의 제출서류 도착 여부를 9. 17(월) 17:00 이후부터 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다(개별 연락하지 않음).
- 라. 합격 여부는 개별 통보하지 않으며, 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지(<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>)를 통하여 발표하오니 수험생은 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 마. 미등록으로 인한 결원이 발생한 경우에는 총원합격자를 선발합니다.
  - 1) 총원합격자 발표는 입학홍보처 홈페이지에 공지하며, 정해진 기간에 예치금을 납부하여야 합니다.  
※ 총원합격자도 등록여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없음
  - 2) 수시모집에서 다른 대학에 합격하여 이미 등록한 자가 우리 대학교에 총원 합격하여 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후 우리 대학교에 등록하여야 합니다.
- 바. 수시모집 합격자의 미등록으로 인한 최종 결원 및 선발하지 못한 인원은 정시모집에서 선발합니다.
- 사. 입학전형 평가 내용은 일절 공개하지 않으며, 동점자가 발생할 경우 모두 선발합니다.
- 아. 입학 후 1학년 1학기에는 「연세대학교 학칙」에 의거하여 휴학할 수 없습니다. 단, 질병에 의한 일반 휴학과 입대휴학은 가능합니다.
- 자. 지원자의 학력이 적절한 수준에 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.
- 차. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 연세대학교 학칙 및 원주캠퍼스 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

## 7. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 가. 대학 입학전형 및 원서접수를 위해 아래와 같은 수험생의 개인정보를 수집 및 이용합니다.
  - 1) 수험생 정보 : 성명, 주민등록번호, 주소, (휴대)전화번호, 이메일, 학생부 및 검정고시 자료, 졸업(예정)연도, 대학수학능력시험 자료, 환불 계좌 등
  - 2) 보호자 정보 : 수험생과의 관계, (휴대)전화번호, 주소 등
  - 3) 학교 정보 : 고교명, NEIS 코드, 고교 전화번호 등
- 나. 수집된 개인정보는 대학의 입학, 장학, 학사, 통계업무 및 대학에서 제공하는 기타 안내 이외의 다른 목적으로는 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 다. 관련 법령
  - 1) 개인정보 보호법 제15조, 제16조, 제17조, 제18조, 제21조 등
  - 2) 개인정보 보호법 시행령 제2조, 제15조, 제16조, 제17조, 제19조, 제28조 등
  - 3) 고등교육법시행령 제73조
- 라. 개인정보 수집, 이용에 관한 동의는 원서접수 시 받고 있으며, 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

## 학생부종합 전형(면접형)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

국내 정규 고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 2017년 2월 이후 졸업자 또는 전 교육과정을 이수할 2019년 2월 졸업예정자(단, 5개 학기 이상 이수한 자)로서 이수학기 모두 과목별 ‘원점수, 평균, 표준편차’가 기재되어야 함

※ 특성화고등학교 이수자, 예·체능고등학교 이수자, 일반고등학교와 종합고등학교의 특성화(직업) 과정 이수자 및 검정고시 출신자는 제외함.

■ 전형요소 및 평가방법

선발 단계	학교생활기록부			면접	전형방법
	교과	비교과	출석·봉사		
1단계	55%	25%	20%	-	학생부 교과와 비교과영역 평가 점수의 합 순으로 모집인원의 4배수(의예 6배수)를 면접대상자로 선발함
2단계	70%			30%	면접평가 점수와 1단계 점수의 합 순으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 비교과는 고교활동 내용을 통해 전공적합성 및 발전가능성을 평가합니다.

※ 면접시험은 인성가치관과 계열별역량(인문/사회/자연/의예)을 평가합니다. [39쪽 참조]

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음 (단, 의예과는 적용함)

■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다.

2. 학교생활기록부 1부 : 학교생활기록부는 반드시 온라인 제공에 동의해야 하며 별도로 제출할 필요가 없습니다. 단, 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)

※ 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 학생부종합 전형(학교생활우수자)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

### ■ 지원자격

국내 정규 고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 2017년 2월 이후 졸업자 또는 전 교육과정을 이수할 2019년 2월 졸업예정자

※ 특성화고등학교 이수자, 일반 및 종합고등학교의 특성화(직업) 과정 이수자, 검정고시 출신자는 제외합니다.

### ■ 전형요소 및 평가방법

전형요소	서류	면접	전형방법
전계열 (의예과 제외)	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가하여 선발함
의예과	90%	10%	일괄합산 방식(서류+면접)으로 선발함 - 서류평가 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가함 - 면접평가 : 의학적 인성가치관 평가(면접평가에 미응시할 경우 불합격 처리됨)

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용함 [41쪽 참조]

### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

3. 학교생활기록부 1부 : 학교생활기록부는 반드시 온라인 제공에 동의해야 하며 별도로 제출할 필요가 없습니다. 단, 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)

※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

※ 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 학생부종합 전형(강원인재)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

### ■ 지원자격

강원도 소재 정규 고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 2017년 2월 이후 졸업자 또는 전 교육과정을 이수할 2019년 2월 졸업예정자

※ 검정고시 출신자는 제외합니다.

※ 위의 지원 자격을 갖춘 자 중 자치단체장(강원도지사)의 추천을 받은 국민기초생활보장수급자 및 차상위계층인 자 또는 그의 자녀는 자치단체장 추천자로 최대 12명까지 선발합니다.

※ 제출서류 : 국민기초생활보장수급자 증명서 또는 차상위계층 증빙서류 1부, 주민등록초본 1부  
 자치단체장(강원도지사) 추천서 1부(강원도청 발행), 행·재정 지원계획서 1부

### ■ 전형요소 및 평가방법

전형요소	서류	면접	전형방법
전 계열 (의예과 제외)	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가하여 선발함
의예과	90%	10%	일괄합산 방식(서류+면접)으로 선발함 - 서류평가 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가함 - 면접평가 : 의학적 인성가치관 평가(면접평가에 미응시할 경우 불합격 처리됨)

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용함 [41쪽 참조]

### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

3. 학교생활기록부 1부 : 학교생활기록부는 반드시 온라인 제공에 동의해야 하며 별도로 제출할 필요가 없습니다. 단, 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)

※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

※ 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

- **자치단체장 추천자** : 자치단체장 추천을 받은 기초생활수급자 및 차상위계층인 자 또는 그의 자녀는 자치단체장 장학금을 지급합니다. [최대 12명 선발 / 44쪽 장학금 안내 참조]  
※ 추가 제출서류 : 국민기초생활보장수급자 증명서 또는 차상위계층 증빙서류 1부, 주민등록초본 1부  
자치단체장(강원도지사) 추천서 1부(강원도청 발행), 행·재정 지원계획서 1부

- **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

- **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조



# 학생부종합 전형(기회균형)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

2016년 4월 이후 국내·외 정규 고등학교 졸업자 또는 2019년 2월 국내·외 정규 고등학교 졸업예정자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 기타 국내고교졸업 학력 인정자로서 아래 표의 지원자격 중 하나의 자격을 갖춘 자

- ※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.
- ※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 재학기간 중 취득한 서류, 검정고시 합격자는 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개까지 제출할 수 있습니다.
- ※ 국내 고등학교 졸업(예정)자 중 해외고등학교 재학기간에 취득한 서류를 최대 5개까지 제출할 수 있습니다.

구 분	지원 자격기준
국가보훈대상자	「국가보훈 기본법」 제3조 제2호의 ‘국가보훈대상자’로서 국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자이며 [대학입학특별전형 대상자 증명서]를 제출할 수 있는 자
민주화 운동 관련자	「민주화운동관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」 제2조 2항 각 호에 해당하는 자(민주화운동관련자 명예회복 및 보상심의위원회의 민주화운동관련자증서 발급 가능자) 또는 그의 자녀
직업군인 자녀	군 복무기간 총 15년 이상이며, 직업군인으로 재직 중인 자의 자녀(복무기간은 임관일로부터 산정하며, 휴직기간도 복무기간으로 인정함)
소방공무원의 자녀	소방공무원으로 재직 기간이 10년 이상이며, 2018년 9월 현재 재직 중인 자의 자녀
장애인부모의 자녀	부모 중 1인 이상이 장애인 복지법 제32조에 의하여 장애인 등록을 필한 장애등급이 3급 이상(1~3등급)인 자의 자녀
조손가정	(외)할아버지, (외)할머니, 손자, 손녀로 구성된 가족으로서 부모가 사망하거나 생사가 분명하지 않은 손자녀(한부모가족 지원사업 대상자 확인서 제출 가능한 자에 한함)
국내·외의 벽·오지 근무 경력이 있는 선교사 및 교역자 또는 의료봉사자의 자녀	국내·외의 벽·오지에서 2008년 1월 1일 ~ 2018년 9월 9일까지의 기간 동안 통산 근무경력 기간이 5년 이상이며 2018년 9월 9일 현재 해당 분야에 재직 중인 자의 자녀
다문화 가정	결혼이전에 외국 국적이었던 친모(친부)와 국적이 대한민국인 친부(친모) 사이에 출생한 대한민국 국적자(단, 결혼이전에 외국 국적이었던 친모(친부)가 과거에 한국국적을 포기한 사실이 있을 경우 지원자격을 인정하지 아니함)
다자녀가정 출신자	지원자, 부, 모 각각의 가족관계증명서로 다자녀(3자녀 이상) 가정 확인이 가능한 자

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

전형요소	서류	면접	전형방법
전계열 (의예과 제외)	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 선발함
의예과	90%	10%	일괄합산 방식(서류+면접)으로 선발함 - 서류평가 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가함 - 면접평가 : 의학적 인성가치관 평가(면접평가에 미응시할 경우 불합격 처리됨)

## 2. 서류평가

가. 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함

나. 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(교내외 수상실적 포함, 5개 이내)를 종합적으로 평가함

다. 서류평가 미반영 항목 : 국내고 재학 중 취득한 AP/SAT 성적, 공인어학성적, 교외 수상실적, 사설 기관과 연계된 해외봉사활동 및 리더십 프로그램, 재학기간 전후 교과 및 비교과 자료 등

※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개 까지 제출할 수 있음

### ■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용함 [41쪽 참조]

### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

## 3. 학력인증서류

가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)

3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).

※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에서 내려 받아 작성)

나. 해외 고등학교 졸업(예정)자 : 전 학년 성적증명서(Official Transcript) 및 졸업(예정)증명서 1부

1) 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다.

2) 합격자 중 해외 고등학교 졸업(예정)자는 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 2019. 2. 28(목)(단, 일본 고교 출신자의 경우 3월말)까지 원주캠퍼스 입학홍보처로 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 경우 입학을 취소합니다.

※ 지원 시 제출한 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 제출한 합격자, 교육부의 인가를 받은 재외 한국학교 출신 합격자, 중국교육부 학력 및 학위

인증센터 발행 학력 및 학위인증보고서(www.cdgd.edu.cn)를 제출한 합격자(중국 내 학력 취득자에 한함)는 다시 제출할 필요가 없습니다.

**다. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부**

**4. 지원자격별 증빙자료**

구분	증빙자료
1) 국가보훈대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보훈(지)청장이 발행하는 「대학입학 특별전형 대상자 증명서」 1부</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
민주화운동 관련자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민주화운동 관련자 명예회복 및 보상심의위원회의 민주화운동 관련자 증서 1부</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
직업군인 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임관일과 해당근무지의 재직기간이 표시된 재직증명서(또는 복무확인서) 1부 - 근무지가 두 곳 이상일 경우 현재 재직 중인 근무지의 재직증명서(복무확인서)를 포함해야 함</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
소방공무원의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소방공무원(재직기간 10년 이상) 재직증명서 1부 - 2018년 9월 현재 재직 중임을 증명해야 함.</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
국내·외의 벽·오지 근무경력이 있는 선교사 및 교역자 또는 의료봉사자의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선교사 및 교역자 : 교단 단체장의 추천서 및 경력증명서 1부</li> <li>• 의료봉사자 - 국내 : 경력사항이 포함된 기초자치단체장 또는 파견기관장의 추천서 1부 - 국외 : 경력사항이 포함된 해당국 공관장 또는 파견기관장의 추천서 1부 ※ 각 추천서 또는 경력증명서에 근무지 주소, 근무기간이 반드시 명시되어야 함</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
조손가정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 한 부모 가족 지원사업 대상자 확인서 1부</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부 - 부모의 사망 확인이 안 될 경우 행방불명 확인서 1부</li> <li>• 주민등록등본 1부</li> </ul>
장애인부모의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원자 부 또는 모의 장애인증명서(장애인등록증 사본은 인정하지 않음) 1부</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> </ul>
다문화 가정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본증명서(본인 명의) 1부</li> <li>• 가족관계증명서(본인 명의) 1부</li> <li>• 혼인관계증명서(부모) 1부</li> </ul>
다자녀가정 출신자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원자, 부, 모 각각의 가족관계증명서 1부(총 3부)</li> </ul>

※ 각종 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내에 발급한 서류에 한하며, 지원 자격 심사과정에 필요하다고 판단되는 경우 추가 제출서류를 요구할 수 있음

1) 국가보훈대상자의 자격기준은 다음과 같음.

