

2019학년도 수시모집(1차)

신입생 모집요강

서 정 대 학 교

1. 모집학과 및 모집인원

1) 모집학과 및 모집인원

1. 2개 이상의 학과 및 전형에 복수지원이 가능합니다. (원서 개수에 제한 없습니다.)

예시) A과의 일반전형, 농어촌 전형 등 1개 학과의 2개 이상의 전형에 지원 가능

예시) A과의 일반전형 B과 일반전형, C과 일반전형 등 2개 이상의 학과에 지원 가능

예시) A과의 일반전형 B과 농어촌전형, C과 기회균형전형 등 2개 이상의 학과 및 전형에 지원 가능

2. 고교유형(인문계, 특성화(전문계), 검정고시)에 관계없이 일반전형에 지원이 가능합니다.

계열	모집학과	면접 실시	정원내 전형(주간)	정원외 전형(주간)				
			일반 전형	농어촌	기회균형	전문계고졸 재직자	서해 5도	전문대학, 학사학위
자연과학	호텔조리과	○	110	1	1		1	1
	애완동물과	○	133	1	1		1	1
	뷰티아트과	○	53		1		1	1
	식품영양과	○	20		1		1	1
보건	응급구조과(3년제)	○	17	2	5		1	2
	간호학과(4년제)	○	33	5	9		1	14
인문사회	경영과	○	27		1			1
	사회복지행정과	○	103		1	39	1	1
	항공관광과	○	27		1		1	1
	유아교육과(3년제)	○	101	1	3		1	1
	호텔경영과	○	55		1		1	1
	상담아동청소년과	○	63		1		1	1
공학	인터넷정보과	○	45		1		1	1
	자동차과	○	65	1	1	40	1	1
	소방안전관리과	○	67	1	1		1	1
합 계			919	12	29	79	14	29

※ 정원외 전형의 전문대학 학사학위자 모집

- ① 공지되어 있는 인원에도 불구하고 모집인원에 관계없이 모집합니다. (다만 응급구조과, 간호학과, 유아교육과는 모집인원표 상의 인원만 모집합니다)
- ② 2019년 전문대학 졸업예정자 및 대학 졸업예정자도 지원 가능합니다. 전문대학 졸업예정자와 4년제 대학 졸업예정자는 졸업 직전학기까지의 성적을 반영하며, 4년제 대학 2년 이상 이수한자는 제출하는 성적증명서의 성적을 반영합니다.

※ **응급구조과, 간호학과는 정원내전형에서 대학수학능력시험 최저학력 기준을 반영합니다. 성적반영 비율의 최저학력 기준을 확인하시기 바랍니다.**

※ **전문대학은 수시모집 지원 횟수에 제한이 없습니다.**

2) 면접실시 여부 : 전체 학과 전체 전형

※ 타 대학과 면접 일정이 중복되는 경우는 감안하여 접수하여 주시기 바랍니다.

2. 전형일정

구분	일정	장소	비고
원서접수	2018.9.10(월) ~ 2018.9.28(금)	www.jinhakapply.com www.uwayapply.com	· 마감일 23:59까지 접수합니다.
		교무처	· 마감일 18:00까지 도착분에 한합니다. · 전형료는 우편환으로 동봉합니다.
		교무처	· 마감일 18:00까지 접수합니다.
면접	2018.10.12(금)	세부 시간과 장소는 추후 홈페이지 공지	· 전체학과 전체전형 면접 실시합니다. · 면접 불참시 불합격 처리합니다. · 추후 공지된 시간에 면접이 어려울 경우 학과에 전화하여 면접시간 조정이 가능합니다.
합격자발표	2018.10.26(금)	홈페이지 및 ARS	· 개별통지는 하지 않습니다.
합격자등록	2018.12.17(월) ~ 12.19(수)	지정 은행	· 국민은행 전국지점 · 농협 전국지점
첨부서류 제출마감일	2018.10.12(금)	교무처	· 마감일 18:00까지 도착분에 한합니다. · 도착하지 않을 경우 성적과 무관하게 불합격 처리합니다.
첨부서류 제출장소	(11429)경기도 양주시 은현면 화합로 1049-56 서정대학교 교무처 앞		

※ 첨부서류 받는 사람을 서정대학교 교무처로 기록하지 않아 불이익을 받는 경우가 발생하지 않도록 우편물을 발송할때는 꼭 수신인을 서정대학교 교무처로 하여 주시기 바랍니다.