구분	자격기준
독립유공자	「독립유공자예우에 관한 법률」 제4조 제1호 및 제2호에 해당하는 자의 자녀 및 손자녀
국가유공자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 제1항 제3호 ~ 제18호에 해당하는 자 및 그 자녀 (단, 참전유공자는 교육지원 비대상임)
6·18자유상이자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제73조에 해당하는 자 및 그 자녀
지원대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제73조의2 [법률 제11029호]에 해당하는 지원 순직·공상군경(공무원) 및 그 자녀
고엽제후유의증환자	「고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률」 제2조 제3호 및 제7조 제9항에 해당하는 자 및 그 자녀
5·18민주유공자	「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제4조 제1호 ~ 제3호에 해당하는 자 및 그 자녀
특수임무유공자	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제3조 제1호 ~ 제3호에 해당하는 자 및 그 자녀
보훈보상대상자	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제2조 제1항 제1호 ~ 제4호에 해당하는 자 및 그 자녀

※ 각 지방보훈(지)청에서 발행하는 대학입학 특별전형 대상자 증명서는 원본의 재확인을 위하여 민원24(www.minwon.go.kr)에서 발급하여 제출

## 5. 기타자료

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함
- 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출
  - ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

■ **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 일반논술 전형

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업자 또는 2019년 2월 졸업예정자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 기타 국내 고교졸업 학력 인정자

※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육 과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

전형요소	논술	학교생활기록부		
		교과	출석·봉사	교과 반영 과목
반영비율	70%	20%	10%	- 인문/사회 : 국어, 영어 - 자연/의예 : 수학, 과학

2. 평가방법

가. 대학수학능력시험 자격기준을 충족하는 지원자를 대상으로 논술시험과 학교생활기록부 성적으로 합격자 선발  
 나. 학교생활기록부는 교과와 출석·봉사를 정량화한 점수로 반영함

3. 학교생활기록부 반영방법 : [37쪽 참조]

4. 논술시험

가. 시험일자 : 11. 23(금)

나. 논술유형 및 시험시간

논술계열 구분	인문/사회계열	자연계열	의예과
문제 수 및 유형	<ul style="list-style-type: none"> <li>인문·사회 2문제</li> <li>- 인문·사회 교과목의 통합</li> <li>- 수리·통계자료 또는 과학 관련 제시문 포함 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>수리논술 3문제</li> <li>- 수학 I, 수학 II, 미적분 I, 미적분 II, 확률과 통계, 기하와 벡터</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>수학 2문제</li> <li>- 수학 I, 수학 II, 미적분 I, 미적분 II, 확률과 통계, 기하와 벡터</li> <li>과학 2문제</li> <li>- 물리 I, 화학 I, 생명과학 I 중 1과목 선택</li> <li>- 과학II(물리II, 화학II, 생명과학II) 수준까지 출제될 수 있으며, 과학II 수준의 개념은 제시문에서 기본 개념을 설명함</li> </ul>
시험시간	10:00 ~ 12:00(120분) / 14:00 ~ 16:00(120분) 계열별 응시 시간은 지원율에 따라 추후 공지 됩니다		
답안지 형태	원고지 형태	백지 형태	
답안지 글자 수	<ul style="list-style-type: none"> <li>문제당 1,000자 내외 (글자 수에 대한 감정은 없음)</li> </ul>	제한 없음	

※ 의예과 지원자는 원서접수 시 반드시 과학 과목 「물리 I, 화학 I, 생명과학 I」 중 1과목을 선택하여 접수하며, 본인이 선택한 과목에 응시해야 합니다(접수 후에는 과목을 변경할 수 없음)

※ 논술시험 장소 : 연세대학교 원주캠퍼스(강원도 원주시 연세대길 1)

- 자세한 사항은 11. 19(월) 17:00 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에 공지

※ 논술시험 기출문제 및 출제의도 : 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실 참조

※ 논술문제는 고교 교육과정의 범위와 수준을 준수하여 출제합니다.

다. 논술시험 안내 : [40쪽 참조]

■ **대학수학능력시험 자격기준** : 적용함 [41쪽 참조]

■ **제출서류**

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 논술시험 시 지참합니다).

2. **학력입증서류**

가. **국내 정규 고등학교 졸업(예정)자** : 학교생활기록부 1부

- 1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.
  - 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).
- ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에서 내려 받아 작성)

나. **해외 고등학교 졸업(예정)자** : 전 학년 성적증명서(Official Transcript) 및 졸업(예정)증명서 1부

- 1) 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다.
  - 2) 합격자 중 해외 고등학교 졸업(예정)자는 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 2019. 2. 28(목)(단, 일본 고교 출신자의 경우 3월말)까지 원주캠퍼스 입학홍보처로 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 경우 입학을 취소합니다.
- ※ 지원 시 제출한 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 제출한 합격자, 교육부의 인가를 받은 재외 한국학교 출신 합격자, 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위인증보고서(www.cdgd.edu.cn)를 제출한 합격자(중국 내 학력 취득자에 한함)는 다시 제출할 필요가 없습니다.

다. **검정고시 출신자** : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부

라. **비교내신대상자 중 온라인 제공이 불가능한 학생**은 학교생활기록부 또는 검정고시 합격증명서 1부를 제출해야 합니다.

■ **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

■ **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 특기자 전형(특기인재)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

2016년 4월 이후 국내·외 정규 고등학교 졸업자, 2019년 2월 국내·외 정규 고등학교 졸업예정자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 기타 국내 고교졸업 학력 인정자

※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육 과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.

※ 특성화고등학교 이수자, 일반고등학교와 종합고등학교의 특성화(직업) 과정 이수자는 제외합니다.

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

2. 서류평가

가. 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함

나. 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시 합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(5개 이내)를 활용하여 종합적으로 평가함

※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개까지 기타자료로 제출할 수 있음.

3. 면접평가 : 대학수학에 필요한 인문·사회학적(인문/사회) 또는 수학·과학적(자연/의예) 사고능력 및 인성 가치관을 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음

■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참)

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

3. 학력인증서류

가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교

장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

- 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
- 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).  
 ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에서 내려 받아 작성)

**나. 해외 고등학교 졸업(예정)자 : 전 학년 성적증명서(Official Transcript) 및 졸업(예정)증명서 1부**

- 1) 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다.
- 2) 합격자 중 해외 고등학교 졸업(예정)자는 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 2019. 2. 28(목)(단, 일본 고교 출신자의 경우 3월말)까지 원주캠퍼스 입학홍보처로 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 경우 입학을 취소합니다.  
 ※ 지원 시 제출한 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 제출한 합격자, 교육부의 인가를 받은 재외 한국학교 출신 합격자, 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위인증보고서(www.cdgdc.edu.cn)를 제출한 합격자(중국 내 학력 취득자에 한함)는 다시 제출할 필요가 없습니다.

**다. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부**

**4. 기타자료**

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류에 한하여 제출 가능함
- 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출  
 ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조



## 특기자 전형(동아시아국제학부)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

### ■ 지원자격

2016년 4월 이후 국내·외 정규 고등학교 졸업자, 2019년 2월 국내·외 정규 고등학교 졸업예정자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 기타 국내 고교졸업 학력 인정자

- ※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육 과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.
- ※ 특성화고등학교 이수자, 일반고등학교와 종합고등학교의 특성화(직업) 과정 이수자는 제외합니다.

### ■ 전형요소 및 평가방법

#### 1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

#### 2. 서류평가

- 1) 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함
  - 2) 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시 합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(5개 이내)를 종합적으로 평가함
- ※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개까지 제출할 수 있습니다.

#### 3. 면접평가 : 면접은 인성면접과 전공면접을 실시함 [39쪽 참조]

- 1) 인성면접 : 인성가치관 및 의사소통능력을 평가함 [영어]
  - 2) 전공면접 : 대학수학에 필요한 인문·사회학적 사고능력을 평가함 [한국어]
- ※ 지원자가 원할 경우 전공면접을 영어로 진행할 수 있음

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음

### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참).
2. 자기소개서(영문)은 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편 [9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편 (EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

### 3. 학력인증서류

#### 가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

- 1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.
  - 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).
- ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

#### 나. 해외 고등학교 졸업(예정)자 : 전 학년 성적증명서(Official Transcript) 및 졸업(예정)증명서 1부

- 1) 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다.
  - 2) 합격자 중 해외 고등학교 졸업(예정)자는 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 2019. 2. 28(목)(단, 일본 고교 출신자의 경우 3월말)까지 원주캠퍼스 입학홍보처로 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 경우 입학を 취소합니다.
- ※ 지원 시 제출한 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 제출한 합격자, 교육부의 인가를 받은 재외 한국학교 출신 합격자, 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위인증보고서(www.cdgdc.edu.cn)를 제출한 합격자(중국 내 학력 취득자에 한함)는 다시 제출할 필요가 없습니다.

#### 다. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부

### 4. 기타자료

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함
- 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출
- ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 특기자 전형(글로벌엘리트학부)

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

### ■ 지원자격

2016년 4월 이후 해외 소재 정규 고등학교 졸업(예정)자

- ※ 해외 고등학교 졸업(예정)자로서 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육 과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.
- ※ 글로벌엘리트학부는 한국어를 기반으로 연세의 특성화 교육 프로그램을 제공하는 교육과정으로 해외고 출신만 선발합니다. 한국문화와 경영을 접목한 융합전공을 기본으로 운영하고 자신의 진로 희망에 따라 부전공 및 이중전공 등을 통해 우수한 글로벌 인재 양성을 목표로 합니다.(정원 외로 외국인학생을 별도 선발)

### ■ 전형요소 및 평가방법

#### 1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

2. 서류평가 : 고교성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(교내외 수상실적 포함, 5개 이내)를 종합적으로 평가

3. 면접평가 : 인성면접과 전공면접을 한국어 또는 영어로 실시함(지원자가 언어 선택) [39쪽 참조]

가. 인성면접 : 인성가치관 및 의사소통능력을 평가함

나. 전공면접 : 대학수학에 필요한 학업능력을 평가함

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음

### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참).

2. 자기소개서(영문)은 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편 [9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

3. 학력인증서류 : 전 학년 성적증명서(Official Transcript) 및 졸업(예정)증명서 1부

가. 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다.

나. 합격자는 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를

2019. 2. 28(목)(단, 일본 고교 출신자의 경우 3월말)까지 원주캠퍼스 입학홍보처로 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 경우 입학을 취소합니다

※ 지원 시 제출한 졸업증명서 또는 졸업장(DIPLOMA)에 대한 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인서를 제출한 합격자, 교육부의 인가를 받은 재외 한국학교 출신 합격자, 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위인증보고서(www.cdgdc.edu.cn)를 제출한 합격자(중국 내 학력 취득자에 한함)는 다시 제출할 필요가 없습니다.

#### 4. 기타자료

가. 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함

나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출

※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

■ **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 고른기회 전형

### [ 기초생활(연세한마음) ]

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

국민기초생활보장수급자로서 2016년 4월 이후 국내·외 정규 고등학교 졸업자 또는 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 2019년 2월 국내 정규 고등학교 졸업예정자

※ 해외 고등학교 졸업(예정)자는 국내·외에서 12년 학제 이상의 학교 교육과정을 수료한 자를 원칙으로 하며, 해당 국가별 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격을 종합적으로 판단합니다.

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

2. 서류평가

가. 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함

나. 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(교내외 수상실적 포함, 5개 이내)를 종합적으로 평가함

다. 서류평가 미반영 항목 : 국내고 재학 중 취득한 AP/SAT 성적, 공인어학성적, 교외 수상실적, 사설 기관과 연계된 해외봉사활동 및 리더십 프로그램, 재학기간 전후 교과 및 비교과 자료 등

※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개 까지 제출할 수 있습니다.

3. 면접평가 : 인성가치관을 중심으로 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음(단, 의예과는 적용함) [41쪽 참조]

■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

### 3. 학력입증서류

#### 가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

- 1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2017. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.
  - 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).
- ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

#### 나. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부

### 4. 국민기초생활수급자 증명서 1부(본인의 명의로 제출일로부터 7일 이내에 발급한 서류에 한함)

### 5. 기타자료

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함
  - 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출
- ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

■ 기타사항 : 기초생활(연세한마음)으로 입학한 자에게는 8학기 등록금 전액(입학금 포함) 및 기숙사비(매지 학사 기준) 지원 [44쪽 장학금 안내 참조]

# 고른기회 전형

## [ 농어촌학생 ]

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

국내 정규 고등학교 2017년 2월 이후 졸업자 또는 2019년 2월 졸업예정자로서 아래의 조건(1~2) 중 어느 하나에 해당하는 자

1. 초·중·고 전 과정 농어촌 이수자 : 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면(광역시, 도, 도·농 통합시의 관할구역 안에 두는 읍·면) 또는 「도서·벽지 교육진흥법」 제2조에 따른 도서·벽지 소재 초·중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자 및 2019년 2월 졸업예정자로서, 초·중·고등학교 재학 기간 중 본인이 12년 이상 읍·면·도서·벽지 지역에서 거주한 자(고교 재학생의 경우 졸업 시까지 본인의 농어촌 거주요건을 충족시켜야 함)
2. 중·고교 전 과정 농어촌 이수자 : 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면(광역시, 도, 도·농 통합시의 관할구역 안에 두는 읍·면) 또는 「도서·벽지교육진흥법」 제2조에 따른 도서·벽지 소재 중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자 및 2019년 2월 졸업예정자로서, 중·고등학교 재학 기간 중 본인과 그의 부모 모두가 읍·면·도서·벽지 지역에서 거주한 자

※ 농어촌학생 특별전형 세부 지원자격 기준

- ① 고등학교(초·중학교) 재학 기간 중 행정구역 개편 등으로 읍·면·도서·벽지 지역이 동 지역·도서·벽지 해제지역으로 변경된 경우 고등학교(초·중학교) 재학 기간 중 해당 지역을 읍·면·도서·벽지 지역으로 인정합니다.
- ② 읍·면 소재 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고에 재학한 사실이 있는 자와 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자에게는 지원자격을 부여하지 않습니다.
- ③ 부모 또는 모의 사망, 이혼 등의 사유가 발생한 경우 연세대학교 원주캠퍼스 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따라 지원자격을 부여합니다.