※ 첨부서류가 대학에 도착하면 첨부서류가 도착하였음을 홈페이지를 통하여 확인하여 드리고 있습니다. 우편물을 발송한 후에는 학교 입시홈페이지 각종입시안내의 제출서류도착확인을 확인하시어 대학에 서류가 도착하였는지 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.(등기의 경우 발송 후 2일 정도가 소요됨) 도착 확인이 되지 않을 경우에는 교무처로 연락하여 주시기 바랍니다. 반드시 확인하시어 불이익을 받는 경우가 발생하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.

3. 전형별 지원자격

전형 구분		지원 자격
정원내 전형	일반전형	<ul style="list-style-type: none"> · 고등학교 졸업자 또는 2019년 2월 고등학교 졸업예정자 · 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
정원외	농·어촌 특별전형	<ul style="list-style-type: none"> · 아래 2개 항목 중 1가지 조건에 해당할 경우 농어촌 전형 지원 가능 1) 학생 본인이 농어촌(읍.면) 지역에 위치하고 있는 중학교와 고등학교 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 중학교와 고등학교 재학기간 중 본인 및 부모가 농어촌(읍.면) 지역에 거주한 자(본인과 부모 모두가 주민등록초본 기준으로 재학기간 중 같은 주소에 함께 거주하여야만 농어촌 전형으로 인정함. 거주 주소가 다를 경우 불합격처리) 2) 학생 본인만 농어촌(읍.면) 지역에 위치하고 있는 초등학교, 중학교, 고등학교 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 초등학교, 중학교, 고등학교 재학기간 중 본인이 농어촌(읍.면) 지역에 거주한 자
	기회균형 선발전형	<ul style="list-style-type: none"> · 일반전형 지원자격자 중 국민기초생활보장법 제2조제1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제11호에 따른 차상위계층 (별표 1참조)
	특별 전형	<ul style="list-style-type: none"> · 전문계고등학교 졸업자로 3년 이상 산업체 재직자(근무년수 3년 기준일은 2019.2.15로 정함) · 산업체의 범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가·지방자치단체 및 공공단체 - 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체 - 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) - 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등) - 4대보험 미가입 영세창업·자영업자
	서해5도전형	<ul style="list-style-type: none"> · 서해 5도에서 「민법」 제909조에 따른 친권자 또는 동법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해 5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생 또는 서해 5도에 거주하면서 서해 5도에 설립된 초등학교·중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생으로 졸업(예정)인 자
	전문대학 및 대학졸업자	<ul style="list-style-type: none"> · 전문대학 졸업(예정자) 및 대학 졸업자(예정자) · 4년제 대학 2년 이상 이수한 자로서 70학점 이상 취득자 · 기능대학 이수자 및 전문대학에 상응하는 각종 학교 수료자

4. 전형별 제출서류

※ 주의사항

- 1) 제출서류는 2018.10.12(금) 18:00까지 제출(도착)하지 않을 경우 성적과 무관하게 불합격 처리합니다.
또한, 팩스로 발송한 경우에는 유효한 서류로 인정하지 않습니다.
- 2) 2013년 2월 이전 졸업자(2013년 2월 졸업자 포함)는 반드시 생활기록부를 제출하여야 합니다.
- 3) 2013년(2013년 포함) 이전 검정고시 합격자는 반드시 성적증명서를 제출하여야 합니다. **대입전형자료(검정고시) 온라인 제공 안내를 확인하여 불이익을 당하는 일이 없도록 하여 주시기 바랍니다.**
- 4) **생활기록부와 검정고시 성적증명서, 대학 성적(졸업)증명서는 학교장 또는 공공기관(동사무소, 시청, 교육청 등) 등의 직인이 날인 되어 있는 경우만 인정합니다.**
- 5) 인터넷접수자는 입학원서를 별도로 제출하실 필요가 없습니다.(대학에서 출력합니다)