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

2. 면접평가 : 인성가치관을 중심으로 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음(단, 의예과는 적용함) [41쪽 참조]

## ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).
2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.
3. **학교생활기록부 1부** : 학교생활기록부는 반드시 온라인 제공에 동의해야 하며 별도로 제출할 필요가 없습니다. 단, 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)
  - ※ 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

■ **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

■ **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조



## 고른기회 전형

### [ 특성화고교졸업자 ]

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

■ 지원자격

국내 특성화고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 2017년 2월 이후 졸업자 또는 전 교육과정을 이수할 2019년 2월 졸업예정자로서 다음의 조건(1~2) 중 어느 하나를 이수하고 출신 고등학교장의 추천(특성화고교졸업자 동일계열 이수확인서)을 받은 자

- 1) 지원가능 모집단위에 해당되는 고교 학과별 기준학과를 이수한 자
  - 2) 지원가능 모집단위에 해당되는 고교 학과별 기준학과를 이수하지 않았으나, 지원하고자 하는 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자
- ※ ‘모집단위별 기준학과 분류표’는 24쪽 참조  
 ※ 일반고등학교와 종합고등학교의 특성화(직업)과정 이수자도 지원 가능  
 ※ 마이스터고등학교 졸업자 또는 졸업예정자는 제외함

■ 전형요소 및 평가방법

1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

2. 면접평가 : 인성가치관을 중심으로 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음

■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).
2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.
3. 학교생활기록부 1부 : 학교생활기록부는 반드시 온라인 제공에 동의해야 하며 별도로 제출할 필요가 없습니다. 단, 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있

는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)

※ 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.

#### 4. 특성화고교졸업자 학교장 동일계열 이수확인서 1부[70쪽 참조]

■ **전형일정** : 5쪽[전형일정] 참조

■ **안내사항** : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

**【 특성화고 모집단위별 기준학과 분류표 】**

모집단위명	교육과정의 기준학과명				
	상업정보계열 (10개 기준학과)	공업계열 (22개 기준학과)	가사계열 (8개 기준학과)	농생명계열 (10개 기준학과)	수산해운계열 (12개 기준학과)
디자인예술학부(인문)	콘텐츠개발과, 상업디자인과	금속재료과, 토목과, 건축과, 디자인과, 인쇄과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과, 영상제작과	의상과, 실내디자인, 미용과		
사회과학부	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과	컴퓨터응용과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과, 영상제작과	보육과, 관광과, 복지서비스과	식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	수산식품과, 해양환경과, 항해과, 해양레저산업과, 항만물류과, 해양정보과
경영학부	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과	컴퓨터응용과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과, 영상제작과	보육과, 관광과, 복지서비스과	식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	수산식품과, 해양환경과, 항해과, 해양레저산업과, 항만물류과, 해양정보과
자연과학부		기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과	조리과, 간호과	식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과
생명과학기술학부		기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과	조리과, 간호과	식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과
컴퓨터정보통신공학부	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과	기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과, 영상제작과		식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양정보과
환경공학부		기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과	간호과	식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과
의공학부		기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과		식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과	해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과

## 고른기회 전형

### [ 특수교육대상자 ]

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

#### ■ 지원자격

국내·외 정규 고등학교 졸업자, 2019년 2월 국내 정규 고등학교 졸업예정자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 기타 국내 고교졸업 학력 인정자로서 「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록(1급부터 3급까지만 인정)이 되어 있는 자 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이등급자로 등록(1급부터 7급까지만 인정)되어 있는 자

#### ■ 전형요소 및 평가방법

##### 1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

##### 2. 서류평가

- 가. 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함
  - 나. 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(교내외 수상실적 포함, 5개 이내)를 종합적으로 평가함
  - 다. 서류평가 미반영 항목 : 국내고 재학 중 취득한 AP/SAT 성적, 공인어학성적, 교외 수상실적, 사설 기관과 연계된 해외봉사활동 및 리더십 프로그램, 재학기간 전후 교과 및 비교과 자료 등
- ※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개 까지 제출할 수 있음

##### 3. 면접평가 : 인성가치관을 중심으로 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음(단, 의예과는 적용함) [41쪽 참조]

#### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).
2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

### 3. 학력입증서류

#### 가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

- 1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.
  - 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).
- ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

#### 나. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부

- ### 4. 장애인증명서 1부 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 1부(제출일로부터 7일 이내 발급한 증명서에 한하며 장애인등록증 사본은 인정하지 않음), 장애 관련 진단서(대학진학용) 1부(서류제출일 기준 3개월 이내에 대학종합병원 이상에서 발급한 것에 한함), 장애등급결정서 또는 특수교육대상자 지원자격 확인서 1부 [7쪽 참조]

### 5. 기타자료

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함
  - 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출
- ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

## 고른기회 전형

### [ 북한이탈주민 ]

■ 모집단위 및 모집인원 : [3쪽 참조]

#### ■ 지원자격

고등학교 졸업학력이 인정(국내·외 고교 졸업자 또는 2019년 2월 졸업예정자, 국내 검정고시 합격자, 기타 고교졸업 학력 인정자 포함) 되는 자

#### ■ 전형요소 및 평가방법

##### 1. 전형요소 및 반영비율

선발단계	서류	면접	전형방법
1단계	100%	-	학교생활기록부, 자기소개서, 추천서, 기타자료(해외고/검정고시)를 종합평가하여 모집인원의 3배수를 면접대상자로 선발함
2단계	70%	30%	면접 성적과 서류평가 성적으로 합격자를 선발함 면접시험에 미응시할 경우 불합격 처리됨

※ 각 단계별로 지원자의 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.

##### 2. 서류평가

가. 국내고 졸업(예정)자 : 학교생활기록부, 자기소개서, 추천서를 종합적으로 평가함

나. 해외고 졸업(예정)자 및 검정고시합격자 : 성적증명서, 자기소개서, 추천서, 기타자료(교내외 수상실적 포함, 5개 이내)를 종합적으로 평가함

다. 서류평가 미반영 항목 : 국내고 재학 중 취득한 AP/SAT 성적, 공인어학성적, 교외 수상실적, 사설 기관과 연계된 해외봉사활동 및 리더십 프로그램, 재학기간 전후 교과 및 비교과 자료 등

※ 국내고 졸업(예정)자 중 해외고 재학기간에 취득한 서류를 최대 3개 까지 제출할 수 있음

##### 3. 면접평가 : 인성가치관을 중심으로 평가함 [39쪽 참조]

■ 대학수학능력시험 자격기준 : 적용하지 않음(단, 의예과는 적용함) [41쪽 참조]

#### ■ 제출서류

1. 입학원서는 인터넷으로 접수합니다(수험표는 지원자가 출력하여 보관하며 면접 시 지참합니다).

2. 자기소개서는 원서접수 한 업체 홈페이지에 지원자가 로그인하여 온라인 입력·제출하고 추천서는 추천자가 로그인하여 입력·제출합니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

### 3. 학력입증서류

#### 가. 국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 : 학교생활기록부 1부

- 1) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 지원자는 제출할 필요가 없습니다. 단, 전산자료 확정 기준일(2018. 8. 31)까지 작성된 내용 중 학교생활기록부에 추가 또는 변경사항이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 1부(수정된 사항을 형광펜 등으로 표시)와 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)를 제출합니다.
  - 2) 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않는 지원자이거나 학교생활기록부를 온라인으로 제공할 수 없는 자(학교생활기록부 온라인 미제공 고등학교 출신 지원자)는 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부 사본 1부를 가지고 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부)를 방문하여 학교생활기록부를 직접 전산 입력한 후 확인서를 출력하여 원본과 함께 제출합니다. 원주캠퍼스 입학홍보처 방문일시는 9.14(금) 09:00~22:00까지입니다(방문하여 입력하지 않을 경우 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 것으로 간주함)
  - 3) 학교생활기록부 온라인 제공 동의여부와 상관없이, 고등학교 재학 기간 중 해외에서 수학 사실이 있는 국내 고등학교 졸업(예정)자는 해외 학교 성적증명서(Official Transcript) 원본을 제출합니다(단, 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출합니다).
- ※ 조기졸업예정자는 추가 서류로 조기졸업예정확인서를 제출(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)

#### 나. 검정고시 출신자 : 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부

### 4. 학력인정증명서 1부(시·도 교육청 발급), 북한이탈주민 등록확인서 1부 또는 교육보호대상자 증명서 1부(시·군·구청 발급)

### 5. 기타자료

- 가. 해외고 졸업(예정)자는 재학 기간[10학년(영국제는 11학년) 이후] 중 취득한 서류, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내에 취득한 서류를 5개 이내에 한하여 제출 가능함
  - 나. 기타자료는 기타서류 목록표(원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 내려 받아 작성)에 제출할 순서대로 정리하여 원본과 함께 제출
- ※ 원본 제출이 원칙이나 사본 제출 시에는 원본을 가지고 제출서류 접수 장소에서 원본대조필 확인을 받아 제출

■ 전형일정 : 5쪽[전형일정] 참조

■ 안내사항 : 6쪽[제출서류], 8쪽[지원자 유의사항], 42쪽[전형료], 43쪽[등록확인 예치금 납부] 참조

# 안 내 사 항

## ◆ 학교생활기록부 반영방법

### 1. 교과영역

#### 가. 반영방법

전형	반영비율	교과영역 반영방법	학년별 반영비율
학생부종합 전형(면접형)	55%	전 계열 : 국어, 수학, 영어, 사회, 과학 관련 과목 ※ 과목별 표준점수(Z) 반영	전학년 (100%)
일반논술 전형	20%	인문/사회 : 국어, 영어    자연/의예 : 수학, 과학 ※ 과목별 표준점수(Z) 반영	

#### 나. 과목별 표준점수(Z) 계산

1) 과목별 원점수, 평균, 표준편차를 이용하여 표준점수인 Z 점수를 계산합니다.

$$Z = \frac{\text{원점수} - \text{평균}}{\text{표준편차}}$$

※ Z 점수는 소수점 첫째 자리까지 반올림하여 계산합니다.

※ Z 점수가 3.0보다 크거나 -3.0 보다 작을 경우에는 각각 3.0과 -3.0으로 간주합니다.

2) 계산된 표준점수(Z)에 대하여 다음 표와 같이 석차백분율을 적용합니다.

Z 점수	석차백분율	Z 점수	석차백분율	Z 점수	석차백분율	Z 점수	석차백분율
3.0	0.0013	1.5	0.0668	0.0	0.5000	-1.5	0.9332
2.9	0.0019	1.4	0.0808	-0.1	0.5398	-1.6	0.9452
2.8	0.0026	1.3	0.0968	-0.2	0.5793	-1.7	0.9554
2.7	0.0035	1.2	0.1151	-0.3	0.6179	-1.8	0.9641
2.6	0.0047	1.1	0.1357	-0.4	0.6554	-1.9	0.9713
2.5	0.0062	1.0	0.1587	-0.5	0.6915	-2.0	0.9772
2.4	0.0082	0.9	0.1841	-0.6	0.7257	-2.1	0.9821
2.3	0.0107	0.8	0.2119	-0.7	0.7580	-2.2	0.9861
2.2	0.0139	0.7	0.2420	-0.8	0.7881	-2.3	0.9893
2.1	0.0179	0.6	0.2743	-0.9	0.8159	-2.4	0.9918
2.0	0.0228	0.5	0.3085	-1.0	0.8413	-2.5	0.9938
1.9	0.0287	0.4	0.3446	-1.1	0.8643	-2.6	0.9953
1.8	0.0359	0.3	0.3821	-1.2	0.8849	-2.7	0.9965
1.7	0.0446	0.2	0.4207	-1.3	0.9032	-2.8	0.9974
1.6	0.0548	0.1	0.4602	-1.4	0.9192	-2.9	0.9981
						-3.0	0.9987

※ 단, Z 점수를 이용하여 산출한 석차백분율이 해당 과목의 석차등급에 해당하는 석차백분율 범위를 벗어날 경우에는 다음과 같이 석차백분율을 적용함

등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급
석차백분율	0.04	0.11	0.23	0.40	0.60	0.77	0.89	0.96



### 3) 과목별 점수 계산

$$\text{과목별 점수} = 100 \times (1 - \text{석차백분율})$$

### 4) 교과총점 계산

#### 가) 학생부종합 전형(면접형)

$$\text{교과총점} = \frac{\sum(\text{과목별점수} \times \text{과목별단위수})}{\sum\text{과목별단위수}} \times 0.55$$

#### 나) 일반논술 전형

$$\text{교과총점} = \frac{\sum(\text{과목별점수} \times \text{과목별단위수})}{\sum\text{과목별단위수}} \times 0.2$$

## 2. 비교과영역

가. 대상 전형 : 학생부종합 전형(면접형) 및 일반논술 전형

나. 반영 방법 : 학교생활기록부의 사고결석 일수와 봉사활동 시간을 정량화하여 아래와 같이 점수를 계산합니다.