전 형 구 분		제 출 서 류
정원외특별전형	농·어촌	1) 중학교 학교생활기록부 1부 2) 가족관계증명서 1부(지원자 명으로 발급) 3) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 4) 부 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 5) 모 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) ※ 부·모가 사망한 경우 아래 서류 추가 제출 1) 기본증명서 또는 제적등본 1부 ※ 부·모가 이혼한 경우 아래 서류 추가 제출 1) 혼인관계증명서 1부 2) 지원자의 기본증명서 1부(친권이 기재되어 있어야 함) - 친권과 양육권이 분리된 경우 친권만 적용함.
	농·어촌	유형2 (농어촌 12년과정 이수자) 1) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 2) 초등학교 학교생활기록부 1부 3) 중학교 학교생활기록부 1부

전 형 구 분		제 출 서 류
정 원 외 특 별 전 형	기회 균형 선발	<p>1) 기초생활수급자 증빙서류 1부(수급자 성명이 수험생 이름으로 발급) (제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리) (예시:제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 10월12일인 경우 10월6일부터 10월12일사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리)</p> <p>2) 1번 서류로 확인이 불가능할 경우 추후 우리대학 요구시 관련 증빙서류 제출</p>
	차상위 계층	<p>1) 별표2의 해당 서류 제출 (제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리) (예시:제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 10월12일인 경우 10월6일부터 10월12일사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리)</p> <p>2) 1번 서류로 확인이 불가능할 경우 추후 우리대학 요구시 관련 증빙서류 제출</p>
	전문계고졸 재직자전형	<p>1) 산업체에서 발급하는 재직증명서, 4대보험 납입증명서등</p> <p>2) 4대보험 가입대상 사업체가 아닌 산업체 종사자 : 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부등)</p> <p>3) 4대보험 미가입 영세창업·자영업자 : 산업체의 사업자등록증과 납세증명서 등 국가·지방자치단체가 발급한 증명서</p>
	서해5도전형	<p>1) 학교생활기록부 사본 각 1부</p> <p>① 2019년 2월 고교 졸업예정자 중에서 학생부 온라인 제공에 동의하지 않은 자 (온라인 동의자는 고등학교 학교생활기록부는 필요하지 않음)</p> <p>② 중학교 학교생활기록부</p> <p>③ 초등학교 학교생활기록부(자격요건이 초·중·고교과정 거주자)</p> <p>2) 주민등록등본 1부</p> <p>3) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것)</p> <p>4) 보호자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것)</p>
	전문대학 및 대학졸업자	<p>1) 대학 졸업(수료)증명서 1부</p> <p>2) 대학 성적증명서 1부</p>

5. 전형방법

1) 성적 반영비율 및 점수

전형별	전형 유형	성적반영비율 및 점수
정원내전형	일반전형	학생부성적 40%(100점) + 면접 60%(150점)
정원외 특별전형	농어촌/기회균형/전문계고졸 / 서해5도전형	학생부성적 40%(100점) + 면접 60%(150점)
	전문대학 및 대학졸업자	출신대학 전 학년 백분위점수 40%(100점) + 면접 60%(150점)

※ 응급구조과, 간호학과는 정원내전형에서 대학수학능력시험 최저학력 기준을 반영합니다. 성적반영 비율의 최저학력 기준을 확인하시기 바랍니다.

※ 면접 불참시 불합격 처리합니다.

2) 내신성적 반영방법

① 2019년 2월 졸업예정자, 2018년 2월 ~ 1999년 2월 졸업자

학 과	내신성적 반영총점	학년별 반영	반영교과목	요소별반영	점수산출방식
전체학과	100점	1, 2학년 4개 학기 중 우수 2개 학기 100%	전체과목	교과성적만 반영	과목석차등급 (이수단위 반영)

- 성취평가(A,B,C,D,E) 과목의 경우 석차등급란에 등급이 표기된 경우는 등급을 반영하고 등급이 표기되지 않은 경우는 대학 자체 규정에 의거 반영

② 1998년 2월 졸업자

학 과	내신성적 반영총점	학년별 반영	반영교과목	요소별반영	점수산출방식
전체학과	100점	2학년 2개 학기와 1학년 2개 학기 계열석차백분율 중 2개 학기 선택	전체과목	교과성적만 반영	과목석차등급 (이수단위 반영)

③ 1997년 2월 이전(포함) 졸업자 : 1, 2학년 4개 학기 계열석차백분율 중 우수 2개 학기 선택

④ 검정고시 출신자 : 검정고시 성적 반영

3) 최저 학력 기준 반영

학 과	전형구분	최저등급	비고
응급구조과, 간호학과	정원내 전형 (일반전형)	3개영역(국어, 수학, 영어) 등급 합의 평균이 6.0 등급 초과일 경우 불합격 처리(국어, 수학, 영어영역의 합이 19등급부터 불합격 처리)	수능 미응시는 9등급 처리

※ 응급구조과, 간호학과 이외에 모든 과는 최저 학력기준 반영하지 않음.

4) 동점자 처리기준

구분 순위	정원내 전형	정원외 특별전형	
	일반전형	농·어촌/ 기회균형/ 전문계고졸/ 서해5도	전문대학 및 대학졸업자
1	총점우수자	총점우수자	총점우수자
2	교과성적우수자	교과성적우수자	백분위점수
3	면접우수자	면접우수자	평균평점
4			취득학점
5			면접우수자

6. 입학원서 접수

1) 원서접수 방법

① 창구 접수 : 교무처에서 접수

② 우편 접수

- 기 간 : 접수마감일 18:00까지 학교 도착분에 한하여 접수
- 주 소 : (11429)경기도 양주시 은현면 화합로 1049-56 서정대학교 교무처 앞 원서재중
- 전 형 료 : 소액환 25,000원권 첨부
- 접수 및 수험번호 확인 : (031)860-5222, 5223
- 기 타 : 원서작성 및 지원서류 미비로 인하여 접수가 불가능한 경우 책임은 지원자에게 있음

③ 인터넷 접수

- 대 상 : 전 전형 지원자
- 인터넷 원서접수시 유의사항
 - 원서작성 및 전자결제 미비로 인하여 접수가 불가능한 경우 책임은 지원자에게 있습니다.
 - 기타 자세한 내용은 대행업체의 홈페이지를 참고하기 바랍니다.

대행업체명	홈페이지	전화번호
진학사	www.jinhakapply.com	1544-7715
유웨이	www.uwayapply.com	1588-8988

2) 전형료 : 25,000원

3) 국가보훈대상자 전형료 반환

- ① 국가보훈기본법 제3조제2호에 따른 국가보훈대상자는 보훈(지)청장이 발행한 유공자(유족) 확인원을 교무처에 제출할 경우 입학전형료를 반환하도록 하겠습니다.(원서접수 대행수수료 5,000원은 반환 또는 환불되지 않습니다)
- ② 관련 확인원은 면접일까지 반드시 제출하여 주시기 바랍니다.
- ③ 관련 증명서를 제출하지 않은 경우는 반환되지 않습니다.

7. 합격자 사정원칙

- 1) 학과별, 전형별로 총점 순위에 따라 합격자를 선발합니다.
- 2) 예비후보자를 학과별, 전형별로 일정비율을 선발하고 합격자 발표시 발표하여 합격자 미등록으로 인한 결원을 보충합니다.
- 3) 합격 후에도 입학원서 등 제출서류가 변조되거나 불법한 행위로 합격한 사실이 판명되면 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 4) 접수한 서류가 미비한 경우에는 최저점수로 처리합니다. 단, 제출된 서류로 지원자격을 확인하지 못하는 경우에는 불합격 처리 합니다.
- 5) 전형별 지원자격에 해당되지 않은 경우에는 불합격 처리 합니다.
- 6) 첨부서류를 기한내에 제출하지 않으면 성적과 무관하게 불합격 처리합니다. **생활기록부와 검정고시 성적증명서, 대학 성적(졸업)증명서는 학교장 또는 공공기관(동사무소, 시청, 교육청 등) 등의 직인이 날인 되어 있는 경우에만 인정합니다.**
- 7) 생활기록부 온라인 제공 대상자가 아니면서 생활기록부를 제출하지 않은 학생과 온라인 제공 대상자 중 전산자료를 추출하지 못한 학생은 불합격처리 합니다. 전산자료를 추출하지 못한 경우에 기한내에 별도로 제출하면 이를 인정합니다.
- 8) **면접에 불참한 경우에는 불합격 처리 합니다.**
- 9) **응급구조과와 간호학과는 최초 합격자 대상자이더라도 대학수학능력시험 성적발표 후 대학에서 수능 최저학력을 판단하여 최저학력기준에 해당되면 불합격 처리 합니다.**