사고결석 일수	출석점수		봉사활동 시간	봉사점수	
	학생부종합 전형 (면접형)	일반논술 전형		학생부종합 전형 (면접형)	일반논술 전형
3일 이하	10.00	5.00	20시간 이상	10.00	5.00
4~6일	9.00	4.50	18~19시간	9.00	4.50
7~9일	8.00	4.00	16~17시간	8.00	4.00
10~12일	7.00	3.50	14~15시간	7.00	3.50
13일 이상	6.00	3.00	13시간 이하	6.00	3.00

## 3. 학교생활기록부 비교평가

가. 일반논술 전형에서 2016년 2월 이전 졸업자, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 해외 고등학교 졸업(예정)자, 기타 학력인정자 또는 학교생활기록부로 석차백분율을 산출할 수 없는 자는 논술시험 성적을 비교 평가하여 학교생활기록부 성적으로 반영합니다.

나. 비교평가 기준은 연세대학교 원주캠퍼스 대학입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

## ◆ 면접시험

### 1. 면접시험 일정

구분 \ 전형	학생부종합 전형 (학교생활우수자, 강원인재, 기희균형) [의예과]	학생부종합 전형(면접형) [인문/사회계열]	학생부종합 전형(면접형) [자연계열/의예과]	특기자 전형 / 고른기회 전형
시험일	9. 29(토)	10. 6(토)	10. 13(토)	10. 20(토)

### 2. 면접시험 내용

구분 전형명	계열	면접 내용	면접시간	
학생부종합 전형 (면접형)	인문계열	인성가치관, 문장 독해 및 이해력 평가	제시문 숙지(15분)/ 면접(15분)	
	사회계열	인성가치관, 사회 이슈에 대한 통계분석력 평가		
	자연계열	인성가치관, 확률과 통계적 사고력 평가		
	의예과	인성가치관, 확률과 통계적 사고력, 의학적 인성 평가, 지원동기	제시문 숙지(30분)/ 면접(15분/15분)	
학생부종합 전형 (학교생활우수자, 강원인재,기희균형)	의예과	의학적 인성 평가	제시문 숙지(10분)/ 면접(10분)	
특기자 전형	특기인재	인문·사회 계열	인성가치관, 인문·사회학적 사고능력 평가, 자기소개서 4번 항목 확인	제시문 숙지(15분)/ 면접(15분)
		자연계열	인성가치관, 수학적 사고능력 평가, 자기소개서 4번 항목 확인	
		의예과	의학적 인성, 수학 및 과학적 사고능력 평가, 자기소개서 4번 항목 확인	제시문 숙지(30분)/ 면접(15분/15분)
	동아시아 국제학부	국제계열	인성: 인성가치관 및 의사소통능력 평가 (영어 진행) 전공: 인문·사회학적 사고능력평가 (한국어 진행)	제시문 숙지(20분)/ 면접(10분)
			인성: 인성가치관 및 의사소통능력 평가 (한국어 또는 영어 진행) 전공: 대학수학에 필요한 학업능력 평가 (한국어 또는 영어 진행)	제시문 숙지(20분)/ 면접(10분)
글로벌 엘리트학부				
고른기회 전형	전 계열	인성가치관 평가(의예과는 의학적 인성 포함)	제시문 숙지(10분)/ 면접(10분)	

#### < 면접시험 관련 수험생 유의사항 >

- 가. 면접대상자는 반드시 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 학생증)을 지참하여야 합니다.
- 나. 고등학교를 확인할 수 있는 복장(교복, 명찰 등)은 불가합니다.
- 다. 수험표는 지원자가 원서접수 업체 홈페이지에 로그인하여 출력할 수 있습니다.
- 라. 면접대상자 발표 시 안내하는 시간까지 면접대기 장소에 입실 완료하여 안내위원의 안내에 따라야 합니다.
- 마. 면접 시작 시간 이후에는 면접 장소에 입실할 수 없으며, 면접 미 응시자로 처리됩니다.
- 바. 면접에 응시하지 않을 경우 불합격 처리합니다.
- 사. 면접 평가점수가 미달할 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않습니다.
- 아. 각 전형에 복수 지원하여 면접대상자로 각각 선정된 경우 각 전형별로 지정된 면접시간과 장소에서 모두 응시하여야 합니다.

## ◆ 논술시험

### 1. 논술시험 안내사항

- 가. 대 상 자 : 일반논술 전형 지원자 전원
- 나. 시험일자 : 11. 23(금)
- 다. 시험장소 : 연세대학교 원주캠퍼스(자세한 사항은 11. 19(월) 17:00 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지에 공지)
- 라. 논술유형 및 시험시간 [18쪽 참조]

### 2. 모집단위별 논술계열

대학	모집단위	논술계열	대학	모집단위	논술계열
인문예술대학	국어국문학과	인문/사회	보건과학대학	환경공학부	자연
	인문과학부			의공학부	
	디자인예술학부(인문)			임상병리학과	
정경대학	사회과학부			물리치료학과(자연)	
	경영학부			작업치료학과(자연)	
보건과학대학	보건행정학과			방사선학과	
	작업치료학과(인문)	원주의과대학	간호학과(자연)		
원주의과대학	간호학과(인문)		의예		
인문예술대학	디자인예술학부(자연)			치위생학과(자연)	
과학기술대학	자연과학부			의예과	
	생명과학기술학부	자연			
	패키징학과				
	컴퓨터정보통신공학부				

### 3. 유의사항

- 가. 논술시험 대상자는 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 학생증)을 반드시 지참하여야 합니다.
- 나. 수험표는 지원자가 원서접수 업체 홈페이지에 로그인하여 출력할 수 있습니다.
- 다. 논술시험 고사장 안내[11.19(월) 17:00에 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 공지]를 참고하여 지정된 고사장에 입실 후 감독위원의 안내에 따라야 합니다.
- 라. 논술시험 시작 시간 이후에는 논술시험 고사장에 입실할 수 없으며, 논술시험 미 응시자로 처리됩니다.
- 마. 고사장에 휴대전화 등 각종 통신기기를 반입할 수 없으며, 시험 시작 후에 소지할 경우 부정행위로 간주하여 퇴실 조치합니다.
- 바. 문제지 및 답안지에 모집단위, 수험번호 및 성명을 반드시 기입하여야 합니다.
- 사. 계산기 및 사전류를 일절 사용할 수 없습니다.
- 아. 논술시험 종료 후 퇴실 시 문제지와 답안지를 시험장 밖으로 가지고 나갈 수 없으며, 시험 시작 후 종료 시까지 긴급환자를 제외한 수험생의 퇴실은 일절 허락하지 않습니다.
- 자. 논술시험에 미응시 또는 과락일 경우 불합격 처리합니다.
- 차. 답안지 작성은 한 가지 필기구로 작성하여야 합니다.
- 카. 의예과 지원자의 경우 원서접수 시 선택한 1개 과목 「물리, 화학, 생명과학」에 응시하여야 하며, 원서접수 완료 후 다른 과목으로 변경하거나 응시할 수 없습니다(과학 과목 선택에 따라 발생할 수 있는 과목 간 점수 차이는 보정함).

### 4. 논술답안 0점 처리 규정

- 가. 의예과 지원자가 원서접수 시 선택한 과학 과목 이외의 과목에 응시한 경우 과학 점수는 0점 처리합니다.
- 나. 답안지 작성은 반드시 흑색 필기구(연필 사용 가능)를 사용하여야 하며, 흑색 이외의 색 필기구로 답안을 작성할 경우 0점 처리합니다(청색, 적색 및 형광펜 등의 필기구 사용 금지).
- 다. 답안지의 모집단위, 수험번호 및 성명 작성란 이외에 본인을 알릴 수 있는 내용(수험번호, 성명, 친인척의 성명, 답안과 무관한 기호 등)을 기입하거나 질문 내용과 전혀 관계없는 내용(인사말, 애국가 가사, 본인 잡담 등)을 작성하는 경우 0점 처리합니다.

▣ 대학수학능력시험 자격기준

계열	모집단위	일반논술 전형	학생부종합 전형 (학교생활우수자, 강원인재, 기회균형)	학생부종합 전형 (면접형) / 고른기회 전형
인문· 사회	국어국문학과	국어, 수학(나/가), 탐구(사/과) 중 1개 2등급 또는 2개 합이 6 이내  ※ 영어 1등급은 2개 합산 시 1개 3등급으로 인정함 ※ 한국사 필수 응시	국어, 수학(나/가), 탐구(사/과) 중 1개 2등급 또는 2개 합이 7 이내  ※ 영어 1등급은 2개 합산 시 1개 3등급으로 인정함 ※ 한국사 필수 응시	미적용
	인문과학부			
	디자인예술학부(인문)			
	사회과학부			
	경영학부			
	보건행정학과			
	물리치료학과(인문)			
	작업치료학과(인문)			
	간호학과(인문)			
	치위생학과(인문)			
자연	디자인예술학부(자연)	국어, 수학(가), 과탐 중 1개 2등급 또는 2개 합이 6 이내  ※ 영어 1등급은 2개 합산 시 1개 3등급으로 인정함 ※ 한국사 필수 응시	국어, 수학(가), 과탐 중 1개 2등급 또는 2개 합이 7 이내  ※ 영어 1등급은 2개 합산 시 1개 3등급으로 인정함 ※ 한국사 필수 응시	미적용
	자연과학부			
	생명과학기술학부			
	패키징학과			
	컴퓨터정보통신공학부			
	환경공학부			
	의공학부			
	임상병리학과			
	물리치료학과(자연)			
	작업치료학과(자연)			
	방사선학과			
	간호학과(자연)			
	치위생학과(자연)			
의예	의예과	국어, 수학(가), 과탐1, 과탐2 중 3개 1등급 이상 ※ 추가기준 : 영어 2등급 및 한국사 4등급이내	국어, 수학(가), 과탐1, 과탐2 중 3개 합이 4등급 이내 ※ 추가기준 : 영어 2등급 및 한국사 4등급이내	

- ※ 탐구과목은 상위등급 1개 과목만 반영합니다.(의예과는 과학탐구 2개 과목을 각각 반영함)
- ※ 의예과 지원자는 과학탐구 4개 과목(물리, 화학, 생명과학, 지구과학) 중 과목명이 다른 2개의 과목에 응시해야 함  
(같은 과목 I, II는 안됨)
- ※ 제2외국어/한문은 탐구영역 과목으로 인정하지 않음
- ※ 학생부종합 전형(면접형) 및 고른기회 전형의 의예과는 대학수학능력시험 자격기준을 적용함

**◆ 전형료**

전형 구분		전형료	환불대상자 반환금 (아래 3.항 참조)	전형료 반환 (1단계 불합격자)	비고	
학생부 종합 전형	면접형	65,000원	64,000원	15,000원	단계별	
	학교생활 우수자	인문/사회/자연	50,000원	49,000원		일괄합산
		의예과	65,000원	64,000원		
	강원인재	인문/사회/자연	50,000원	49,000원		
		의예과	65,000원	64,000원		
		자치단체장추천	1,000원	-		
	기회균형	인문/사회/자연	50,000원	49,000원		
		의예과	65,000원	64,000원		
		국가보훈대상자	1,000원	-		
일반논술 전형		60,000원	59,000원		일괄합산	
특기자 전형	특기인재	85,000원	84,000원	20,000원	단계별	
	동아시아국제학부	95,000원	94,000원	30,000원		
	글로벌엘리트학부	95,000원	94,000원	30,000원		
고른기회 전형	기초생활(연세한마음)	1,000원	-		단계별	
	농어촌학생	60,000원	59,000원	10,000원		
	특성화고교졸업자	60,000원	59,000원	10,000원		
	특수교육대상자	60,000원	59,000원	10,000원		
	북한이탈주민	1,000원	-			

- 1단계 전형에서 탈락한 지원자에게는 2단계 전형료를 입학원서에 기재한 전형료 반환계좌로 합격자 발표 후 2주 이내 반환합니다.
- 접수가 완료된 경우 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불 신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액(수수료 제외)을 환불 받을 수 있습니다.
- 전형료 환불 안내  
**국민기초생활수급자, 국가보훈대상자, 북한이탈주민**은 본교 수시모집에 지원한 경우 접수 완료 후 관련 증빙서류와 함께 전형료 환불신청서(74쪽 참고)를 2018.12.14(금)까지 제출하면 전형료를 추후 환불합니다. (단, 기본전형료 1,000원 공제)  
 ※ 전형료 환불신청서는 입학처 홈페이지에서 다운로드 가능함

※ 전형료 반환 안내

**[고등교육법시행령(대학 입학전형 관련 수입·지출의 항목 및 산정에 관한 규칙) 교육부 발표사항]**

- 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.
  - 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
  - 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
  - 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
  - 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
  - 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액
- 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액은 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.
- 입학전형료를 반환하는 경우, 지원자는 학교를 직접 방문하는 방법 또는 반환 대상자가 지정하는 금융기관의 계좌로 이체하는 방법 중 하나를 반드시 선택하여야 한다.
- 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있다.
- 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택한 지원자에게 반환하는 경우 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있다.