8. 합격자 발표 및 등록 안내

- 1) 합격자발표 : 2018.10.26(금) 10:00 예정(우리대학교 홈페이지 및 ARS : 개별통지는 하지 않음)
(ARS 번호 : 060-705-3139, 060-700-2400 후 코드번호 289번)**(유료)**
- 2) 합격자 예치금 등록기간 : 2018.12.17(월) ~ 12.19(수) 은행마감 시간까지
- 3) **수험생은 반드시 입시 홈페이지에서 합격여부를 확인하여야 합니다. 합격여부 미확인으로 인한 미등록은 우리대학교에서 책임지지 않습니다.**
- 4) 합격자는 합격증과 등록금 고지서를 학교 홈페이지에서 출력 받아 등록기간 내에 우리 대학교가 지정한 은행에 등록금을 납부(등록)하여야 합니다. **등록금 고지서는 2018.12.14(금)부터 출력이 가능**

합니다.

- 5) 등록기간 내에 등록을 하지 않은 합격자는 합격을 포기한 것으로 간주합니다.
- 6) 예치금 납부 후 잔여 등록금 납부기간 : 2019.2.11(월) ~ 2.13(수) 은행마감 시간까지

9. 예비후보자 중 합격자 발표

- 1) 합격자 발표와 동시에 예비후보자 순위까지 발표합니다.
- 2) 결원 발생으로 인한 추가합격자 발표는 개인별 전화로 통보합니다. 연락두절로 인한 불이익은 우리 대학교에서 책임지지 않습니다.
- 3) 예비후보자 총원기간 : 2018.12.20(목) ~ 2018.12.28(금)

10. 수험생 유의사항

- 1) 우리대학교 또는 다른 대학교(전문대학·4년제 대학·산업대학·교육대학 포함)의 수시모집에 합격한 자는 등록 여부와 관계없이 우리대학교 및 다른 대학교(전문대학·4년제 대학·산업대학·교육대학 포함)의 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다. 이를 위반하였을 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 2) 수시모집에 합격한 자는 수시모집 등록기간에만 등록처리하며, 수시모집에 복수합격한 자는 수시모집 등록기간내에 최종 1개 대학에만 등록하여야 합니다.(예치금 가등록을 정식등록으로 처리함) 또한 수시모집 합격자가 총원합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대하여 해당 기간내 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.
- 3) 수시모집 최초 합격자 뿐만 아니라 총원합격자도 학생의 의사 여부 및 등록 여부에 상관없이 정시모집에 지원할 수 없습니다. 이를 위반하였을 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 4) 모든 전형일정 종료 후 입학할 학기가 같은 2개 이상 대학에의 이중등록은 금지하며, 이를 위반하였을 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 5) 입학원서 기재사항 정정은 인터넷 접수의 경우에는 접수업체에 전화하여 수정하고, 교내접수의 경우에는 두 줄로 그어 정정한 후 지원자의 인장으로 날인합니다. 다만, 접수된 원서의 학과 및 전형은 정정이 불가능합니다.
- 6) 복수의 학과 및 전형에 입학원서를 제출한 경우도 인정합니다.
- 7) 예비후보자는 2018.12.28(금) 21:00까지 항시 연락될 수 있도록 하여야 하며 연락두절로 인한 불이익은 우리 대학교에서 책임지지 않습니다.
- 8) 수시모집에 지원한 학생은 첨부서류를 2018.10.12(금)까지 서류를 제출하여야 합니다. **기한내에 첨부서류를 제출하지 않을 경우에는 성적과 무관하게 불합격 처리 합니다.**(도착분에 한함)
- 9) 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.

10) 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학교 입학전형관리위원회의 결정에 따라 처리합니다.

11) 기타 자세한 사항은 교무처로 문의바랍니다.

① 교무처 : 031 - 860 - 5222 ~ 5223

② 홈페이지 주소 : www.seojeong.ac.kr

11. 대입전형 학생부 자료 온라인 제공 안내

1) 제공대상 : 2014년 2월 ~ 2018년 2월 졸업자 및 2019년 2월 졸업예정자 중 온라인제공 대상교 출신자
(교육과정 등의 이유로 일부학교 제외)

2) 비 제공대상

- ① 온라인제공 비동의자
- ② 온라인제공 비대상교 출신자
- ③ 2013년 이전 졸업자(2013년 2월 졸업자 포함)

3) 온라인제공 동의방법

- ① on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시
- ② off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

4) 비 제공대상자 주의사항

- ① 학교생활기록부를 첨부서류 제출 기한(2018.10.12)내에 제출하여 주시기 바랍니다.
- ② 제출 기한내에 첨부서류를 제출하지 않을 경우에는 성적과 무관하게 불합격 처리합니다.

12. 대입전형 검정고시 자료 온라인 제공 안내

1) 제공대상 : 2014년 1회차부터 2018년 1회차까지

[각 시도교육청 교육행정정보시스템 대국민서비스(www.neis.go.kr)의 검정고시 대입전형자료제공 페이지에서 본인이 직접 “자료확인 및 신청”을 완료한 경우]에만 검정고시 성적이 온라인으로 제공됩니다. 신청하지 않을 경우 원서접수시 온라인 동의로 표시를 하였더라도 성적이 대학에 제공되지 않을 수 있습니다. 확인하시고 성적증명서가 제공되지 않아 불이익을 당하는 일이 없도록 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

2) 비 제공대상

- ① 온라인제공 비동의자
- ② 2013년(2013년 포함) 이전 검정고시 합격자
- ③ 신청기간내 교육행정정보시스템에 신청하지 못한 자

3) 온라인제공 동의방법

- ① on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시
- ② off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

4) 비 제공대상자 주의사항

- ① 검정고시 성적증명서를 첨부서류 제출 기한(2018.10.12)내에 제출하여 주시기 바랍니다.
- ② 제출 기한내에 첨부서류를 제출하지 않을 경우에는 성적과 무관하게 불합격 처리합니다.

<별표1> 차상위계층 인정기준 안내

- 차상위 건강보험본인부담금 경감, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금부가급여, 차상위 자활근로자, 한부모가족지원 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 우선돌봄 차상위 가구의 학생
 - ※ 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자인 경우 이 학생은 차상위계층으로 인정(가족관계증명서 및 주민등록등본 등을 통해 동일 세대 여부 확인 필요)

<별표2> 차상위계층 제출 서류

- 시·군·구청장 또는 읍·면·동주민센터장이 발급하는 「장애수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서, 자활근로자 확인서, 한부모가족 확인서, 우선돌봄 차상위 확인서」
- 단, 차상위 본인부담경감대상자의 경우 국민건강보험공단 이사장이 발행하는 「차상위 본인부담경감 대상자 증명서」

[차상위계층 확인을 위한 증빙서류 및 발급처]

증빙서류	발급처
· 차상위 복지급여 수급 확인서 - 장애수당 대상자, 장애인연금 대상자, 자활근로자, 한부모가족 확인서 · 우선돌봄 차상위 확인서	· 시·군·구청 · 읍·면·동주민센터
· 차상위본인부담경감 대상자 확인서 - 차상위본인부담경감 대상자	· 국민건강보험공단

※ 제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리합니다. (예시 : 제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 10월12일인 경우 10월6일부터 10월12일사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리)

<별지양식> 자활근로자 확인서 양식(건본)

자 활 근 로 자 확 인 서			처리기간
			즉 시
성 명		주민등록번호 (외국인등록번호)	
주 소 (소재지)			
세대주성명 (시설명)		세대주와의 관계	
참여구분	국민기초생활보장 수급자	차상위 자활	
사업내용			
용 도			
제 출 처			
<p>「국민기초생활 보장법」 시행령 제20조에 따른 자활근로자임을 확인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">대상자와의 관계</p> <p>000도 00시장 귀하</p>			
※ 구비서류: 없음			수수료
			없음
발급번호	제	호	
<p>상기자가 자활근로자임을 위와 같이 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">000도 00시장</p>			