◆ 등록확인 예치금 납부

1. 등록확인 예치금 450,000원[기초생활(연세한마음)은 30,000원]을 우선 납부하고, 등록금 확정 후 차액을 신입생 등록 기간에 완납해야 합니다.
2. 복수합격자는 1개의 전형에만 등록 가능하며, 등록 이후에는 전형을 변경하여 등록할 수 없으므로 신중을 기하여 등록하시기 바랍니다.
3. 등록확인 예치금 납부 기간 : 2018. 12. 17(월) 09:30 ~ 12. 19(수) 16:00
4. 미등록 총원합격자 발표 및 예치금 납부 안내
  - 가. 1차 총원합격자 발표 : 12. 20(목) 09:00, 예치금 납부 : 12. 20(목) 10:00 ~ 12. 21(금) 16:00
  - 나. 2차 총원합격자 발표 : 12. 22(토) 09:00, 예치금 납부 : 12. 22(토) 10:00 ~ 12. 24(월) 16:00
  - 다. 3차 총원합격자 발표 : 12. 24(월) 20:00, 예치금 납부 : 12. 26(수) 10:00 ~ 16:00
  - 라. 4차 총원합격자 발표 : 12. 26(수) 21:00, 예치금 납부 : 12. 27(목) 10:00 ~ 16:00
- ※ 총원합격자도 등록여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없음
5. 납부 장소 : 우리은행 및 모든 금융기관(우체국, 농협 포함)
6. 최종 등록 예정일 : 2019. 1. 30(수) 09:30 ~ 2. 1(금) 16:00

- ※ 등록확인 예치금을 납부하였더라도 최종 등록금을 납부하지 않으면 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 등록포기 처리하고 등록확인 예치금을 환불합니다.
- ※ 수시모집 합격자는 반드시 하나의 대학에만 등록확인 예치금을 납부하여야 합니다. 2개 이상의 대학에 등록(문서등록 또는 등록확인 예치금 납부)할 경우 합격 또는 입학이 취소됩니다.
- ※ 2018학년도 등록금 내역은 연세대학교 원주캠퍼스 홈페이지 -> 학사지원 -> 등록금명세표에서 확인할 수 있으며, 2019학년도 등록금은 조정될 수 있습니다.

## ◆ 장학금

### 다양한 장학제도 - 신입생, 저소득층 및 성적우수자 장학금 확대

연세대학교 원주캠퍼스는 다양한 장학제도를 통하여 많은 재학생들에게 수혜혜택을 주고 있습니다.

특히 저소득층 및 사회소외계층 학생들에게 소득분위별로 등록금 전액부터 30%까지 지원함으로써 등록금 마련이 어려운 학생들이 학업에만 전념할 수 있도록 적극 지원하고 있으며, 성적우수자에게 지급되는 장학금과 신입생 대상 장학금을 확대하여 균형 잡힌 장학제도 실현을 위해 최선을 다하고 있습니다.

#### 1. 저소득층 장학금

장학금명	선발기준	성적기준 및 지급조건	장학금액
국가장학금(1,2유형) + 교내장학금(자유장학금)	소득분위 0~7분위	신입생, 편입생 : 성적기준 없음 재학생(재입학생 포함) : 직전학기 성적 2.4/4.3 이상	소득분위별로 차등지급 (등록금 전액 ~ 30%)

※ 저소득층 장학금은 국가장학금(1,2유형)을 포함하여 지급되므로 반드시 국가장학금을 신청하여야 합니다.(단, 등록금 범위 내에서만 중복수혜 가능)

※ 국가장학금의 성적기준 및 지급조건은 매학기 한국장학재단 기준에 따릅니다.

#### 2. 신입생장학금

장학금명	선발기준	성적기준 및 계속지급조건	장학금액	
우수 신입생 장학금	수시 최초합격자(원주의과대학 제외) 중 • 서류평가, 면접평가, 논술시험 등 입학전형성적을 기준으로 입학정원 1% 이내에서 선발	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 8학기 지원	
	수시 최초합격자 중 • 대학별로 서류평가, 면접평가, 논술시험 등 입학전형성적을 기준으로 최우수학생을 선발	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 2학기 지원	
	수시 최초합격자 중 • 학부(과)별로 서류평가, 면접평가, 논술시험 등 입학전형성적을 기준으로 최우수학생을 선발		등록금 전액(입학금 포함) 1학기 지원	
우수 신입생 입학 장학금 (원주의과대학 제외)	수시 최초합격자(원주의과대학 제외) 중 • 학부(과)별로 서류평가, 면접평가, 논술시험 등 입학전형성적을 기준으로 입학정원 20% 이내에서 선발		입학금 상당금액 1학기 지원	
EIC(동아시아국제학부) 장학금	한국인	입학성적 상위 15% 이내인 학생	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 8학기 지원
		정시모집 합격자 중 수능성적(3개 영역 이상 1등급) 제출자		
		다음의 각 언어가 모국어가 아닌 경우 일본어 JLPT N1급, 중국어 신 HSK 6급 또는 HSK 고급회화, 러시아어 토르플(TORFL) 4급 이상 취득자	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 4학기 지원
	TOEIC 960점 이상 또는 TOEFL(IBT) 116점 이상		등록금 전액(입학금 포함) 1학기 지원	
정원 외 재외국민 및 외국인	입학성적 상위 20% 이내인 학생 중 에서 선발	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 8학기 지원	
	입학성적 차상위 30% 이내인 학생 중에서 선발	매학기 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 3.5/4.3 이상	등록금 전액(입학금 포함) 4학기 지원	
연세한마음 장학금 (기초생활수급자)	• ‘연세한마음’ 전형으로 입학한 자 • 장학금액에는 국가장학금(1,2유형)이 포함되므로 반드시 매학기 국가장학금 신청	• 매학기 차상위계층 이하 자격유지 • 직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 2.4/4.3 이상	등록금 전액 (입학금 포함) 및 기숙사비 지원 ※ 기숙사비는 매지학사 기준이며, 원주생활관 사정에 따라 변동 가능	
자치단체장 장학금	• ‘강원인재’ 전형으로 입학한 자 중 자치단체장 추천을 받은 자(매학기 국가장학금 신청 필수, 출신 지자체 사업참여 여부에 따라 지원학기 변동가능)	직전학기 12학점 이상 이수 및 평점 2.8/4.3 이상	등록금 전액 (입학금 포함) 및 기숙사비 지원 ※ 기숙사비는 매지학사 기준이며, 원주생활관 사정에 따라 변동 가능	

### 3. 교내장학금

장학금명	대상	성적기준 및 지급조건	장학금액
대학배정장학금	진리장학금: 성적우수자	직전학기 12학점 이상 이수 및 성적 3.0/4.3 이상 신청자 중 해당 대학에서 선발	등록금 전액, 반액, 1/3
	자유장학금: 가계곤란자	직전학기 12학점 이상 이수 및 성적 2.4/4.3 이상 (국가장학금 수혜 시 자동지급)	국가장학금 포함 등록금 100% ~ 30% 지급 (* 국가장학금 신청 필수)
어학우수장학금	공인어학능력 우수자	TOEIC 950점, 직전학기 12학점 이상 이수 및 성적 3.5/4.3 이상	등록금 전액 1학기 지원, 기타 어학시험 기준은 학생복지처 홈페이지 참조
국가고시장학금	공무원 5급 공채(행정, 기술, 외교관후보자) 또는 공인회계사, 변리사, 공인노무사, 감정평가사, 보험계리사, 법무사, 세무사, 관세사 합격자	1차 합격자는 2학기 지원, 최종합격자는 8학기 장학금 지원. 직전학기 12학점 이상 이수 및 성적 2.4/4.3 이상	1차 : 등록금 반액 2차 : 등록금 전액
형제장학금	형제자매가 동시에 2인 이상 재학 중일 경우 (원주의과대학 포함, 신촌 및 국제캠퍼스 제외)	형제자매 2인 모두 직전학기 이수학점 12학점 이상 및 성적 2.4/4.3 이상	70만원 (2인에게 각각 35만원 지급)
장애인장학금	장애등급 1급~3급	직전학기 성적 2.0/4.3 이상	100만원
국가유공장학금	국가유공자본인 및 (손)자녀	직전학기 성적 1.4/4.3 이상 (유공자 본인은 성적 해당 없음)	등록금 전액(학교 및 국가 각 50% 부담, 자율경비 제외)
새터민장학금	북한이탈주민 및 자녀	직전학기 성적 1.4/4.3 이상	등록금 전액(학교 및 국가 각 50% 부담, 자율경비 제외)
경력개발장학금	경력개발포인트 취득자(어학성적, 각종자격증, 공모전수상 등)	50포인트 이상 취득	1포인트 당 2,000원
성적향상장학금	직전학기 학사경고자	학사경고 다음 학기 이수학점 12학점 이상 및 성적 3.0/4.3 이상	30만원
다문화가정장학금	다문화가정의 자녀 혹은 이민자 본인	직전학기 성적 2.0/4.3 이상	50만원
실험운영보조장학금	실험실 운영보조로 추천된 학생	직전학기 성적 2.4/4.3 이상	등록금 1/3
정보근로장학금	각 학과 홈페이지 관리자로 추천된 학생	직전학기 성적 1.75/4.3 이상	100만원(교육이수 필수)
학과근로장학금	각 학과 근로학생으로 추천된 학생		100만원
봉사장학금	총학생회, 학생자치기구 등에서 활동하는 학생		60~110만원
장애학생도우미	장애학생들의 편의 및 학습 지원 도우미 학생	직전학기 성적 1.4/4.3 이상	시간당 8,000원
RA장학금	2~4학년 재학생 중 학부교육원에서 선발	총 평량평균 성적 3.0/4.3 이상	180만원
교내근로(아르바이트)	교내 행정부서 업무보조	이수학점, 성적기준 해당 없음	시간당 7,600원

#### 장학금 유의사항

- \* 장학금 지급범위는 등록금(입학금, 수업료) 총액을 초과할 수 없으며, 자율경비는 지급대상에서 제외됩니다. 따라서 등록금 전액 장학생의 경우 자율경비는 본인이 납부하여야 정상 등록됩니다.
- \* 자유(가계곤란)장학금은 국가장학금 신청자에 한해 지급되므로 반드시 국가장학금을 신청하여야 합니다.
- \* 모든 장학금은 등록금을 초과하지 않는 범위에서 중복수혜가 가능합니다.(단, 근로 및 봉사장학금은 등록금을 초과하여 중복수혜 가능)
- \* 별도 규정이 없는 한 직전학기 이수 학점이 12학점 이상 충족하여야 장학금 대상자가 됩니다.
- \* 장학제도는 매년 교내외 사정에 따라 일부 변경될 수 있으므로, 반드시 학생복지처 홈페이지(<http://web.yonsei.ac.kr/studentWO>)에서 확인하시기 바랍니다.
- \* 원주의과대학은 별도의 장학제도를 운영하고 있습니다.(문의전화 : 033-741-0224)

### 4. 한국장학재단 장학금

장학금명	선발기준	성적기준 및 지급기준	장학금액
국가장학금 (1, 2유형)	• 소득분위 0~8분위(한국장학재단에서 심사) • 가구원(부모 각각, 배우자) 정보제공 동의 필수	• 신입생, 편입생, 재입학생 : 성적기준 없음 • 재학생 : 직전학기 백분위 성적 80점 이상(2.4/4.3 이상), 단, 기초생활수급자, 차상위계층의 경우 70점(1.4/4.3) 이상	소득분위별로 차등지급
국가우수 장학금	• 인문100년장학금(인문사회계 성적우수자) • 이공계(이공계 성적우수자)	• 한국장학재단 홈페이지 참고	입학금 및 수업료 전액
국가교육근로 장학금	• 저소득층학생 대상으로 선발(소득분위 기준) • 교내행정부서, 교외업체등에서 근로	• 직전학기 백분위 성적 70점 이상 (1.4/4.3 이상)	• 교내 : 시간당 8,000원 • 교외 : 시간당 9,500원

\* 한국장학재단 콜센터(1599-2000), 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>)



## 5. 교외장학금

장학금 종류 및 기관	주요 내용	금액 및 지급조건
농어촌희망재단 (1학년 2학기 부터 신청가능)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>영농후계장학금</b> : 농업계대학이 있는 농식품계열 재학생으로 농업인 또는 농업인 자녀, 영농창업특성화대학(학과) 재학생 우대</li> <li>• <b>농업인자녀장학금</b> : 농어업인 자녀(학과, 전공제한 없음)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영농후계장학금 - 250만원(학기당)</li> <li>• 자녀장학금 - 최대 150만원(학기당)</li> </ul>
국가유공장학금 (국가보훈처)	국가유공자 본인 및 (손)자녀 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본인일 경우 교육지원대상자증명서 1통(보훈청 발행) 제출</li> <li>• (손)자녀일 경우 대학수업료 등 면제대상자증명서 1통(보훈청 발행) 제출</li> </ul>	등록금 전액 (학교 및 국가 각 50% 부담, 자율경비 제외)
새터민장학금 (북한이탈주민정책 지원사무소)	북한이탈주민 및 자녀 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육보호대상자 증명서 1통(거주지 시청 및 구청 발행) 제출</li> </ul>	등록금 전액 (학교 및 국가 각 50% 부담, 자율경비 제외)
청파장학재단	직전학기 이수 학점 15학점 이상, 학업성적 3.5/4.3, TOEIC 기준 850점 이상이며 학과장 추천을 받은 재학생 신청자를 대상으로 선발	등록금 전액~200만원 (자율경비 제외)
한경범장학재단	직전학기 이수 학점 15학점 이상, 학업성적 3.5/4.3, TOEIC 기준 850점 이상이며 학과장 추천을 받은 보건과학대학 재학생 신청자를 대상으로 선발	등록금 전액 (자율경비 제외)

☞ 교외장학금에 대한 자세한 사항은 아래 사이트를 참고하시기 바랍니다.