<별지양식> 우선돌봄 차상위 확인서(건본)

우선돌봄차상위 확인서			처리기간
			즉시
성명 (대상자)		생년월일	
주소 (소재지)			
세대주 성명		세대주와의 관계	
용 도			
제 출 처			
<p>「국민기초생활 보장법」 제2조 및 같은 법 시행령 제3조의2 규정에 의한 차상위계층임을 확인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;"> 년 월 일</p> <p style="text-align: center;"> 신청인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;"> (대상자와의 관계 :)</p> <p>특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하</p>			
※ 구비서류: 없음			수수료
			없음
발급번호	제 호		
<p>위와 같이 증명합니다.</p> <p style="text-align: center;"> 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 직인</p>			

<별지양식> 한부모가족증명서 양식(건본)

■ 한부모가족지원법 시행규칙 [별지 제2호서식]

제 호

한부모가족증명서

1. 성명:

(생년월일:)

2. 세대주 성명(시설명):

(세대주와의 관계:)

3. 주소(소재지):

4. 제출용도:

(용도)

(제출처)

5. 선정일자:

「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조의3에 따라 위와 같이 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자임을 증명합니다.

년 월 일

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장

직인

대입 복수지원 및 이중등록 위반 주의 안내

수시모집에 합격하면 등록여부와 관계없이 이후 전형에는 지원할 수 없습니다.

□ 관련근거 : 고등교육법시행령 제42조, 제42조의2

□ 주요내용

- 전문대학은 수시모집시 타 대학 지원 횟수에 제한이 없음(일반 대학의 수시 6회 제한과 상관없음)
- **수시모집 최초합격자 뿐만 아니라 총원합격자도 학생의 의사여부 및 등록여부와 상관없이 정시모집 지원 금지**
- 복수지원 금지
 - 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 최초합격자 뿐만 아니라 총원합격자도 학생의 의사여부 및 등록여부와 상관없이 정시모집 및 추가모집에 지원금지
 - 전문대학의 수시모집에 합격한 자는 대학(교육대학, 산업대학 포함)이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학, 산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- 이중등록 금지
 - 모집별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 1개의 대학에만 등록하여야 함.
 - 수시모집에 합격한 자는 수시모집에 합격한 대학 중 1개의 대학에만 예치금을 납부해야 하며, 2개 이상의 대학에 예치금을 납부할 경우 이중등록으로 간주하여 합격 또는 입학 취소
- 복수지원위반 및 이중등록자에 대한 조치
 - 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록상황을 전산검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학을 무효로 함
 - 전문대학(대학, 산업대학 및 교육대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학. 각종학교 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음
- 복수지원 및 이중등록 금지원칙이 적용되지 않는 대학
 - 육·해·공군사관학교, 경찰대학, 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학, 한국예술종합학교, 한국전통문화학교, 한국농업대학

※ 기타 자세한 사항은 서정대학교(교무처), 031-860-5222로 문의하여 주시기 바랍니다.

대입전형 자료 온라인 제공 안내

- 제공개요 : 대입전형자료(학교생활기록부) 온라인제공에 동의한 자에 한하여 대입전형 자료를 지원대학에 온라인으로 송부

- 제공대상 : 2014년 2월 - 2018년 2월, 2019년 2월 졸업(예정)자 중 온라인제공 대상교 출신자(교육과정 등의 이유로 일부학교 제외) : 조기졸업자 및 조기졸업예정자 포함
 - ※ 온라인제공 비동의자, 온라인제공 비대상교 출신자, 2013년 2월 졸업자 및 2013년 이전 졸업자는 학교생활기록부 제출