- 청파장학재단 : <http://www.cheongpasf.kr>
- 한경범장학재단 : <http://www.hankyungbumsf.kr>
- 농어촌희망재단 : <http://www.rhof.or.kr>
- 학생복지처 : <http://web.yonsei.ac.kr/studenttwo>

## 6. 한국장학재단 학자금대출

장학금명	선발기준	성적기준 및 지급기준	대출금액
든든학자금 (취업 후 상환)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소득 8분위 이하(3자녀 이상 가구인 경우 소득 8분위 이상도 신청가능), 만35세 이하</li> <li>• 생활비 학기당 최대 150만원 가능</li> <li>• 신용상대 제한 없음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신입생 성적기준 : 적용제외(편입생, 재입학생 포함)</li> <li>• 재학생 성적기준 : 직전학기 12학점 이상 이수 및 백분위 점수 70점 이상 (단, 졸업학년 학생 및 장애인의 경우 이수 학점 기준 제외)</li> </ul>	한도없음, 변동금리 (2018년 기준 2.2%)
일반상환 학자금	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소득 9분위 이상, 만 55세 이하</li> <li>• 생활비 학기당 최대 150만원 가능</li> <li>• 신용도판단정보 보유자 및 학자금대출 연체자 제외</li> </ul>		4천만원(의학과 9천) 한도, 고정금리 (2018년 기준 2.2%)
농어촌출신 대학생 학자금융자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 농어촌에 6개월(180일)이상 거주하는 학부모 자녀 또는 본인 중 농어업인(소득분위 무관) 비농어업인 자녀: 소득 9분위 이상 제외됨</li> <li>• 신용도판단정보 보유자 및 학자금대출 연체자 제외</li> <li>• 생활비 : 든든/일반 생활비대출 이용가능</li> </ul>		등록금 전액, 무이자 (최대 8회)

기타 장학금 관련 공지 및 문의는 학생복지처 홈페이지 또는 전화로 문의바랍니다.

- 홈페이지 : <http://web.yonsei.ac.kr/studenttwo>
- 전화문의 : 033-760-2674, 2675
- 방문문의 : 학생회관 235호

## ◆ 각종 증명서 제출

1. 지원자격과 관련된 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다.

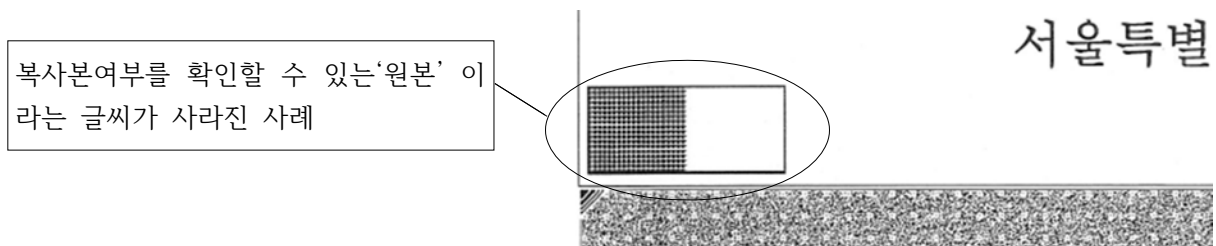
가. 기본증명서, 가족관계증명서, 혼인관계증명서 등은 시, 구, 읍, 면 주민센터에서 발급 가능합니다.

나. 수급자증명서, 대학입학특별전형 대상자 증명서, 장애인증명서 등은 민원24(www.minwon.go.kr)에서 인터넷 발급 가능합니다.

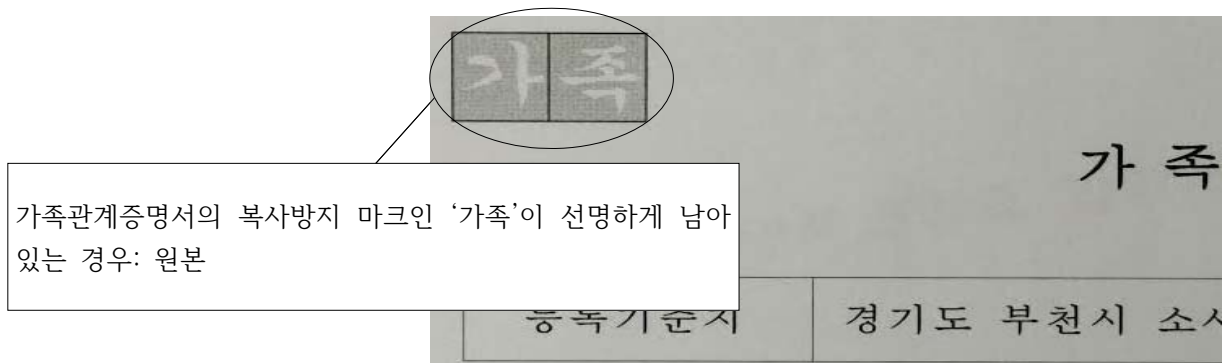
※ 원본과 사본의 구분 편의를 위하여 무인발급기 또는 민원24(www.minwon.go.kr)에서의 발급을 권장합니다.

2. 다음의 원본과 사본의 구분 방법을 확인하시어 반드시 원본을 제출하여 주시기 바랍니다.

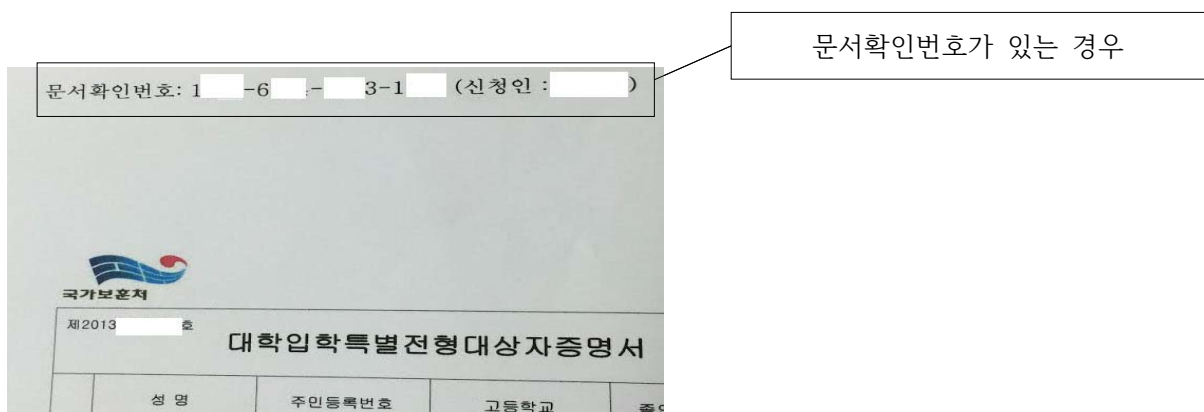
가. 사본 사례 : 원본 마크, 발급 기관 이름 등이 보이지 않음



나. 원본 사례 : 복사본 여부를 확인할 수 있는 '가족'이라는 선명하게 있는 경우(가족관계증명서)



다. 원본 사례 : 민원24(www.minwon.go.kr)에서 발급 시 문서확인번호가 있는 경우



## ◆ 아포스티유(Apostille) 및 영사확인 관련

1. 해외학교 학력검증 확인 서류 제출 안내 : 지원자는 해외 초·중·고교 발행 졸업 및 성적(재학)증명 서류에 대해 아래의 「가 ~ 다」 중 가능한 확인을 받아 서류제출기간 중 제출을 원칙으로 합니다. 단, 부득이한 사정으로 서류접수기간 중 미제출 시 2019. 2. 28(목)까지 입학홍보처(대학본부 124호)로 반드시 제출해야 합니다(단, 교육부의 인가를 받은 재외한국학교 발행서류에 대해서는 영사확인이 필요하지 않습니다).

가. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력(중·고교 졸업 및 성적 증명) 서류

나. 주재국 한국영사 확인을 받은 학력(중·고교 졸업 및 성적 증명) 서류

- 사정상 영사확인이 불가할 경우 '국외교육기관확인서' 또는 주한 해당국 영사 확인도 가능함

다. 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위 인증보고서([www.cdgd.edu.cn](http://www.cdgd.edu.cn)) [중국 내 학력 취득자에 한함]

### 2. 아포스티유(Apostille) 협약관련 참고사항

가. 아포스티유 협약

1) 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, '07.7.14.부 우리나라에 발효)

2) 협약 가입국 간 공문서의 원활한 상호 인증을 위하여 외국 공관의 영사확인 절차를 폐지하고 공문서 발행국가가 이를 확인함.

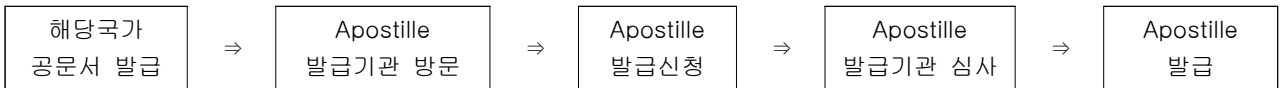
3) 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력

4) 사증발급인정서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정 (출입국심사과-8354, '07.8.13)

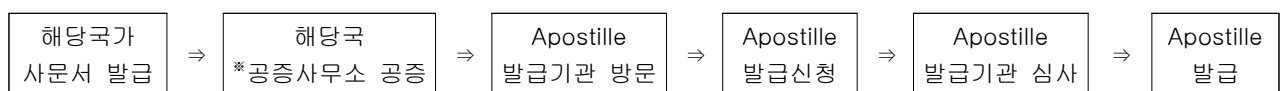
나. 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지([www.hcch.net](http://www.hcch.net))의 Apostille Section에서 국가별 관련기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

### 3. 아포스티유(Apostille) 발급절차

가. 공문서 (국·공립학교 등)



나. 사문서 (사립학교 등)



\* 사문서의 경우 해당 국가 공증인법 및 변호사법에 따라 차이가 있을 수 있으나 통상 해당국가에서 공증을 받은 후 제출하면 아포스티유 확인 가능

### 4. 아포스티유(Apostille) 가입국 현황 (2018.3.30.기준)

지역	가입국
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
아메리카	미국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지

## ◆ 의료과정 운영학교의 평가·인증 결과 안내

· 고등교육법 제11조의 2(평가 등)와 고등교육기관의 평가·인증 등에 관한 규정에 따라 연세대학교 원주의과대학 의학과와 간호학과의 평가·인증 결과를 아래와 같이 공개합니다.

※ 의학교육평가인증 : 의과대학의 교육과정이나 교육여건 그리고 교육관련 제반활동이 사회에서 요구하는 수준의 의사를 양성하기에 충분한지 여부를 판단하여 그 의과대학의 전반적인 교육프로그램에 대한 사회적 인정여부를 결정해 주는 제도

※ 간호교육인증평가 : 간호교육의 질적 성장과 간호학생의 성과를 지원하고 관리하기 위해 교육과정 운영과 교육 여건과 교육성과 등이 국가, 사회, 간호전문직의 요구 수준에 부합하는지의 여부를 판단 및 확인하여 공식적으로 인정하는 제도

(평가기준연도 : 최근 3년 / 2014~2016학년도)

연도	명칭	주관기관	내 용
2013	2주기 간호교육 인증평가	한국간호 교육평가원	· 등급: <b>인증</b> · 조치: 인증 5년(2013.12.11 ~ 2018.12.10.)
2015	포스트 2주기 의학교육 평가인증	한국의학 교육평가원	· 등급: <b>인증</b> · 조치: 인증 4년 (2016년 ~ 2019년)

## 각종 서식(해당자에 한함)

1. 자기소개서 작성 시 유의사항
  - 자기소개서
  - 자기소개서(특기인재)
  - 자기소개서(동아시아국제학부)
2. 추천서 관련 유의사항
  - 추천서(한글)
  - 추천서(영문)
3. 조기졸업예정확인서
4. 기타서류 목록표
5. 농어촌학생 학교장 지원자격 확인서
6. 특성화고교졸업자 학교장 동일계열 이수확인서
7. 특수교육대상자 지원자격 확인서
8. 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서
9. 지원자 정보 수정요청서
10. 전형료 환불 신청서

본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호

## 2019학년도 수시모집 자기소개서

### ■ 지원자 기재사항

성명		주민등록번호	-
고등학교	(시/도)	(시/군/구)	고등학교
연락처	전화번호 :	휴대전화번호 :	
E-mail			
전형	전형		
모집단위	원주캠퍼스		학부(학과)

### 연세대학교 총장 귀하

#### <작성 시 유의 사항>

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 경증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(또는 불합격) 처리됩니다.

#### 1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

#### 2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초·중·고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- \* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(또는 불합격) 처리
  - \*\* '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(또는 불합격) 처리
5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목[논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
  6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
  7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
    - \* 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ ( ) - \_ + / { } [ ] : " ' , . ?
    - \* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.
- ⇒ 본인은 자기소개서 작성에 관한 유의 사항을 숙지했으며, 유의 사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.  
(동의 : □)

본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호	
------	--

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다(띄어쓰기 포함 1,500자 이내).

본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고, 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).

4. 해당 모집단위에 지원하게 된 동기와 이를 준비하기 위해 노력한 과정 및 장래 계획에 대해 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).



본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호	
------	--

## 2019학년도 수시모집 특기자 전형(특기인재) 자 기 소 개 서

■ 지원자 기재사항

성	명	주민등록번호	-
고	등	학	교
		(시/도)	(시/군/구)      고등학교
연	락	처	
		전화번호 :	휴대전화번호 :
E	-	m	a
i			
전	형		
		전형	
모	집	단	위
		원주캠퍼스      학부(학과)	

### 연세대학교 총장 귀하

**<작성 시 유의 사항>**

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 경증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(또는 불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초·중·고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- \* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(또는 불합격) 처리
  - \*\* '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(또는 불합격) 처리
5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목[논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
  6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
  7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
    - \* 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ ( ) - \_ + / { } [ ] : " ' , . ?
    - \* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

⇒ 본인은 자기소개서 작성에 관한 유의 사항을 숙지했으며, 유의 사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 : □)

본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다(띄어쓰기 포함 1,500자 이내).

본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호	
------	--

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고, 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).

4. 고등학교 재학 중(검정고시 합격자는 합격일로부터 과거 3년 이내) 특기자로서 본인의 역량을 가장 잘 나타내는 성취를 중요하다고 생각하는 순서대로 최대 3개까지 작성하여 주십시오. 또한 각각의 특기역량에 대해서 경험적 사례를 들어 성취 과정 및 의미를 기술하여 주십시오(띄어쓰기 포함 3,000자 이내).

※ 학교생활기록부 기재사항(기재되지 않은 교외활동 제외)을 참조하여 작성할 것

항목1 :  
 취득시기 및 활동기간 :  
 내용 :

항목2 :  
 취득시기 및 활동기간 :  
 내용 :

항목3 :  
 취득시기 및 활동기간 :  
 내용 :

'Personal Statement' MUST be submitted online. The Form is for applicant's reference.

<Personal Statement 1 page out of 3 page>

Application Number

Academic Year 2019  
**Personal Statement**  
(EASTASIA INTERNATIONAL COLLEGE ONLY)

Applicant Information

Name		Date of Birth	
Name & Address of High School			
Contact Number	(Telephone)	(Mobile Phone)	
E-mail			
Admission Unit	<b><u>EASTASIA INTERNATIONAL COLLEGE</u></b>		

**Personal Statement Guidelines**

The personal statement is an important document that helps us to get acquainted with you as a person. We advise you to take time to reflect on your values, motivations and personal goals before you start writing. Don't feel pressured to search for remarkable and distinctive experiences to display. More so than the experiences themselves, we are interested in how they influenced you and the insights that you gained from them. The essay should be written by you, and not "coached" so that we can hear your own thoughts and words. Please carefully note the instructions below as you prepare to begin writing.

- \* Please write two essays, of slightly differing lengths, as indicated below.
- \* 'Personal Statement' MUST be submitted online. You are supposed to write your essays directly on the designated website. We do not accept 'Personal Statement' submitted by mail or in person.
- \* Period for submission : 10:00, on Monday, Sep. 10 ~ 17:00, Saturday, Sep. 15, 2018
- \* Applicants may revise or correct 'Personal Statement' during the submission period.

We are delighted with the prospect of reading your personal statement and coming to know who you are. We would also like to assure you that your writing will not be made public as it will only be used for screening/instruction purposes. You have our sincere wishes and encouragement as you begin your reflections.

'Personal Statement' MUST be submitted online. The Form is for applicant's reference.

<Personal Statement 2 page out of 3 page>

Application Number

**Essay Question 1 (600 words or less)**

Essay Options: **Select one of the following.**

1. Describe a personal, non-academic experience or achievement in which you had to make a difficult decision, and relate the ways in which this experience changed you as a person.
2. We are bombarded with news every day, ranging from the frivolous to the catastrophic. Take one current national or international issue and explain why it is important to you.
3. Choose a real person with whom you have or had a direct relationship(relative, teacher, friend, etc.) or a character that is either fictional or historical. Describe in detail how that person or character changed the way you look at the world around you or at life in general.
4. Diversity is not only important but also a fact of life in an international college such as EIC. Describe how your own personal background would add to that diversity.
5. Topic of your choice.

'Personal Statement' MUST be submitted online. The Form is for applicant's reference.

<Personal Statement 3 page out of 3 page>

Application Number

**Essay Question 2 (300 words or less)**

The EastAsia International College is an all-English liberal arts college located within the Yonsei University, the Korea's premier private university. EIC offers a truly multinational experience, with students and faculty from around the world and aims to bring up competent East Asian experts with global and local language skills. What makes EIC an interesting or unique place to you? What part of your experiences and academic preparations in your high school do you expect can make you a successful student at EIC? If you enter EIC, how can you contribute to EIC?

## ❑ 추천서 관련 유의사항

### ■ 지원자 유의사항

지원자는 자신을 가장 잘 알고 있다고 생각하는 **한 분에게만** 추천서를 받아야 합니다.  
(담임교사가 아니어도 무방합니다)

### ■ 추천서 작성자 유의사항

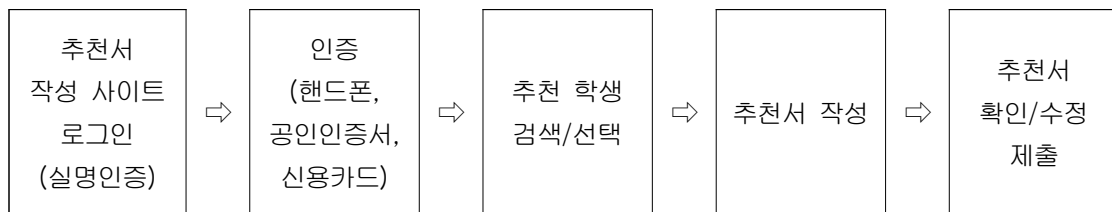
1. 추천서는 지원자가 접수한 원서접수 업체 홈페이지에 추천자가 로그인하여 온라인으로 입력해야 하며, 우편 또는 직접 접수할 수 없습니다. 단, 외국인이 추천서(영문)를 제출할 경우 원주캠퍼스 입학홍보처 홈페이지 자료실에서 서식을 내려 받아 추천인이 직접 작성한 후 반드시 밀봉·날인하고, 등기우편[9. 14(금) 소인까지 유효]의 경우 도착지연 및 배송 중 분실의 가능성이 있으므로 가급적 특급우편(EMS, Fedex, DHL 등)[9. 14(금) 소인까지 유효]으로 발송하거나 [9. 14(금) 22:00까지] 직접 제출합니다.

2. 추천서 제출 전형 : 학생부종합 전형, 특기자 전형, 고른기회 전형

■ 온라인 입력기간 : 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 17(월) 17:00

■ 입력기간에는 입력 및 수정이 가능하며, 마감 이후에는 입력 및 수정이 불가함

3. 추천서 작성 절차



4. 추천서 작성자는 작성 전에 지원자 기재사항(성명, 수험번호, 고등학교명, 지원전형 및 모집단위 등)을 확인하시고, 작성된 추천서의 내용은 지원자를 포함한 타인에게 유출되지 않도록 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

5. 본 추천서는 입학전형의 중요한 평가요소로서 중요한 자료이므로 추상적인 언어나 미사여구 등의 서술을 지양하고 객관적 사실에 근거하여 공정하게 작성하여 주시기 바랍니다.

6. 척도형 평가 항목 작성 시 지원자에 대한 정보가 부족하여 평가가 불가능 할 경우에는 평가 불가 □란에 √표를 기입하여 주시기 바랍니다.

7. 제출하신 추천서는 입학전형과 합격 후 학생 지도를 위한 자료로만 사용되는 비공개 자료이며 그 이외의 목적에는 일절 사용되지 않습니다.

본 서식은 참고용입니다. 추천서는 추천자가 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호

## 2019학년도 수시모집 추천서

### <개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

- 개인정보 수집항목
  - 이름, 소속 학교명, 담당 과목명, 학생과의 관계, 학생과 교류기간, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일
- 개인정보의 수집 및 이용 목적
  - 대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보가 사용됩니다.
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지입니다.
  - 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

추천교사는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 추천서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 추천서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

### ■ 지원자 인적사항

지원자 성명

주민등록번호

-

출신 고등학교

연락처

E - m a i l

전 형

전 형

모 집 단 위

원주캠퍼스

학부(학과)

### ■ 추천교사 인적사항 및 학생과의 관계

1. 추천 교사 이름

2. 소속 학교명

3. 담당 과목명

4. 학생과의 관계

담임교사/00교과교사

5. 학생과 교류기간

20xx년 x월 ~ 20xx년 x월 (xx 개월)

6. 전 화 번 호

7. 휴대전화번호



**본 서식은 참고용입니다. 추천서는 추천자가 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력하여야 합니다.**

**<추천서 작성 시 유의사항>**

- 추천서는 원서접수 사이트에서 온라인 제출해야 하며, 우편 또는 방문 접수할 수 없습니다.
  - 온라인 입력기간 : 9. 10(월) 10:00 ~ 9. 17(월) 17:00
  - 입력기간에는 입력 및 수정이 가능하며, 마감 이후에는 입력 및 수정이 불가함
- 추천서는 추천자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
- 추천서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 교사 및 지원학생은 적극 협조하여 합니다.
- 제출된 추천서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 증거를 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되거나, 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
- 추천서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(또는 불합격) 처리됩니다.

가. 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 프랑스어(DELF, DALF), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

나. 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- ※ 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(또는 불합격) 처리
- ※ ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 “0점”(또는 불합격) 처리

- 학생부우주전형의 추천서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목(논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
- 학생부우주전형의 추천서는 지원자의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
- 표준공통원서접수 서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
  - \* 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ ( ) - \_ + / { } [ ] : “ ’ , . ?
  - \* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

⇒ 본인은 추천서 작성에 관한 유의 사항을 숙지했으며, 유의 사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 : □)

본 서식은 참고용입니다. 추천서는 추천자가 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력하여야 합니다.

수험번호

1. 지원자의 학업 관련 영역에 대하여 "√"로 표기해 주시기 바랍니다.  
(평가하기 어려운 경우 '평가불가' 를 선택하세요.)

평가항목	평가대상			매우 우수함	우수함	보통	미흡	평가 불가
	3학년 전체	계열 전체	학급 전체					
1) 학업에 대한 목표의식과 노력	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) 자기주도적 학습태도	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) 수업 참여도	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 지원자의 학업 관련 평가에 추가적으로 고려할 만한 사항이 있는 경우 사례를 기술하여 주세요.  
(띄어쓰기 포함 250자 이내, 개조식으로 기술 가능)

2. 지원자의 인성 및 대인 관계에 대하여 "√"로 표기해 주시기 바랍니다.  
(평가하기 어려운 경우 '평가불가' 를 선택하세요.)

평가항목	매우 우수함	우수함	보통	미흡	평가 불가
1) 책임감	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) 성실성	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) 리더십	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) 협동심	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) 나눔과 배려	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 지원자의 인성 및 대인 관계에 추가적으로 고려할 만한 사항이 있는 경우 사례를 기술하여 주시기 바랍니다.  
(띄어쓰기 포함 250자 이내, 개조식으로 기술 가능)

3. 지원자를 평가하는데 도움이 되는 내용을 기술해 주시기 바랍니다(띄어쓰기 포함 1000자 이내).

※ 학교생활기록부의 내용을 그대로 풀어서 작성하는 방식은 자제하여 주시기 바랍니다.

※ 본 추천서는 입학 관련 사무 이외에 다른 목적에 이용되거나 공개되지 않습니다.

Please download the form of recommendation letter from the website of Wonju office of Admissions and Public Relations, (<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>). The recommendation should be submitted via mail, delivery service, or in person after sealed.

<Personal Statement 1 page out of 3 page>

Applicant name		Application Number	
----------------	--	--------------------	--

## Academic Year 2019

# Letter of Recommendation

### ■ Note to Applicant

After completing the questions below, the applicant must submit this form to the recommender.

Applicant's Name:			Date of Birth:	
_____	_____	_____	_____	
Last/Family	First	Middle	mm/dd/yyyy	
E-mail:			Phone:	
Name & Address of High school				
Applying for _____ Department				

### ■ Note to Recommender

1. The recommendation letter must be written by the recommender himself/herself and provide an accurate description of the applicant's abilities, characteristics, and experiences based on facts.
2. The recommender and the applicant should fully cooperate with the admissions committee if requested to verify any information given in the recommendation letter.
3. Plagiarism detection software will be used to check the letter for authenticity, and any form of cheating including but not limited to plagiarism will lead to the disqualification of the applicant or rescission of any admissions offer.
4. Any mention of standardized language proficiency test scores, records of math/science Olympiads or of any other competitions hosted by outside-of-school organizations including the ones that were approved by the head of school in advance will result in receiving a score of "0" and can lead to rejection of application.
5. The purpose of holistic admissions program is to evaluate applicants based on activities within public education system. Therefore, the admissions committee will disregard any comments on activities that might promote private out-of-school tutoring such as language study abroad. In signing this form, I acknowledge I have read and understood the contents of this form and I waive my rights to object to any measures taken by the university due to my failing to comply with the guidelines.

Please download the form of recommendation letter from the website of Wonju office of Admissions and Public Relations, (<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>). The recommendation should be submitted via mail, delivery service, or in person after sealed.