- 제공 항목 : 학교생활기록부 양식의 항목 중"신체발달상황"과 진로지도상황"을 제외한 나머지 항목을 제공/ ① 인적사항 ②학적사항 ③출결사항 ④수상경력 ⑤자격증 및 인증 취득사항 ⑥창의적재량활동 ⑦특별활동상황 ⑧체험활동 ⑨교과학습발달상황 ⑩행동특성 및 종합의견
 - ※ 인적사항과 출결상황 2개 항목에 대하여는 전체가 아닌 일정부분 항목만 제공
 - ※ 인적사항 제공항목 : 학생성명, 주민등록번호, 학생사진 (3개 세부항목)(학생의 성별, 주소, 가족상황 및 특기사항 제외)
 - ※ 출결사항 제공항목 : 수업일수, 결석일수[질병/사고/기타], 지각[질병/사고/기타], 조퇴[질병/사고/기타], 결과[질병/사고.기타] (13개 세부항목)(특기사항 제외)

- 온라인제공 동의방법
 - on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시
 - off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

대입전형자료(검정고시) 온라인 제공 안내

- 제공개요 : 대입전형자료(검정고시) 온라인제공에 동의한 자에 한하여 대입전형자료를 지원대학에 온라인으로 송부

- 제공대상 : 2014년 1회차부터 2018년 1회차까지
 - ※ [각 시도교육청 교육행정정보시스템 대국민서비스(www.neis.go.kr)의 검정고시 대입전형자료제공 페이지에서 본인이 직접 “자료확인 및 신청”을 완료한 경우]에만 검정고시 성적이 온라인으로 제공됩니다. 신청하지 않을 경우 원서접수시 온라인 동의로 표시를 하였더라도 성적이 대학에 제공되지 않을 수 있습니다. 확인하시고 성적증명서가 제공되지 않아 불이익을 당하는 일이 없도록 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

 - ※ 온라인제공 비동의자, 본인이 신청기간내에 확인·신청을 완료하지 못한자, 2013년(2013년 포함) 이전 합격자는 성적증명서 제출

- 제공 항목 : 합격증번호, 성명, 주민등록번호, 고시과목(필수/ 선택), 성적, 합격 연월일, 총점, 평균

- 온라인제공 동의방법
 - on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시
 - off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

등록금 환불안내

1. 환불신청 기한 및 시간

신청기한	2018.12.20(목) ~ 2019.2.28(목)까지(토요일, 일요일, 공휴일 제외)
신청시간	09:00 ~ 17:00

2. 환불신청 방법

- 1) 임시홈페이지 - 각종입시안내 - 등록금 환불안내를 클릭하여 신청
- 2) 환불에 관한 내용을 읽고 확인한 후에 환불신청을 클릭
- 3) 이름, 생년월일, 전화번호가 맞으면 핸드폰으로 인증 한 후 환불절차 진행
- 4) 환불에 관한 유의사항을 읽고 내용을 충분히 이해하였을 경우 동의한 후 계좌번호 등 환불에 필요한 기초자료 등을 작성한 후에 환불신청완료하기를 클릭하면 환불신청 종료(환불신청이 완료되면 대학에서 확인 후 환불신청 완료하여 드림)

3. 환불확인 및 환불시기

- 1) 환불확인 : 환불신청과정 중 본인 인증으로 확인합니다. 대학에서 최종 처리가 될 경우 문자가 발송됩니다(**개인정보가 외부인에게 알려지지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다**)
- 2) 환불완료 후 타 대학 등록 : 환불신청이 완료(대학 최종 처리)될 경우 타 대학과의 이중등록 문제는 전혀 없으므로 다른 대학에 등록하여도 됩니다.(환불 신청을 한 등록금을 학생에게 입금만 신청 다음날에 입금 되는 것이므로, 환불신청이 완료되면 이중등록 문제는 전혀 없으므로 타대학에 등록하여도 됩니다)
- 3) 등록금 환불시기 : 다음날 15:00까지 입금하여 드립니다.(**금요일 접수분은 월요일에 입금되며 공휴일 전일 신청자는 공휴일 지난 평일 오후 15:00까지 입금됩니다**)
- 4) 등록금은 입학금+수업료, 학생경비, 교재비가 별도로 계좌에 입금됩니다.

4. 유의사항 : **우리 대학교 등록자 중 환불 신청이 필요한 학생들은 2019.2.25(월) 이전에 환불신청을 완료하여 주시기 바랍니다. 또한, 수시합격자 중 예치금 납입 후 환불하는 학생도 동일합니다.**

의문점이 있으시면 교무처(031-860-5222)로 전화 주시기 바랍니다.