<Personal Statement 2 page out of 3 page>	Applicant name		Application Number	
---	----------------	--	--------------------	--

Recommender's Name:	
E-mail:	Phone:
Institutional Affiliation:	Position:
How long have you known this applicant, and in what capacity?	
I certify that the information in this letter is accurate, complete and truthful. I also certify that I have kept any information in my recommendation confidential and I will not disclose it under any circumstances.	
_____	_____
Recommender's Signature	Recommender's Name (Print)      Date (month/day/year)

Please seal and send this recommendation letter directly to the address below.  
Office of Admissions & Public Relations, Yonsei University Wonju Campus  
1 Yonseidae-gil, Wonju, Gangwon-do 26493, Korea

1. Please rate the applicant in the following areas by checking the appropriate box.

Evaluation Criteria	Compared to Students			Excellent	Good	Average	Below average	Unable to Evaluate
	in all of 12th grade	in his/her chosen track(social studies/natural science)	in your class					
Practice and aiming for a academic achievement/goal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Self-directed learning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Class participation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

If there are any additional aspects of the applicant's academic ability that the evaluators should consider, please explain with specific examples.

--

Please download the form of recommendation letter from the website of Wonju office of Admissions and Public Relations, (<http://admission.yonsei.ac.kr/wonju>). The recommendation should be submitted via mail, delivery service, or in person after sealed.

<Personal Statement 3 page out of 3 page>	Applicant name		Application Number	
---	----------------	--	--------------------	--

2. Please rate the applicant in the following areas by checking the appropriate box.

Evaluation Criteria	Compared to Students			Excellent	Good	Average	Below average	Unable to Evaluate
	in all of 12th grade	in his/her chosen track(social studies/natural science)	in your class					
Sense of Responsibility	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diligence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leadership	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamwork	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consideration for Others	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

If there are any additional aspects of the applicant's personality and interpersonal relationships that the evaluators should consider, please explain with specific examples.

3. Please provide a comprehensive evaluation of the applicant.

4. How strongly would you recommend this student for Yonsei University?

Recommend with Reservations	Recommend	Recommend Strongly	Give My Strongest Recommendation
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ This letter of recommendation will be used ONLY for the purpose of admission process.

수험번호	
------	--

## 2019학년도 수시모집 조기졸업예정확인서

전 형													
모 집 단 위	원주캠퍼스						학부(학과)						
지 원 자	성 명	(한글)					(한자)					성 별	
	주민등록번호						-						
출 신 고 교	학 교 명						전 화 번 호	( )		-			
	소 재 지												

우리 고등학교는 조기졸업자 시행규정을 철저히 준수하고 있으며, 위 학생은 조기졸업 예정자임을 확인합니다.

2018 년    월    일

\_\_\_\_\_고등학교장    (직인)

연 세 대 학 교 총 장 귀 하

지원자성명		수험번호	
-------	--	------	--

## 2019학년도 수시모집 기타서류 목록표

연번	일 자	내 용	발행기관	비 고
1	년 월			
2	년 월			
3	년 월			
4	년 월			
5	년 월			

- ※ 「기타서류 목록표」는 학생부종합 전형(기회균형), 특기자 전형(특기인재, 동아시아국제학부, 글로벌엘리트학부), 고른기회 전형[기초생활(연세한마음)], 특수교육대상자, 북한이탈주민)의 해외고 및 검정고시 지원자에 한하며, 지원자가 중요하다고 생각하는 순서대로 기재하시기 바랍니다.
- ※ 기타자료는 원본 제출이 원칙이나, 사본 제출 시 서류제출 기간에 제출 장소에서 원본대조 확인을 받아야 합니다.
- ※ 기타자료가 없는 경우 「기타서류 목록표」는 제출하지 않습니다.





지원자성명		수험번호	
-------	--	------	--

## 2019학년도 수시모집 특성화고교졸업자 학교장 동일계열 이수확인서

모집단위	원주캠퍼스				학부(학과)																																																																														
성 명	(인)	주민등록번호																																																																																	
출신고교 및 재학기간	학 교 명	출신학과(전공)				재학기간(졸업예정일 포함)																																																																													
	고등학교	과(전공)				년	월	부터		년	월	까지																																																																							
	고등학교	과(전공)				년	월	부터		년	월	까지																																																																							
지원자전화		지원자 휴대전화			담당교사 전화																																																																														
지원자 동일계열 이수판단 근거 (1 또는 2 선택)	1. 모집단위에 해당되는 기준학과 교과과정 이수(     )																																																																																		
	2. 이수한 교과목이 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수(     )																																																																																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">학년/학기</th> <th style="width: 15%;">교과목명</th> <th style="width: 10%;">단위수</th> <th style="width: 10%;">학년/학기</th> <th style="width: 15%;">교과목명</th> <th style="width: 10%;">단위수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>																							학년/학기	교과목명	단위수	학년/학기	교과목명	단위수																																																						
	학년/학기	교과목명	단위수	학년/학기	교과목명	단위수																																																																													
※ 우리대학의 모집단위에 해당되는 기준학과 [32쪽 참조]																																																																																			
※ 최종 동일계열 인정여부는 우리 대학입학전형관리위원회에서 결정하고 인정받지 못할 경우 불합격 처리합니다.																																																																																			

위 학생이 특성화고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자이며, 귀 대학의 상기 지원 모집단위에 해당되는 기준학과의 교과과정을 이수하였거나, 이수한 교과목이 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수하였음을 확인합니다.

2018   년        월        일

\_\_\_\_\_ **고등학교장 [ 직 인 ]**

**연세대학교 총장 귀하**

지원자성명		수험번호	
-------	--	------	--

## 2019학년도 수시모집 특수교육대상자 지원자격 확인서

지원 모집단위	학과(학부/전공)										
전 형	고른기회 전형(특수교육대상자)										
지원자격요건	<p>「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록(1급부터 3급까지만 인정)                  「국가유공자 등 예우 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이등급자로 등록(1급부터 7급까지만 인정) 되어 있는 자                  ※ 장애 등급은 2015. 9. 1 이후 (재)진단 받은 것에 한함.</p>										
성 명			주민등록번호							-	
장애등급 및 (재)진단 현황	지 원 자 격										
	<p>1. 최초 장애인 등록일: _____년 __월 __일                  2. 영구 장애 여부: <input type="checkbox"/> 영구장애    <input type="checkbox"/> 비영구 장애                  3. 최초 진단 시 장애 등급:                  4. 재진단일: _____년 __월 __일                  5. 재진단 시 장애 등급:                  ※ 전산 상 기재된 재진단일 및 재진단시 장애등급을 기재하여 주시기 바랍니다.</p>										
확인기관	기 관 명										
	담당부서										
	담 당 자			(인)	전화번호						
위 사항이 전산 상에 등록된 내용과 일치함을 확인합니다.											
2018년      월      일											
기초자치단체장 (직인) (시·군·구청장)											
<b>연 세 대 학 교 총 장 귀하</b>											

- ※ 장애인증명서 발급기관에서는 ‘장애등급 및 (재)진단현황’과 ‘확인기관’ 란을 작성하신 후 자치단체장의 직인(증명발급 전용 직인도 무방함)을 날인하여 발급하여 주시기 바랍니다.
- ※ 재판정 제외 또는 재판정 대상 장애로서 장애인증명서 상 등록일이 2015. 9. 1 이후인 경우 위 서류를 제출할 필요가 없습니다.
- ※ 재판정 대상이고, 장애인 증명서 상 등록일이 2015. 9. 1 이전일 경우 위 서류를 장애인증명서 발급기관을 방문하여 위 서류에 서명을 받은 후 제출하여 주시기 바랍니다.
- ※ 영구 재판정 제외 대상인 경우 또는 대학진학용 병원진단서에 해당 사항이 기재되어 있을 경우 위 서류를 제출할 필요가 없습니다. 단, 영구 재판정 제외 여부가 병원진단서에 기록되어 있지 않을 시 재진단여부와 상관없이 위 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

2019학년도 수시모집

# 온라인 제공 학교생활기록부 수정요청서

(입학원서 접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 지원자에 한하여 제출할 수 있음)

모집단위	원주캠퍼스		학부(학과)
수험번호		집전화번호	
성명	(인)	이동전화번호	
고등학교	고등학교	년	월 졸업(예정)

※ 이 수정요청서는 입학원서 접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 지원자 중 학교생활기록부 전산자료에 입력된 내용의 추가 및 수정이 필요한 경우 제출할 수 있으며, 학교생활기록부 작성기준일(2018. 8. 31)까지의 내용에 한하여 수정 요청할 수 있습니다.

### 전산자료 수정 요청 내용

[붙임]수정사항이 반영된 학교생활기록부 사본 1부(학교장 직인 필) - 수정된 사항을 형광펜으로 표시하여 제출

2018 년      월      일

**연 세 대 학 교 총 장 귀하**

## 2019학년도 수시모집 지원자 정보 수정요청서

모집단위	원주캠퍼스	학부(과)	
수험번호		집전화번호	
성명	(인)	이동전화번호	
고등학교	고등학교      년      월 졸업(예정)		

1. 입학원서 접수 시 기재된 내용이 변경된 경우(주소, 전화번호, 이메일 등) 작성하여 제출합니다.

변경 전	변경 후

2. 개명, 외국인 등록 등으로 인하여 입학원서, 학교생활기록부 및 대학수학능력시험 성적표에 기재된 성명 또는 주민등록번호가 서로 일치하지 않는 지원자에 한하여 작성하며, 반드시 불일치 사유를 기재하여 주시기 바랍니다.

※ 주민등록초본, 외국인증명서 등 관련 서류를 첨부하여 제출합니다.

구분	입학원서	학교생활기록부	대학수학능력시험 성적표	불일치 사유
성명				
주민등록번호				

2018    년            월            일

### 연 세 대 학 교 총 장 귀하

※ 제출방법 : 연세대학교 원주캠퍼스 입학홍보처 E-mail 또는 FAX로 제출  
 【 E-mail : yonseiwonju@yonsei.ac.kr 또는 FAX (033)760-2829 】

## 2019학년도 수시모집 전형료 환불신청서

성 명	(자필 서명 또는 날인)	연락처	
수험(주민)번호		모집단위	학과(학부/전공)
전형명			
환불 요청 사유	<input type="checkbox"/> 국민기초생활수급자 <input type="checkbox"/> 국가보훈대상자 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민		
환불 계좌 정보			
금융기관명		예금주명	
계좌번호			

위 환불 요청 사유에 해당되어 아래와 같이 서류를 첨부하여 환불 신청합니다.

2018 년    월    일

**연 세 대 학 교 총 장 귀하**

첨부서류	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 전형료 환불신청서</li> <li>2. 반환금 수령할 통장 사본(본인 또는 보호자 명의)</li> <li>3. 가족관계증명서(지원자 본인 통장이 아닐 경우 제출)</li> <li>4. 자격별 증빙서류(환불신청서 접수마감일 기준)           <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>국민기초생활수급자</b>: 국민기초생활수급자 증명서 1부(지원자 명의, 2018년 8월 1일 이후 발급)</li> <li>• <b>국가보훈대상자</b>: 대학입학특별전형대상자 증명서(보훈번호와 대상구분) 1부 및 독립유공자, 국가유공자, 5·18민주유공자, 고엽제후유의증유공자, 특수임무유공자와 지원자 간의 관계를 확인할 수 있는 가족관계증명서 1부</li> <li>• <b>북한이탈주민</b>: 북한이탈주민 등록 확인서(시·군·구청 발급) 1부</li> </ul> </li> </ol> <p style="margin-top: 10px;">※ 제출방법 : 연세대학교 원주캠퍼스 입학홍보처 E-mail 또는 FAX로 제출  <b>【 E-mail : yonseiwonju@yonsei.ac.kr 또는 FAX (033)760-2829 】</b></p>
------	---

## ◆ 서류제출 장소

- 강원도 원주시 연세대길1 연세대학교 원주캠퍼스 입학홍보처(대학본부 124호)



## ◆ 학교오시는 길(교통안내)

1. 고속도로 : 남원주 I.C → 충주 방향으로 7KM / 동충주 I.C → 원주 방향으로 27KM
2. 철도 : 서울(청량리) → 원주
3. 항공 : 제주 ↔ 원주
4. 시내버스(30번, 31번, 34번) : 시외버스터미널/고속버스터미널 → 학교(교내 진입)

## ◆ 주요부서 전화번호

안내 및 문의사항	담당부서	전화번호
입학상담	입학홍보처	033-760-2828
원주의과대학	의과대학 학생파트	033-741-0224
등록금 납부 및 환불	총무처 재무부	033-760-2152
수업 관련	교무처 교무부(수업)	033-760-2164~8
학적(졸업 및 휴학)	교무처 교무부(학적)	033-760-2155, 2156, 2158
장학금 관련	학생복지처 학생복지부	033-760-2674
한국어 교육 / 교환학생	국제교육원	033-760-5084 / 5086
동아시아국제학부	동아시아국제학부	033-760-2347
글로벌엘리트학부	글로벌엘리트학부	033-760-2597
기숙사	원주생활관	033-760-5300

# 준중하고 준경받는 대학

## 연세대학교 원주캠퍼스

26493 강원도 원주시 연세대길 1

전화 (033)760-2828 (입학안내)

팩스 (033)760-2829

<http://admission.yonsei.ac.kr>

[yonseiwonju@yonsei.ac.kr](mailto:yonseiwonju@yonsei.ac.kr)

### 원주의과대학

220-701 강원도 원주시 일산로 20

전화 (033)741-0224 (학생파트)

<http://medical.yonsei.ac.kr>